



2017. évi 6. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2017. március 31.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

7/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati piacok működéséről szóló 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet
módosításáról

8/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról

9/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről
szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

10/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet
módosításáról

11/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet
módosításáról

2017. MÁRCIUS 30-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati piacok működéséről szóló 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 14. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzati piacok működéséről szóló 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Jelen rendelet tárgyi hatálya az önkormányzat tulajdonában álló hatvani 3046/1 hrsz.-ú, Hunyadi téren található piacra (a továbbiakban: Hunyadi téri piac) és a hatvani 4250/1 hrsz.-ú, 9271/2 hrsz.-ú, 9272 hrsz.-ú, 9273 hrsz.-ú, 10312 hrsz.-ú, 10313 hrsz.-ú, 10314 hrsz.-ú és 4359 hrsz.-ú ingatlanokon lévő Csányi úti piacra (a továbbiakban: Csányi úti piac) terjed ki (a továbbiakban együttesen: piacok).

(2) A Hunyadi téri piac fenntartója az önkormányzat, üzemeltetője a Hatvani Szolgáltató Intézmény (székhely: 3000 Hatvan, Temető utca 14/A.; a továbbiakban: intézmény).

(3) A Csányi úti piac fenntartója az önkormányzat, üzemeltetője az intézmény. A Csányi úti piac jellegét tekintve vásárnak minősül.

(4) Az intézmény a piacokra vonatkozó fenntartói és üzemeltetői feladatait az önkormányzat képviselő-testületének határozatai, jelen rendelet és a vonatkozó jogszabályok alapján látja el.”

2. § A R. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A piacokon helyhasználatra az jogosult, aki a napi helypénzt, árusító helyiségek rendelkezésére bocsátása esetén a bérleti díjat az intézménynek megfizette. A helypénz, a bérleti és egyéb díjak összegét a 2. melléklet tartalmazza, mely díjtételekről az üzemeltető köteles az árusítóknak tájékoztatást nyújtani.”

3. § A R. 4. § (5)-(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) Az intézmény köteles a vásárlói panaszt a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény és a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) szabályainak megfelelően megvizsgálni és a szükséges intézkedéseket saját hatáskörében megtenni.

(6) Az intézmény köteles a piacokon kereskedelmi tevékenységet végzőkről (helyhasználókról), bérlőkről naprakész, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvénynek megfelelő nyilvántartást vezetni, és azt a piacok területén ellenőrzést végző hatóság felhívására, a hatóság számára bemutatni, illetve hozzáférhetővé tenni. A nyilvántartás tartalmát a Kormányrendelet határozza meg.

(7) A piacok rendjét, a forgalomba hozott termékeket, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt megtartásának ellenőrzését a jegyző a Hatósági Iroda útján végzi.”

4. § A R. 13/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A várakozási díj mértéke a kötelező gépjármű-felelősségbiztosításnál alkalmazott gépjármű-kategóriákról szóló 20/2009. (X. 9.) PM rendelet értelmezése szerinti gépjárművek esetében a 2. melléklet szerint, más járművek esetében a várakozás ingyenes.”

5. § A R. 3. § (1), (3), (4) és (5) bekezdésében, 4. § (1), (3), (4), (5) és (6) bekezdésében, 5. § (1), (2), (3), (4), (5) és (6) bekezdésében, 6. § (1) és (3) bekezdésében, 7. § (4) bekezdésében, 8. § (4) bekezdésében, 10. § (1) és (2) bekezdésében, 11. § (2) és (3) bekezdésében, 13. §-ában és a 13/A. § (1), (3) és (4) bekezdésében „a közszolgáltató” szövegrész helyébe „az intézmény” szöveg lép.

6. § (1) A R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. a 2. melléklet szerinti 2. melléklettel egészül ki.

7. § (1) Ez a rendelet 2017. április 1-jén lép hatályba, és 2017. április 2-án hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a R. III/A. Fejezete.

Hatvan, 2017. március 30.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

1. melléklet a 7/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

A) A Hunyadi téri piac eladási blokkjai

I. zöldség – gyümölcs – elkülönítve gomba

- II. virág: vágott, cserepes – palánta: virág, zöldség
- III. húsáru
- IV. tej, tejtermékek
- V. egyéb (méz, tojás, savanyúság stb.) – édesség

B) A Csányi úti piac eladási blokkjai

- I. vegyes iparcikk
- II. zöldség-gyümölcs
- III. virág: vágott, cserepes, palánta; faiskolai termékek: cserjék, örökzöldek
- IV. egyéb (méz, édesség stb.)”

2. melléklet a 7/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
 „2. melléklet a 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelethez

HUNYADI TÉRI PIACON ALKALMAZANDÓ DÍJTÉTELEK

2017. április 1-jétől

ÜZEMELTETŐ

Hatvani Szolgáltató Intézmény
 Címe: 3000 Hatvan, Temető utca 14/A.
 Tel.: 0637/342-006
 Mobil: 0630/659-9141

Asztal bérleti díj		15.000,-Ft/év 2.500,-Ft/hó
Területbérleti díj:		12.000,-Ft/év 2.000,-Ft/hó
Asztalhelyjegy	egész	500,-Ft
Asztaljegy	½	250,-Ft
Mosdóhasználati díj:		100,- Ft/alkalom
Parkolási díj		100,- Ft”

CSÁNYI ÚTI VÁSÁRTÉREN ALKALMAZANDÓ DÍJTÉTELEK

2017. április 1-jétől

ÜZEMELTETŐ

Hatvani Szolgáltató Intézmény
 Címe: 3000 Hatvan, Temető utca 14/A.
 Tel.: 0637/342-006
 Mobil: 0630/659-9141

HELYPÉNZ

<u>Vasárnap</u>		
Havi bérlet		700,- Ft/fm/alkalom
Helypénz		1200,- Ft/fm/alkalom

Parkolási díj		200,- Ft/gépjármű/nap
Mosdóhasználati díj		100,- Ft/alkalom
Regisztrációs díj		6000,- Ft/év (hatályban lévő szerződés esetén) egyhavi bérleti díj (új szerződés esetén)

A minimális értékesítési hely 2 fm.”

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet személyi hatálya lakóhelyre tekintet nélkül a természetes személyekre, hatvani székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személyekre, jogi személyiség nélküli jogalanyokra, egyéni vállalkozókra és egyéni cégekre – beleértve a Hatvan Város Partnere különdíjban részesülő jogalanyt is székhelyre és telephelyre tekintet nélkül -, Hatvan Város Önkormányzatára, a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatalra, Hatvan Város Önkormányzata által fenntartott intézményekre, a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóságra, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányságra, az Országos Mentőszolgálatra, továbbá a Hatvan Kártyát elfogadó beváltóhelyekre terjed ki.”

(2) A R. 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Hatvan Város Önkormányzata, a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság és az Országos Mentőszolgálat, valamint az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok ingyenesen juthatnak Kártyához, valamint a tulajdonukban lévő, illetve az általuk üzemeltetett vagy használt minden gépjárműre, kérelemre, ingyenesen jár a parkolási engedély és behajtási engedély.”

2. § (1) A R. 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Kártya – az ingyenesen kiadott szociális vásárlási kedvezményre jogosító Kártya kivételével – a hozzá külön igényelhető behajtási engedéllyel együtt szabad közlekedést biztosít az 1. mellékletben meghatározott utcákban állandó lakóhellyel rendelkező természetes személyek részére, az 1. mellékletben meghatározott utcákban székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személyek és jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók és egyéni cégek részére, a 3. § (4) bekezdésében meghatározott szervezetek részére, az önkormányzat költségvetési szervei, egyházak, egyesületek, valamint az önkormányzattal háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi feladatellátási szerződést kötött jogalanyok, egyéni vállalkozók, egyéni cégek részére.”

(2) A R. 4. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A kedvezmények köre Hatvan Város Önkormányzata és az Elfogadó Partner által megkötött Szolgáltatói Szerződés alapján bővíthet, melyről a kártyatulajdonosok a www.hatvankartya.hu internetes oldalon tájékoztatást kapnak.”

(3) A R. 4. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A Kártya-rendszerhez Elfogadó Partnerként történő csatlakozást kezdeményezni a Regisztrációs Űrlap kitöltésével és a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatára (a továbbiakban: Ügyfélszolgálat) történő leadásával lehet. A Szolgáltatói Szerződésben az Elfogadó Partner meghatározza, hogy mely termékre, szolgáltatásra, milyen időszakban alkalmazandó és milyen mértékű kedvezményt biztosít a kártyatulajdonos részére. A Szolgáltatói Szerződéshez kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek valamint az elfogadóhelyek által a csatlakozáshoz kitöltendő Regisztrációs Űrlap a www.hatvankartya.hu internetes oldalról letölthető.”

3. § A R. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A Kártyát a természetes személyek a 2. mellékletben meghatározott igénylőlapon, a jogi személyek és a jogi személyiség nélküli jogalanyok, valamint egyéni vállalkozók és egyéni cégek a 4. mellékletben meghatározott igénylőlapon, az önkormányzati költségvetési szervek, egyházak, egyesületek az 5. mellékletben meghatározott igénylőlapon, a hatvani székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személyek és jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók és egyéni cégek a Hatvanban bejelentett lakcímmel nem rendelkező munkavállalók részére a 6. mellékletben meghatározott igénylőlapon igényelhetik. Az igénylőlapot az Ügyfélszolgálaton, valamint a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Újhatvani Ügyfélszolgálati Irodáján (továbbiakban: Újhatvani Ügyfélszolgálat) lehet kérni vagy az letölthető a www.hatvankartya.hu internetes oldalról. Az igénylőlapot az Ügyfélszolgálaton és az Újhatvani Ügyfélszolgálaton is le lehet adni.

(2) A Kártyával kapcsolatos ügyintézés, a kérelem benyújtása és azok nyilvántartása, a Kártya érvényesítése, parkolási és behajtási engedély kiadása a (1) bekezdés szerinti Ügyfélszolgálatokon történik a (3) bekezdésben foglaltak kivételével.

(3) Új Kártya az Ügyfélszolgálaton kerül előállításra.

(4) A szociális vásárlási kedvezményre jogosító Kártya kiadásának szabályait a szociális rendelet tartalmazza.

(5) A Kártya igénylése és a Kártyával kapcsolatos ügyintézés során a kérelem nyomtatványokon szereplő adatokat teljes körűen ki kell tölteni. Kártyaigénylő kérelem csak hiánytalan kitöltés esetén fogadható el.”

4. § A R. a következő 5/A. §-sal egészül ki:

„5/A. § (1) A Kártya a tárgyévet követő év január 31. napjáig érvényes és minden évben érvényesíteni kell.

(2) A Kártya előállításáért, annak elvesztése, megrongálódása, eltulajdonítása, megsemmisülése (a továbbiakban együtt: megsemmisülés) esetén új Kártya igényléséért és az érvényesítésért az igénylő által – a (4) bekezdésben, az 1. § (4) bekezdésben és a 6. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével – díjat kell fizetni.

(3) A Kártya előállításának illetve érvényesítésének díja hatvani lakóhellyel rendelkező igénylő esetén 1.200 Ft, nem hatvani lakóhelyű természetes személy igénylő esetén 5.000 Ft. Azoknak a nem hatvani lakóhellyel rendelkező lakosoknak, akiknek az állandó lakóhelye szerinti önkormányzat Hatvan Város Önkormányzatával a Hatvan Kártya népszerűsítésére együttműködési szerződést köt, a Kártya díja 3.000 Ft. Nem hatvani lakóhellyel rendelkezők parkolási engedélyének kiadására – a 6. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – az 5/B. § (2) bekezdésének szabályait kell alkalmazni.

(4) Egyszeri alkalommal mentesül a Kártya igénylésének díja alól, aki

a) az első államilag elismert nyelvvizsga bizonyítvány megszerzésének támogatásáról szóló önkormányzati rendelet alapján támogatásban részesül, a támogatás megszerzésének évében;

b) Hatvan város polgármestere előtt állampolgársági esküt tesz, az eskü letételének évében, vagy

c) részére a szociális rendelet alapján a szociális vásárlási kedvezményre jogosító Kártya igénylése és érvényesítése térítésmentes, kivéve, ha a Kártya jogosultja parkolási engedélyt és behajtási engedélyt is igényel.”

5. § A R. a következő 5/B. §-sal egészül ki:

„5/B. § (1) A Kártyához természetes személyek részére egy parkolási engedély és egy behajtási engedély igényelhető külön térítés nélkül, a 6. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével.

(2) Amennyiben a természetes személy Kártyatulajdonos több gépjárművel rendelkezik és további kedvezményt kíván igénybe venni, a 6. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével legfeljebb további három parkolási engedélyt és további három behajtási engedélyt igényelhet a 3. mellékletben meghatározott igénylőlapon és ezért külön díjat kell fizetnie. A további engedély díja 200 Ft/engedély.

(3) Év közben történő gépjárművásárlás esetén természetes személyek részére az új parkolási engedély, behajtási engedély díja 200 Ft/engedély.”

6. § A R. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A hatvani székhellyel, telephellyel rendelkező jogi személyek, jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók és egyéni cégek - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - egy Kártyát és a Kártyához kérelemre, maximum 3500 kg összsúlyú gépjárműre öt parkolási engedélyt igényelhetnek. Amennyiben székhelyük, telephelyük az 1. mellékletben meghatározott utcákban van, egy Kártyát és a Kártyához - a (2) bekezdésben foglaltak kivételével - kérelemre, maximum 3500 kg összsúlyú gépjárműre öt parkolási engedélyt és öt behajtási engedélyt igényelhetnek.

A parkolási engedély díja 1-3. engedély esetén 10.000 Ft/gépjármű/év, míg a 4-5. engedély esetén 15.000 Ft/gépjármű/év. Ha az 1. mellékletben meghatározott utcákban székhellyel, telephellyel rendelkezők behajtási engedélyt is igényelnek, a parkolási engedély és a behajtási engedély díja együttesen 1-3. engedély esetén 10.000 Ft/gépjármű/év, míg a 4-5. engedély esetén 15.000 Ft/gépjármű/év.

(2) A hatvani székhellyel rendelkező jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek közül az önkormányzati költségvetési szervek, egyházak, egyesületek egy Kártyát és a Kártyához kérelemre öt parkolási engedélyt igényelhetnek ingyenesen. Amennyiben székhelyük, telephelyük az 1. mellékletben meghatározott utcákban van, egy Kártyát és a Kártyához kérelemre öt parkolási engedélyt és öt behajtási engedélyt igényelhetnek ingyenesen.

Azon jogi személyek, jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók és egyéni cégek, melyek Hatvan Város Önkormányzatával házi orvosi, házi gyermekorvosi illetve fogorvosi feladat ellátására vonatkozó szerződést kötöttek, egy Kártyát, kettő parkolási engedélyt, illetve lakcímtől, székhelytől, telephelytől függetlenül kettő behajtási engedélyt igényelhetnek ingyenesen.

(3) Ha a Kártyatulajdonos hatvani székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személyek, jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók és egyéni cégek – a (2) bekezdésben foglaltak kivételével – év közben vásárolnak gépjárművet, az új engedély díja 1000 Ft/engedély.

(4) A hatvani székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személyek, jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozók, egyéni cégek a Hatvanban bejelentett lakcímmel nem rendelkező munkavállalóik részére munkavállalónként 3000 Ft-ért egy Kártyát és a Kártyához kérelemre maximum 3500 kg összsúlyú gépjárműre egy parkolási engedélyt igényelhetnek. A Kártyával a Kártyához kapcsolódó valamennyi kedvezmény igénybe vehető, behajtási engedély azonban nem igényelhető a Kártyához.

(5) A parkolási engedély és a behajtási engedély kiadásának feltétele, hogy a Kártya tulajdonosa Hatvan Város Önkormányzata felé gépjárműadó tartozással ne rendelkezzen. A parkolási engedély és a behajtási engedély kiadása iránti kérelemhez a hatvani lakóhellyel rendelkező igénylőnek csatolnia kell a helyi adóhatóság által ellenőrzött nyilatkozatot, melyben kijelenti, hogy lejárt esedékességű gépjárműadó-tartozása nincs.”

7. § (1) A R. 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A R. 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A R. 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A R. 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

8. § Ez a rendelet 2017. április 3-án lép hatályba és 2017. április 4-én hatályát veszti.

Hatvan, 2017. március 30.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 8/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV.
1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (3) § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 15. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„15. § (1) A szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételeinek meglétét minden évben felül kell vizsgálni a bérlő és a vele közös háztartásban élők tárgyév január 1-jei jövedelmének figyelembe vételével. A felülvizsgálathoz szükséges jövedelemigazolást a bérlőnek az Általános Igazgatási Osztályra kell benyújtani a tárgyév február 10-ig. A felülvizsgálat eredménye alapján a Szociális és Lakásügyi Bizottság a soron következő ülésén dönt a lakásbérleti szerződés esetleges módosításáról, amennyiben annak indoka fennáll.

(2) Amennyiben a szociális helyzet alapján bérbe adott önkormányzati lakás bérlője nem működik együtt a felülvizsgálat során a bérbeadóval és a jövedelemigazolásokat nem nyújtja be az (1) bekezdésben meghatározott időpontig, a Szociális és Lakásügyi Bizottság soron következő ülésén dönt a költségelvű lakbérbe történő átsorolásról és a bérleti szerződés módosításáról. Ez alapján a bérlőnek március 1-jétől költségelvű lakbért kell fizetnie.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak esetén a bérlőnek lehetősége van utólagosan benyújtani a felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat. Ez esetben a Szociális és Lakásügyi Bizottság a kérelem benyújtását követő soron következő ülésén hozza meg a bérleti szerződés módosítására vonatkozó döntését és a bérlőt a kérelem benyújtását követő második hónap első napjától sorolja át szociális bérlővé.

(4) Amennyiben a felülvizsgálat eredményeként megállapítást nyer, hogy a szociális helyzet alapján történő bérbeadás feltételei nem állnak fenn, a bérleti szerződést a Szociális és Lakásügyi Bizottság a költségelven történő bérbeadásnak megfelelően módosítja és a bérlő a tárgyév március 1-jétől költségelvű lakbért köteles fizetni.

(5) A bérleti jogviszony felülvizsgálatának eredményétől függően a bérlő lakbértámogatásra vagy lakbér-kompenzációra lehet jogosult a szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján.”

2. § A R. a következő 15/A. §-sal egészül ki:

„15/A. § (1) A bérlő és a vele közös háztartásban élők vagyoni és jövedelmi viszonyaiban történő változást a bérlő köteles a változást követő 30 napon belül bejelenteni az Általános Igazgatási Osztályra.

(2) Amennyiben a bérlő az (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget vagy a bejelentésében valótlan adatokat közöl és ez a szociális alapon történő bérleti jogosultság feltételeit megváltoztatja, a Szociális és Lakásügyi Bizottság e tény tudomásra jutásától vagy a változás bizonyított időpontjától dönt a költségelven történő bérbeadásról és ennek megfelelően módosítja a bérleti szerződést.

(3) Amennyiben a bérleti jogviszony fennállása alatt a költségelvű lakbért fizető bérlő jövedelmi viszonyaiban olyan változás következik be, amely indokolja a szociális helyzet alapján történő bérbeadást, úgy a bérlő írásban kezdeményezheti az üzemeltetőnél a szociális bérlakásra való jogosultság megállapítását. Az üzemeltető - amennyiben igazolja, hogy a bérlő a szerződésben vállalt kötelezettségét maradéktalanul teljesítette, lakbér- és egyéb díjhátralékkal nem rendelkezik – az igazolást 15 napon belül nyújtja be az Általános Igazgatási Osztályra a döntés előkészítése céljából.

(4) A Szociális és Lakásügyi Bizottság a soron következő ülésén dönt a bérleti szerződés módosításáról és a bérlőnek szociális bérlővé történő átsorolásáról az igazolásnak az Általános Igazgatási Osztályra történő beérkezését követő hónap 1. napjával.”

3. § (1) Ez a rendelet 2017. április 3-án lép hatályba és 2017. április 4-én hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a R. 60/A. §-a.

Hatvan, 2017. március 30.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § Lakbértámogatás állapítható meg annak a bérlőnek, aki:

a) Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakást bérel és azt ténylegesen lakja,
b) a bérlő és családja, valamint a vele életvitelszerűen együtt lakó hozzátartozók egy főre jutó havi nettó jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 250 %-át nem haladja meg,

c) a létfenntartásához szükséges mértéken felül forgalomképes ingó vagy ingatlan vagyonnal nem rendelkezik és

d) Hatvan Város Önkormányzata felé nincs lejárt határidejű köztartozása és egyéb tartozása, továbbá önkormányzati bérlakás bérlőjének, vagy a bérlakásban élő jogosultnak az üzemeltető felé lakbér, lakáshasználati díj, külön szolgáltatási díj, és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos tartozása nincs.”

2. § A R. 13/C. §-a a következő (3) és (4) bekezdésekkel egészül ki:

„(3) A bérlő és a vele közös háztartásban élők vagyoni és jövedelmi viszonyaiban történő változást a bérlő köteles a változást követő 30 napon belül bejelenteni az Általános Igazgatási Osztályra.

(4) Amennyiben a bérlő a (3) bekezdésben előírt bejelentési kötelezettségének nem tesz eleget vagy a bejelentésben valótlan adatokat közöl és ez a bérbeadó tudomására jut, a változás bizonyított időpontjától a bérlő nem jogosult a lakbértámogatásra. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást a változás bizonyított időpontjától vissza kell fizetni. A jogosulatlanul felvett támogatás visszafizetése történhet:

- a) egy összegben, legfeljebb 6 havi részletfizetés engedélyezésével,
b) a megállapított lakbér kompenzációból történő levonással.”

3. § (1) A R. 13/E. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A lakbértámogatás és a lakbér kompenzáció iránti kérelmet – az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdésében meghatározott felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokkal együtt - a 16. melléklet szerinti formanyomtatványon az Általános Igazgatási Osztályra kell benyújtani minden év február 10-ig.”

(2) A R. 13/E. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Amennyiben a költségelvű lakbért fizető bérlő vagy házastársa (élettársa), továbbá a vele együtt lakó közeli hozzátartozó jövedelmi viszonyaiban olyan változás következik be, amely indokolja a szociális helyzet alapján történő bérbeadást, úgy a bérlő kérelmet nyújthat be az Általános Igazgatási Osztályra, a lakbértámogatás megállapítása iránt. A bérlő jogosultsága esetén a lakbértámogatás a kérelem beadását követő hónap első napjától állapítható meg. A Szociális és Lakásügyi Bizottság soron következő ülésén dönt a lakásbérlet átsorolásáról és a lakásbérleti szerződés módosításáról.”

4. § (1) A R. 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. 7. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A R. 16. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

5. § Ez a rendelet 2017. április 3-án lép hatályba, és 2017. április 4-án hatályát veszti.

Hatvan, 2017. március 30.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 10/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelete**

a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyben központosított közbeszerzésekről szóló 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban R.) 1. § (1) bekezdése helyébe következő rendelkezés lép:

„(1) A helyben központosított közbeszerzés tárgyi hatálya alá tartozó áruk körét e rendelet 1. melléklete tartalmazza.”

2. § A R. 3. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Hatvan Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) kizárólagos tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal) történő nyilatkozat benyújtásával önként csatlakozhatnak a helyben központosított közbeszerzési rendszerhez.

(2) Az önkéntes csatlakozásra irányuló nyilatkozat benyújtására minden év január 31. napjáig van lehetőség. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az 1. mellékletben szereplő árubeszerzések azon körét, amelyek vonatkozásában csatlakozni kívánnak, továbbá meg kell jelölni a felelős kapcsolattartó nevét, beosztását és elérhetőségét.”

3. § A R. 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Hivatal külső szakértőt (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót vagy lebonyolító szervezetet) bízhat meg a rendeletben foglalt feladatai egészének, vagy egy részének az ellátásával. Az egyes beszerzésekhez kapcsolódóan a külső szakértő igénybevételéről a képviselő-testület jogosult dönteni.”

4. § A R. 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § A Hivatal a 4. § szerinti tevékenysége körében különösen az alábbi feladatokat látja el:

a) az intézmények által írásban szolgáltatott adatok, illetve ennek hiányában a Hivatal által vezetett nyilvántartások alapján összesíti a beszerzési igényeket, majd az összesítés alapján a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban előírt információkat az Önkormányzat Közbeszerzési tervében feltünteti;

b) a beszerzési igények összesítése alapján előkészíti a megvalósítandó közbeszerzési eljárásokat (az ajánlatkérő az eljárások gazdaságosabb, költséghatékonyabb lebonyolítása érdekében jogosult az 1. mellékletben szereplő egyes áruféleségeket összevonni és azokat azonos közbeszerzési eljárás keretében beszerezni, szabadon meghatározva az adott eljáráshoz tartozó egyes részeket, árucsoportokat);

c) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) és a Kbsz. rendelkezéseinek megfelelően gondoskodik a közbeszerzési eljárások lefolytatásáról, a kapcsolódó eljárási cselekmények elvégzéséről, az esetleges jogorvoslati eljárásokban való képviseletről

d) elkészíti és közzétételre megküldi a Kbt. szerint kötelező valamennyi tájékoztatást és összegezést, így különösen az éves statisztikai összegezést;

e) a rendszert érintő, adatszolgáltatási és egyéb kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatokról intézményi kérésre tájékoztatást ad;

f) az intézményi és a szállítói adatszolgáltatás alapján figyelemmel kíséri a beszerzési igények teljesítését;

g) a megkötött közbeszerzési szerződések hatályos szövegének a közzétételéről gondoskodik, továbbá azt a beszerzésbe tartozó intézmények részére megküldi;

h) évente beszámol a képviselő-testületnek a helyben központosított közbeszerzési rendszer működéséről;

i) ellátja mindazon egyéb feladatot, amelyet jogszabály és a helyi szabályozás a feladat- és hatáskörébe utal.”

5. § A R. 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az intézmények a Hivatal felhívására az előírt határidőig kötelesek megküldeni a beszerzési igényeiket érintő információkat, az alábbiak szerint:

a) intézmény adatai (különösen: név, székhely, adószám, bankszámlaszám, adószám, képviselő neve),

b) kapcsolattartó neve és elérhetősége,

c) az igényelt áru pontos megnevezése (az esetlegesen elvárt műszaki és minőségi jellemzők feltüntetésével),

d) az igényelt áru tervezett mennyisége,

e) a rendelkezésre álló költségkeret,

f) a teljesítés helye”

6. § A R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A Hivatal a helyben központosított közbeszerzés keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását követően legkésőbb 3 munkanappal köteles tájékoztatni az intézményeket:

a) a közbeszerzési eljárás tárgyáról,

b) a közbeszerzési eljárás becsült értékéről,

c) a közbeszerzési eljárás típusáról és

d) a szerződéskötésnek a tervezett időpontjáról.

(2) A Hivatal az alábbi eljárási cselekményekről köteles tájékoztatni az intézményeket:

a) az eljárás eredménye tárgyában meghozott döntésről,

- b) az esetleges jogorvoslati eljárásról,
- c) a szerződés megkötéséről és
- d) a megkötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó főbb információkról.

(3) Az intézmények a beszerzési igényeik teljesítéséről a Hivatal felhívására az előírt határidőig kötelesek írásban tájékoztatást adni, az alábbiak szerint:

- a) a beszerzés tárgyának megnevezése,
- b) az intézmény által megrendelt áruk mennyisége,
- c) az intézmény által megrendelt áruk összesített értéke és
- d) a teljesítés minősítése (kiváló/megfelelő/nem megfelelő).

(4) Az intézmények kötelesek a Hivatal részére annak felhívására az előírt határidőig valamennyi, a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatban kért tájékoztatást megadni.

(5) A Hivatal köteles a Kbt. 43. § (1) bekezdésében meghatározott dokumentumokat és információkat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, akkor a saját honlapján – közzétenni.”

7. § A R. 9. § (3)-(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A keretszerződést az intézmények képviselőjében az Önkormányzat köti meg. Az intézmények a keretszerződés terhére kötött egyedi szerződésekkel (kibocsátott megrendelésekkel) közvetlenül szerezhetik be a beszerzési igénnyel előre jelzett árut. A keretszerződésből történő megrendelés során az intézmények kötelesek betartani a Kbt. előírásait és érvényesíteni a keretszerződés feltételeit. Az egyedi szerződés (megrendelés) nem lehet ellentétes a keretszerződéssel és a Kbt.-vel.

(4) A helyben központosított közbeszerzési eljárás eredményeképpen keretszerződés legfeljebb 4 évre köthető és tartalmaznia kell az alábbi elemeket:

- a) a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek;
- b) az arra vonatkozó kikötést, hogy a keretszerződés alapján az intézmény egyoldalú jognyilatkozattal (megrendelés) jogosult a beszerzés részét képező árukat a keretszerződés kötelezettjétől megrendelni;
- c) a megrendelések kezdeményezésével, ezek visszaigazolásával, a teljesítéssel kapcsolatos határidőkkel és az egyéb releváns feltételekkel kapcsolatos szabályokat;
- d) a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket és
- e) az intézményeknek és a keretszerződés kötelezettjének a keretszerződés teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó rendelkezéseket.

(5) A megrendelt áruk ellenértékét a megrendelő intézmények közvetlenül egyenlítik ki a szállító felé – kivéve, ha jogszabály ettől eltérő rendelkezést nem tartalmaz.”

8. § (1) A R. 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet vonatkozásában kiemelt terméknek minősülnek az intézmények beszerzései között általánosan, illetve időszakosan visszatérő módon szereplő, azonos felhasználási célú és azonos műszaki, gazdasági vagy egyéb jellemzőkkel bíró alábbi áruk, termékek:

- a) Tisztítószerek és takarítóeszközök,
- b) Irodaszerek, nyomtatványok és egyéb papíráru,
- c) Utántöltő kellékanyagok (toner, festékpátronok),
- d) Informatikai és irodatechnikai eszközök.”

(2) A R. 10. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az intézmények kizárólag a saját hatáskörben megvalósítani kívánt beszerzések vonatkozásában kötelesek az így beszerzendő beszerzési tárgyak becsült értékét egybeszámítani a Kbt.-ban foglaltaknak megfelelően. Az intézmények a saját hatáskörű beszerzések becsült értékét a helyben központosított közbeszerzési eljárás keretében beszerezni kívánt tárgyak becsült értékével egybeszámítani nem kötelesek.”

9. § (1) A R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

10. § (1) Ez a rendelet 2017. április 1-jén lép hatályba és 2017. április 2-án hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a R. 9. § (6) és (7) bekezdése, valamint a 11. § (2) és (4) bekezdése.

Hatvan, 2017. március 30.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

1. melléklet a 11/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

A helyben központosított közbeszerzés tárgyi hatálya alá tartozó áruk

- 1.) Tisztítószerek és takarítóeszközök
- 2.) Irodaszerek, nyomtatványok és egyéb papíráru

- 3.) Utántöltő kellékanyagok (toner, festékpátronok)
- 4.) Informatikai és irodatechnikai eszközök
- 5.) Gáz energia
- 6.) Villamos energia”

2. melléklet a 11/2017. (III. 31.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelethez

A helyben központosított közbeszerzésekhez csatlakozott költségvetési szervek

- 1.) Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (3000 Hatvan, Balassi Bálint u. 44.)
- 2.) Hatvani Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros Lázár u. 49-51.)
- 3.) Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky u.10.)
- 4.) Hatvani Napsugár Óvoda (3000 Hatvan, Gódor Kálmán u. 13.)
- 5.) Hatvani Százszorszép Óvoda (3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 3.)
- 6.) Hatvani Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 9.)
- 7.) Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.)
- 8.) Ady Endre Könyvtár (3000 Hatvan, Radnóti tér 2.)
- 9.) Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.)
- 10.) Grassalkovich Művelődési Ház (3000 Hatvan, Kossuth tér 24.)
- 11.) Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat (3000 Hatvan, Kossuth tér 15.)
- 12.) Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.)
- 13.) Hatvani Városgondnokság (3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.)
- 14.) Hatvani Szolgáltató Intézmény (3000 Hatvan, Temető út 14/a.)”

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2017. MÁRCIUS 30-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma : 131/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. március 30-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

Napirend előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft.-vel megkötött munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatási szerződés módosításáról
2. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.-vel megkötendő bérleti szerződésről
3. Előterjesztés a Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) pályázatának kiírásáról
4. Előterjesztés a Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Hatvani Tagintézményének átszervezéséről
5. Előterjesztés a Hatvani Tankerületi Központ fenntartásában működő köznevelési intézmények szakmai alapidokumentumainak módosításáról
6. Előterjesztés a kiemelt sportegyesületekkel megkötendő együttműködési megállapodásokról
7. Előterjesztés a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesülettel megkötendő együttműködési megállapodásokról
8. Előterjesztés a hatvani diáksport fejkvóta alapján történő 2017. évi támogatásáról
9. Előterjesztés a Civil Alap 2017. évi februári pályázati kiírására benyújtott kérelmek elbírálásáról
Előterjesztő, előadó az 1-9. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
10. Előterjesztés a szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok elbírálásáról
Előterjesztő, előadó: Kondek Zsolt, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
11. Beszámoló a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről
Előterjesztő, előadó: dr. Szikszai Márta jegyző
12. Előterjesztés a Hatvan városát népszerűsítő turisztikai kiadvány értékesítéséről
13. Előterjesztés a „Könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás igénylése 2017.” tárgyú pályázat benyújtásának utólagos jóváhagyásáról
14. Előterjesztés a „Kiemelkedő partnervárosi kapcsolatok” című pályázathoz kapcsolódó döntésről
15. Előterjesztés „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázathoz kapcsolódó döntésekről
16. Előterjesztés „Informatika a köz szolgálatában 2017.” tárgyú pályázat benyújtásának utólagos jóváhagyásáról
17. Előterjesztés együttműködési megállapodás megkötéséről az EuroHungaricum Alapítvánnyal
18. Előterjesztés a „Sportból a legtöbbet” című pályázathoz kapcsolódó hozzájárulásról
19. Előterjesztés a Tourinform iroda kivitelezéséről
20. Előterjesztés tulajdonosi hozzájárulás megadásáról
21. Előterjesztés a Hatvan Városi Strandfürdő szolgáltatási árainak módosításáról
22. Előterjesztés az önkormányzati piacok működéséről szóló 37/2007. (IX. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
23. Előterjesztés a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
24. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
25. Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
26. Előterjesztés helyben központosított közbeszerzésekről szóló 48/2010. (XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról
27. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
28. Előterjesztés a „Tisztítószer, irodaszerek és papíráru, illetve utántöltő anyagok beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról
29. Előterjesztés a hatvani 4130 helyrajzi számú magántulajdonú ingatlan kisajátításáról
30. Előterjesztés az önkormányzat részére fejajánlott ingatlanok tulajdonjogának elfogadásáról
31. Előterjesztés önkormányzati tulajdonban lévő részvény értékesítéséről
32. Előterjesztés bronz portrédombormű elhelyezéséről
33. Előterjesztés használati megállapodás megkötéséről
34. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú földrészletek zártkerti művelés alól való kivonásáról
35. Előterjesztés önkormányzati kezelésű utak karbantartásáról
36. Előterjesztés a Kossuth téren elhelyezésre került mobil műjégpálya üzemeltetésével kapcsolatos beszámolórol
Előterjesztő, előadó a 12-36. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
37. Egyebek”

Határozat száma : 132/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 103., 105., 107., 156., 158. (II. 25.), 179. (III. 21.), 255. (III. 31.), 413. (V. 26.), 568. (VI. 30.), 625. (VII. 21.), 641. (VIII. 15.), 693., 711. (IX. 1.), 848. (X. 27.), 873., 874., 875., 876., 877., 878., 898. (XI. 24.), 938., 939., 948., 950., 951., 956., 968., 972., 973., 974., 975., 976., 977., 978., 979. (XII. 15.) 2016. évi; a 17., 18., 19., 21., 26., 27., 28., 33., 42., 43., 44., 45., 46., 47., 48. (I. 26.), 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64. (II. 17.), 70., 71., 72., 73., 74., 75., 76., 77., 78., 79., 80., 82., 84., 86., 91., 92., 93., 94., 95., 96., 97., 98., 99., 109., 111., 120., 122., 124. (II. 23.) 2017. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma : 133/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) 2013. december 19. napján 2014. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. március 31. napjáig tartó határozott időtartamra munkahelyi és közétkeztetési közfeladatok ellátása céljából megkötött közszolgáltatási szerződést akként módosítja, hogy a szerződés lejártának határidejét 2017. augusztus 31. napjáig meghosszabbítja.

A képviselő-testület a határozat mellékletét képező közszolgáltatási szerződés változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az okirat aláírására.”

Határidő : 2017. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Közszolgáltatási szerződés munkahelyi és közétkeztetés ellátására

mely létrejött egyrészről:

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15380250-8411-321-10;; adószáma: 15380250-2-10; bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001; képviseli: Horváth Richárd polgármester) mint megrendelő (továbbiakban: megrendelő),

másrészről:

Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.; cégjegyzékszám: 10-09-034409; adószáma: 24799591-2-10; képviseli: Smidné Vereb Julianna ügyvezető) mint közszolgáltató (továbbiakban: közszolgáltató)

együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

1.)

Felek rögzítik, hogy Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete önként vállalt közfeladatoként deklarált munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatás céljából, annak ellátásra közszolgáltatási szerződést kíván kötni Közszolgáltatóval.

2.)

Jelen szerződésben foglalt közszolgáltatás a következő önkormányzati fenntartású vagy működtetésű, illetve az állami intézményfenntartó központ általi fenntartású intézményekre vonatkozik:

Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola (Hatvan, Kossuth tér 1.);
Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda (Hatvan, Balassi Bálint út 44.);
Hatvani Napsugár Óvoda (Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.);
Hatvani Százszorszép Óvoda (Hatvan, Hajós Alfréd utca 43.);
Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (Hatvan, Vörösmarty tér 1.);
Hatvani 5. Sz. Általános Iskola (Hatvan, Szabadság út 13.);
Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (Hatvan, Géza fejedelem utca 2.);
Hatvani Szent István Általános Iskola (Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8.);
Hatvani Varázskapu Óvoda (Hatvan, Jókai Mór út 9.);
Hatvani Csicsergő Óvoda (Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.);
Hatvani Gesztenyész kert Óvoda (Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.);
Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal (Hatvan, Kossuth tér 2.);
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium (Hatvan, Balassi Bálint út 17.);
Hatvani Lesznai Anna Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.)
ESZC Damjanich János Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája, és Kollégiuma (Hatvan, Vécsey utca 2/a.);

3.)

Közszolgáltató a megrendelővel megkötött vagyonezelési szerződéssel biztosított tárgyi feltételek alapján köteles saját alkalmazottjai útján a munkahelyi és közétkeztetési közszolgáltatást ellátni, mely feladatellátás során közreműködőt nem vehet igénybe. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a szükséges árubeszerzésekre, építési beruházásokra, a vagyonezelési szerződés hatálya alá tartozó ingatlanok és ingóságok felújítására, karbantartására, javítására, állagmegóvására, ételszállításra, illetve számviteli, auditálási, könyvelési és adó tanácsadási szolgáltatásra.

4.)

Közszolgáltató kijelenti, hogy a főző és melegítő konyhákra vonatkozó hatósági engedélyek rendelkezésre állnak.

5.)

Megrendelő kijelenti, hogy a 2.) pontban felsorolt intézmény közreműködésével közszolgáltató rendelkezésére folyamatosan bocsátja a közszolgáltatásra vonatkozó valamennyi adatot, így az ellátandó személyek számát korcsoportonkénti bontásban, dietetikus és liszt érzékeny étkeztetési igény nagyságát, óvodában, iskolában szervezett kedvezményes étkeztetés normatívájának várható nagyságát.

6.)

Közszolgáltató vállalja, hogy a munkahelyi és közétkeztetést az intézmények tekintetében a vonatkozó jogszabályok, hatósági engedélyek, élelmiszerbiztonsági előírások alapján az ellátandó személyek számának megfelelően folyamatosan biztosítja. Közszolgáltató jogosult a jelen szerződésben vállalt közszolgáltatási tevékenységét nem veszélyeztetve harmadik személy részére éttermi és rendezvényszervezési szolgáltatást nyújtani.

7.)

- a) Közszolgáltató vállalja, hogy az alapfokú oktatási intézményekben tanítási napokon órarendtől/foglalkozási rendtől függően tízórait/ebédet/uzsonnát, a középfokú oktatási intézményben tanítási napokon reggelit/ebédet/vacsorát, a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatalban munkanapokon 12.00 óra és 13.30 óra között ebédet biztosít.
- b) Közszolgáltató továbbá vállalja, hogy intézményi és önkormányzati rendezvények esetében külön megállapodás szerint a felmerülő igényeknek megfelelően gondoskodik az éttermi szolgáltatásról.
- c) Közszolgáltató vállalja, hogy napi bontásban valamennyi intézmény tekintetében a közszolgáltatás nyújtásának időtartama alatt étlapot készít korcsoportok megjelölése mellett legalább 4 hetes időintervallumra, melyet 8 nappal korábban megrendelő részére megküld véleményezés céljából. Közszolgáltató biztosítja, hogy az étlapot a vonatkozó jogszabályoknak és egyéb előírásoknak való megfelelés szempontjából dietetikus ellenőrzi és elemzi.
- d) Közszolgáltató vállalja szünidei gyermekétkeztetés biztosítását.

8.)

Közszolgáltató a közszolgáltatás biztosítása során köteles szorosan együttműködni megrendelővel és az intézményekkel, melynek keretében különösen a közszolgáltatás folyamatos ellátásának akadályba ütközését jelezni köteles.

9.)

Felek megállapodnak abban, hogy megrendelő a közoktatási intézmények vonatkozásában a közétkeztetési tevékenység ellenértékét (nyersanyag+rezsi+ÁFA) - havonta utólag a közszolgáltató által az intézmény nevére kiállított számla alapján a számlán feltüntetett teljesítési határidőig teljesíti közszolgáltató részére:

Közszolgáltató vállalja, hogy az oktatási intézményekben szervezett kedvezményes étkeztetés normájának megállapítása érdekében tárgyévve előre kalkulációt készít megrendelő számára. Felek megállapodnak, hogy közszolgáltató az előírásoknak megfelelően, illetve megrendelő kérése alapján adatot szolgáltat a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, így különösen a közétkeztetésre vonatkozó normatíva igénylése és elszámolása tekintetében.

Közszolgáltató nyilatkozza, hogy a jelen közszolgáltatási szerződés keretében meghatározott díjbeszedés tevékenység vonatkozásában az ellenőrzési jogokat a megrendelő önkormányzat részéről az önkormányzat belső ellenőrzése látja el.

10.)

A közszolgáltatási szerződés időbeli hatálya

Szerződő felek jelen közszolgáltatási szerződést 2014. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2017. augusztus 31. napjáig tartó határozott időtartamra kötik.

11.)

A közszolgáltatási szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- A jelen okirat 10.) pontjában meghatározott határozott időtartam elteltével. Amennyiben bármelyik szerződő fél a határozott időtartam lejártát követően nem kívánja a jogviszonyt fenntartani, úgy ezen szándékot a lejáratot megelőző 3 hónappal megelőzőleg köteles a másik fél részére írásban jelezni;
- A felek között létrejött vagyonkezelési szerződés megszűnésével;
- A jelen szerződésben vagy jogszabályban előírt kötelezettség súlyos vagy ismételt megszegése esetében bármelyik fél általi rendkívüli felmondással. Ezen felmondási jog gyakorlása előtt a sérelmet szenvedett fél köteles a szerződésszegés okára és a szerződésszerű teljesítésre a másik felet határidő tűzésével felhívni. A rendkívüli felmondás joga csak abban az esetben gyakorolható, amennyiben a szerződésszegés megszüntetésére megadott határidő eredménytelenül telik el;
- Közös megegyezéssel;
- Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
- A közzolgáltatási szerződés tárgyát képező feladat megszűnésével.

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés megszűnését követően egymással tételesen elszámolnak a megszűnést követő 15 napon belül.

12.)

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet szabályai az irányadók.

Jelen szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 133/2017. (III.30.) sz. határozata hagyta jóvá.

13.)

Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy hatáskörtől függően kikötik a Hatvani Járásbíróság, illetve az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Jelen okiratot szerződő felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen, jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2017. március ...

Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata
megrendelő

Smidné Vereb Julianna ügyvezető
Hatvani Közétkeztetési Kft.
közzolgáltató

Határozat száma : 134/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (cg.száma: 10-09-031348, székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a nonprofit közhasznú gazdasági társasággal bérleti szerződést köt 2017. január 1. napjától 2019. február 13. napjáig a 3000 Hatvan, Madách u. 12. szám alatti ingatlanra, valamint a szerződés mellékletében felsorolt ingóságokra vonatkozóan.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a bérleti szerződés aláírására.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere

BÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrésről:

Hatvan Város Önkormányzata

- székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
- törzsszáma: 729392
- adószáma: 15729394-2-10
- képviseli: Horváth Richárd polgármester
- **mint bérbeadó (a továbbiakban: bérbeadó)**

másrészről:

**Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság**

- székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12.
- adószám: 23045741-1-10
- cégjegyzékszám: 10-09-031348
- képviseli: Bagyinszki Gyula ügyvezető
- **mint bérlő (a továbbiakban: bérlő)**

között az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

Felek rögzítik, hogy Hatvan Város Önkormányzata, mint megrendelő és Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft., mint közszolgáltató 2014. február 14. napján 2019. február 13. napjáig tartó határozott időtartamra közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: szerződés) kötöttek egymással műsorszolgáltatási és PR kommunikációs feladatok ellátására.

Hatvan Város Önkormányzata a közszolgáltatási szerződésben részletesen meghatározott szerződéses kötelezettségek Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. általi teljesítéséhez bérleti jogviszony keretében biztosítja a kizárólagos tulajdonát képező, és a hatvani 5293/2 hrsz. alatt felvett, természetben 3000 Hatvan, Madách u. 12. szám alatti ingatlant, valamint a jelen szerződés 1./ számú mellékletében feltüntetett ingóságokat.

Felek egymással az ingatlan és az ingóságokat használata és azok ellenértéke vonatkozásában 2016. december 31. napjáig tartó időszak vonatkozásában elszámoltak, e vonatkozásban egymással szemben követeléseik, igényeik nincsenek.

Felek a jelen okirat keretében létrehozott bérleti jogviszony időtartamát a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés időtartamával azonos időtartamban határozták meg.

II. Általános rendelkezések

1./ A bérbeadó kijelenti, hogy a kizárólagos tulajdonát képezi a hatvani 5293/2 hrsz.-ú ingatlan, valamint az 1./ számú mellékletét képező ingóságok.

A bérbeadó kijelenti, hogy a 2007. évi CVI. törvény 24. § (2) bekezdése alapján a jelen bérleti szerződés megkötésére külön versenyzetési eljárás nélkül sor kerülhet, tekintettel arra, hogy a bérlő jogszabályban előírt önkormányzati feladatot ellátó nonprofit gazdasági társaság (gazdálkodó szervezet).

2./ Felek egyezően adják elő, hogy jelen szerződés bérleti szerződéssel létrehozott jogviszony célja, biztosítani a Hatvan Város Önkormányzata, valamint a MÉDIA-HATVAN Nonprofit Közhasznú Kft. között megkötött műsorszolgáltatási, PR kommunikációs tevékenység ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés tevékenysége végzésének helyét, illetőleg eszközeit.

A bérlő kijelenti, hogy a 2007. évi CVI. törvény 24. § (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelelő gazdálkodó szervezet és szavatolja, hogy a jelen szerződés hatálya alatt ezen feltételeknek megfelel.

III. A bérleti szerződés tárgya

1./ Jelen okirat aláírásával a bérbeadó bérbe adja, a bérlő bérbe veszi az 1./ pontban megjelölt ingatlant, és az 1./ számú mellékletben feltüntetett ingóságokat.

2./ A bérleti szerződés hatálya alatt a bérlő használati jogosultságot szerez jelen bérleti szerződés tárgyát képező ingatlanra és ingóságokra.

3./ A bérlő a jelen bérleti szerződés tárgyát képező ingatlant és ingóságokat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott műsorszolgáltatási és PR kommunikációs feladatainak teljesítésének céljára veszi bérbe. A felek kijelentik, hogy a bérleti jogviszony kizárólagosan az előbbi kitételben rögzített cél megvalósítása érdekében jön létre.

A bérletből eredő jogosultságok gyakorlásának bármely ettől eltérő gyakorlása, a bérleti jogviszony keretein belül gyakorolt bármely tevékenység ezen céltól való eltérése vagy a szerződés teljesítésnek lehetetlenülését megvalósító jogszabályi környezet változás a bérleti szerződés azonnali hatályú felmondását vagy megszűnését vonja maga után.

IV. A bérleti szerződés időtartama, díja

1./ Jelen bérleti szerződés 2017. január 1. napjától kezdődő hatállyal 2019. február 13. napjáig tartó határozott időre jön létre. A határozott idő elteltével a bérleti szerződés megszűnik, amennyiben hatályát felek a szerződés lejárta előtt, közös megegyezéssel nem módosítják.

2./ A szerződő felek a bérleti díjat az alábbiak szerint határozzák meg:

A bérlet tárgyát képező ingatlan és ingóságok bérleti díja évi 300.000,-Ft + ÁFA.

Bérlő a negyedéves bérleti díjat negyedévente utólag a bérbeadó által kiállított számla ellenében – 15 napos fizetési határidő meghatározása mellett - köteles átutalás útján megfizetni a bérbeadó átutalásos bankszámlán megadandó bankszámlájára.

Késedelem esetén bérlő a Ptk-ban a pénztartozások késedelmes teljesítése esetére meghatározott késedelmi kamat fizetésére köteles.

3./ A bérlő a bérleti díj összegén felül köteles a bérlet tárgyainak használatával és a bérleti szerződés céljának megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységével jelentkező mindennemű költséget megfizetni. Ingóságok vonatkozásában bérlő köteles vagyonbiztosítást kötni, és azt köteles a bérleti jogviszony időtartama alatt fenntartani.

4./ Bérlő jelen okirat aláírásával egyidejűleg elismeri, hogy a bérlet tárgyát képező ingatlan és ingóságok birtokában vannak.

5./ Szerződő felek jelen okirat aláírásával egyidejűleg megállapodnak abban, hogy a bérbeadó, mint tulajdonos által előzetesen jóváhagyott, bérlő által végzett eszközpótló és fejlesztő beruházások ellenértékét felek a bruttó elszámolás elvét követve a bérleti jogviszonyukban akként számolják el, hogy a beruházások számláját és a bérleti díj számláját egymással pénzügyileg kompenzálják.

V. Ingatlan és ingóságok nyilvántartása

1./ A felek a szerződés alapján bérbevett ingatlan és ingóságok átadás-átvétele a szerződés hatályba lépése napján leltári jegyzőkönyv felvétele (birtokbaadási jegyzőkönyv) mellett történik.

A felek külön íven írásban leltári felelősöket neveznek meg mindkét fél részéről, akik együttesen vezetik a leltárt, átvezetve azon az időközbeni hiányokat, pótlásokat és új vagyonelemeket. A felek időközönként közös leltározást tartanak, amelyek során felméri a hiányokat és pótlás szükségességét, a szükséges intézkedésekre írásos javaslatot tesznek.

2./ A felek a szerződés megszűnésekor a szerződés célja szerinti tevékenység érdekében pótolta vagy beszerzett ingóságok tekintetében azok megszűnés kori könyv szerinti értékén elszámolnak.

3./ Mindazon eszközök selejtezése, amelyek a bérbeadó tulajdonát képezik, kizárólag a tulajdonos erre vonatkozó határozata alapján selejtezhetők, feltéve, hogy a tulajdonos-bérbeadó nyilatkozatának késedelme a másképp el nem hárítható kárhoz vezetne, vagy a minimumfeltételeknek megfelelő ellátási színvonalat veszélyeztetné.

VI. A szerződés felmondása és megszűnése

1./ A bérbeadó az alábbi esetekben jogosult a bérleti szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amelynek alapján a szerződés a felmondás közlése napján megszűnik:

a./ A bérleti szerződés tárgyainak bérlő részéről történő szándékos rongálása, azokban történő szándékos, vagy ismételt előforduló súlyos gondatlanságra visszavezethető károkozás,

b./ A használatba vett ingóságok jelen szerződés céljától eltérő használata, továbbá a szerződésben előírt szabályszerű gazdálkodásra előírt nyilvántartási, kimutatási, könyvelési és elszámolási kötelezettségeket nem teljesítése, és a szerződés ellenes állapot írásbeli felszólítást követően haladéktalan nem orvoslása,

c./ A jogszabályban előírt és elvárható minimumfeltételeket bármely okból, így különösen az engedélyekkel való rendelkezés, személyi állomány, a használatba vett vagyona vonatkozó kötelező karbantartási kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére haladéktalan nem teljesítése,

d./ Amennyiben a bérlő szerződésben meghatározott bérleti díjat felszólítás ellenére nem fizeti meg

e./ Amennyiben a bérlővel szemben csőd- vagy felszámolási eljárás indul,

f./ Amennyiben a bérlő jelen szerződés megkötésére jogosító jogszabályban rögzített feltételekben nevesített jogosultságát elveszíti, vagy a szerződés céljának megfelelő feltételeknek nem felel meg.

g./ Mindazon esetekben, amikor a szerződés külön így rendelkezik.

h./ Bármely egyéb esetben, amikor a bérlő magatartása a szerződés célját vagy teljesítését súlyosan veszélyezteti.

2./ A bérlő azonnali hatállyal jogosult a szerződést írásban felmondani, ha a bérbeadó a használatba adott vagyron korlátozástól mentes használatát akadályozó vagy kizáró és a bérbeadónak felróható körülményeket felszólítás ellenére haladéktalanul nem hárítja el.

3./ A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél részéről sor kerülhet, ha a felek jelen súlyos szerződésszegést megvalósító módon bármely jelen szerződésben vállalt kötelezettségeiknek nem tesznek eleget.

A rendkívüli felmondás esetére a felek az ellátás és működtetés fenntartásának zavartalansága érdekében a felmondási időt 90 naptári napban állapítják meg. A felek rögzítik, hogy a felmondási idő alatt tanúsított bármely azonnali hatályú felmondást megalapozó körülmény bekövetkezése esetén a felmondási idő alatt is gyakorolható az azonnali hatályú felmondás joga.

A felek nem zárják ki, hogy az azonnali hatályú felmondást megalapozó körülmény bekövetkezése esetére is saját belátásuk szerint a rendkívüli felmondás jogkövetkezményét alkalmazzák. Ez esetben a felmondási idő alatt ugyanezen körülményre tekintettel azonnali hatályú felmondással élni nem lehet.

4./ Bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén a szerződés megszűnik. A felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, ha jogutóddal történő megszűnésüket tervezik, vagy annak folyamata indul el. Ennek elmulasztása a szerződés azonnali hatályú felmondását megalapozó körülmény.

VII. Záró rendelkezések

1./ Szerződő felek tudják, hogy jelen bérleti szerződés érvényességének feltétele, hogy a bérlő gazdasági társaság a jogszerű és szakszerű működéshez szükséges valamennyi hatósági és működési engedélyt megszerezze.

2./ Felek között vitás kérdés nincs. A felek esetleges vita esetén kötelesek álláspontjaikat a képviselőikre jogosult személyek és szervek vezetőinek bevonásával írásban egyeztetni, amelynek eredménytelensége esetén jogvita esetére értékhátartól függően a Hatvani Járásbíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen bérleti szerződést szövegét Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 134/2017. (III.30.) számú határozatával jóváhagyta.

Jelen bérleti szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen, jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2017. március 30.

Hatvani Város Önkormányzata
képv.: Horváth Richárd polgármester
bérbeadó

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft
képv.: Bagyinszki Gyula ügyvezető
bérlő

Melléklet

Megnevezés	Leltári szám
Vágó program	1003-00001
Photo Newsill program	1003-00002
Műsorgyártó berendezések	3029-00001

Stúdió technikai eszközök 1.	3029-00002
Stúdió technikai eszközök 2.	3029-00003
Kamera tartozékokkal 1.	3029-00004
Kamera tartozékokkal 2.	3029-00005
Képkverő	3029-00006

Határozat száma : 135/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Balassi B. út 44.) elnevezésű intézmény intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztására vonatkozó nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a határozat mellékletét képező tartalommal.”

Határidő : 2017. május 2. (pályázati kiírás közzétételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda
intézményvezető (magasabb vezető)
beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony - 4 hónap próbaidő kikötésével.
(Kivéve a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 29. §-ában foglaltak.)

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2017. augusztus 1. – 2022. július 31.

A munkavégzés helye: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Hatvani Brunsvik Teréz Óvoda egyszemélyi felelős vezetője az intézményvezető. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörbe utalt minden egyéb ügyben.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 3. számú melléklete, és a 67.§ (1) bekezdése alapján. Nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás feltétele:

- az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges – a 3. mellékletben felsorolt – felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség,
- pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség, melyet legkésőbb a kinevezés időpontjáig meg kell szerezni,
- legalább öt év pedagógus-munkakörben vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat,

d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás.

továbbá: cselekvőképesség, magyar állampolgárság és ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, büntetlen előélet,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- a pályázó az intézmény vezetésére, fejlesztésre vonatkozó programja,
- a végzettséget igazoló okmányok másolata, pedagógus szakvizsga keretében megszerzendő intézményvezetői szakképzettség esetén a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a kinevezés időpontjáig (2017.08.01.) megszerzi és a tanulmányok folytatását igazolja (leckekönyv másolata), amennyiben a pályázat benyújtásáig azt még nem szerezte meg.
- 3 hónapnál nem régebbi keltezésű erkölcsi bizonyítvány,
- pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához.
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az állás betöltésnél a Kjt. 41. § és a 43. §- a alapján összeférhetetlenség nem áll fenn.
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- nyilatkozat, hogy az illetékes bizottsági ülések, valamint a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e.

A beosztás betölthetőségének időpontja: A beosztás legkorábban **2017. augusztus 1.** napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 2.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai tanácsadója nyújt a 06-37-542-307-es telefonszámon.

A pályázat érvényessége:

A pályázat kizárólag akkor érvényes, ha a pályamunka az összes tartalmi és formai követelménynek egyaránt megfelel. Hiánypótlásra nincs lehetőség, az érvénytelen pályázat kizárásra kerül a pályázati eljárásból.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Hatvan Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: intézményvezető, vagy személyesen benyújtani a Jegyzői Iroda útján.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatot a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához – a pályázatnak a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva – legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő). A pályázatot lehetővé teszi, hogy a nevelőtestület mellett a vezetési programról a Nemzeti Pedagógus Kar illetékes területi szerve is véleményt nyilváníthasson.

A pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni. Tekintettel arra, hogy a megbízási jogkört a képviselő-testület gyakorolja, a pályázatot a képviselő-testület részére a véleményezési határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. július 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- Hatvan város honlapja – www.hatvan.hu
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja – www.kozigallas.gov.hu
- Oktatás és Kulturális Közlöny – www.kozlonyok.hu

Határozat száma : 136/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért az Egri Tankerületi Központ (székhely: 3300 Eger, Bem tábork utca 3.) fenntartásában működő Heves Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Hatvani Tagintézménye (székhely: 3000 Hatvan, Iskola utca 11.) feladatellátási helyeinek új telephelyekkel – 3000 Hatvan, Szabadság út 13. és 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8. – történő bővítésével.”

Határidő : 2017. április 7. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 137/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.) szakmai alapidokumentumának módosításával az iskola maximális létszámának 470 főre való növelésének tekintetében.”

Határidő : 2017. április 7. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 138/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a Hatvani 5. Sz. Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.) szakmai alapidokumentumának egyéb köznevelési foglalkozás pontjai közül „az általános iskolai iskolaotthoni nevelés” szöveg törlése vonatkozásában.”

Határidő : 2017. április 7. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 139/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) szakmai alapidokumentumában a különleges pedagógiai célok megvalósítása pont kiegészítésével az „emelt szintű énekzene oktatás” feladat megnevezése vonatkozásában.”

Határidő : 2017. április 7. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 140/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a Hatvani Lesznai Anna Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola, Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény (székhely: 3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.) szakmai alapidokumentuma vonatkozásában

- az előkészítő szakiskolai nevelés-oktatás feladat szakmai alapidokumentumból való törlésével, valamint a 6. 1. 3. 4. készségfejlesztő speciális szakiskola megnevezés készségfejlesztő iskola előkészítő évfolyam megnevezésre módosításával;
- az utazó gyógypedagógusi hálózat intézményegységként történő működtetésével;
- az előkészítő szakiskolai feladat, mint alapfeladat és a hozzátartozó létszám törlésével a jogszabályváltozások miatt;
- az utazó gyógypedagógusi hálózat keretein belül ellátott integráltan oktatható sajátos nevelési igényű tanulók számának 50 főben való meghatározásával, igazodva az elmúlt évben jelentkező igényekhez;
- a Hatvani Lesznai Anna EGYMI rövid név szakmai alapidokumentumban való rögzítésével;
- a szakiskolai nevelés-oktatás feladat szakmai alapidokumentumból való törlésével.”

Határidő : 2017. április 7. (a véleményezés megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 141/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Futball Club Hatvan Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Népkert), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan összesen 35.800.000.- Ft, azaz Harmincötmillió-nyolcszázézer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH statisztikai számjel: 15729394-8411-321-10; adószáma: 15729394-2-10; bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-49575051-56561001; **képviseli: Horváth Richárd polgármester**; továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Futball Club Hatvan Egyesület (székhelye: 3000 Hatvan, Népkert; bejegyző végzés száma: Pk.60.187/1992/46; adószáma: 19136840-2-10; bankszámlaszáma: 11739054-20132149; **képviseli: Ofella Zoltán elnök**; továbbiakban: Egyesület)

(továbbiakban együtt: Felek) között abból a célból, hogy jelen megállapodással biztosítsák annak feltételeit, hogy az egyesület igazolt versenyzői szabadidejüket sportolással tölthessék, ezáltal megalapozva hosszú távú egészségmegőrzésüket, megfelelő fizikai és erkölcsi fejlődésüket, utóbbi részeként elsajátítsák a tiszta játék („fair play”) szellemét, valamint versenyrendszerben való részvétel során megmérettetésük révén kihívást állítson a sportolók elé. E célok érdekében – figyelemmel a sportról szóló 2004. évi I. törvény 55.§-ára is – a Felek az alábbiakban állapodtak meg:

1. Az Egyesület vállalja, hogy igazolt versenyzőinek rendszeres és megfelelő edzési és felkészülési lehetőséget biztosít. Így különösen gondoskodik edzőpályáról, vagy sportolásra alkalmas, évszaknak megfelelő sportlétesítmény használhatóságáról, a feladatra mind emberileg, mind szakmailag alkalmas edzőt, illetve edzőket biztosít, akik e képességeik folytán rátermettek a sportolók testi, fizikai és szellemi felkészítésére. Az Egyesület igazolt versenyzői részére biztosítja az edzésekhez, mérkőzésekhez szükséges sportfelszerelések használatát.
2. Az Egyesület kidolgozza a Szponzorációs programtervezetét és az Éves Munkatervét. Az Éves Munkaterv tartalmazza az egyesület versenyeztetési képzési és nevelési tervét, célokat határoz meg, valamint e célok eléréséhez szükséges teendőket veszi számba. Az Egyesület vállalja, hogy az Éves Munkatervében kiemelt szerepet biztosít az utánpótlás-nevelésnek, a fiatal sportolókkal való foglalkozásnak. Az Egyesület végrehajtja az Éves Munkatervében megjelölt, időszerű feladatokat. Az elkészült Szponzorációs programtervezetet és az Éves Munkatervet az Egyesület 2017. április 30-ig az Önkormányzat Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottságának bemutatja. Az Egyesület rendes éves közgyűlésének jegyzőkönyve másolatát az Önkormányzat Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottságának bemutatja tárgyév május 31-ig.
3. Az Egyesület megszervezi a versenyzői részére a korcsoportos versenyrendszerekben való részvételét. Az Egyesület megteremti, illetőleg folyamatosan biztosítja a nevezéshez, illetve a versenyrendszerekben való részvételhez szükséges feltételeket. Az Egyesület biztosítja a felnőtt csapat NB III-as bajnokságban, valamint az utánpótláskorú versenyzők NB II-es bajnokságban való szereplését.
4. Az Egyesület beszerzi a sportoláshoz szükséges eszközöket, sportfelszereléseket, a meglévőket pedig fejleszti, korszerűsíti abból a célból, hogy a felnőtt korcsoportok versenyzését az utánpótlás-nevelést, illetve szabadidős sporttevékenység céljait azok hatékonyabban szolgálják.
5. Az Egyesület lehetőségeihez képest megkísérli felkutatni a Hatvani Kistérség területén, illetőleg azon kívül a tehetséges fiatalokat, akik adottságaik, mentalitásuk, más képességeik folytán alkalmasak akár versenyszerű sportolásra is. Az Egyesület ezen túlmenően is vállalja, hogy növeli az utánpótláskorú igazolt játékosai számát. Ennek érdekében az Egyesület megteszi a lépéseket aziránt, hogy a Hatvani Kistérség területén működő oktatási intézményekkel, azok testnevelő tanáraival megfelelő szakmai kapcsolatot alakítson ki, együttműködési szerződéseket kössön velük, valamint általában is népszerűsítse a sportolást és a labdajátékokat a fiatalok körében. Az Egyesület az általa leigazolt, illetve látókörébe került fiatal sportolók, tehetséges utánpótláskorú fiatalok szellemi, fizikai és sportszakmai fejlesztését, nevelését, menedzselésüket, tehetségük kibontakoztatását kiemelten fontos feladatként kezeli. Az Egyesület az alapfokú iskolák tanulói körében szervezett az Önkormányzat Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottsága által kezdeményezett, sportága szerinti tehetségkutató versenyrendszerben szervezőként közreműködik. Figyelemmel kíséri a hatvani középiskolai versenyrendszereket sportága szerint. Lehetőségei szerint igyekszik megszervezni és lebonyolítani a sportágához kötődő városi versenyeket, kupákat.
6. Az Egyesület elnöke – akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult személy – az Egyesület jelen együttműködési megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítéséről, így különösen az Éves Munkatervének a végrehajtásáról beszámol az Önkormányzat Képviselő-

testületének november hónapban megtartott rendes ülésén, illetve azon képviselő-testületi vagy bizottsági ülésen, melyre az Önkormányzat őt meghívja.

7. Az Egyesület éves írásos beszámolójához mellékeli a működését bizonyító dokumentumokat (tárgyévre vonatkozó tabellákat, versenynaptárt, fotókat, jegyzőkönyveket, esetleg, meghívókat, plakátokat, újságcikkeket).
8. Az Egyesület eleget tesz az Önkormányzat Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottsága adatszolgáltatásra vonatkozó felkérésének.
9. Az Önkormányzat vállalja, hogy az 1-5. pontban foglalt feladatok megvalósításához az Egyesületnek támogatást nyújt. A támogatás éves összege: 35.800.000.- Ft, azaz Harmincötmillió-nyolcszáz ezer forint. Az előző mondatban megjelölt összeget az Önkormányzat négy egyenlő részletben, a tárgyév negyedévére elosztva minden negyedév első hónapjának 10. napjáig utalja át részletekben, kivétel ez alól az első negyedév, melyet az együttműködési megállapodás aláírásával egyidejűleg utal át az Egyesület bankszámlájára. Az Önkormányzat éves költségvetésében a támogatás számára fedezetet biztosít.
10. Az Egyesület – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezésére tekintettel – a támogatás felhasználásáról köteles az elszámolást benyújtani az Önkormányzat részére.
11. A támogatási összeg elszámolása az alábbiak szerint történik:

A 9. pont szerinti támogatási összegről az Egyesület a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája felé legkésőbb a tárgyévet követő január 31-ig köteles elszámolni.

Az elszámoláshoz be kell nyújtani:

- az egyesület nevére szólóan felmerült és az elszámolás körébe tartozó számlák másolatait,
 - az összesített kimutatást a támogatás felhasználásáról,
 - a kifizetés tényét igazoló dokumentumok másolatait (átutalási megbízás másolata, kiadási pénztárbizonylat másolata stb.).
12. Az Egyesület köteles a támogatás összegét az 1-5. pontokban megnevezett célokra fordítani. A támogatás összegét az egyesület a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő célra nem használhatja fel.
 13. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha az Egyesület a támogatás összegét nem az 1-5. pontokban felsorolt célokra fordítja, vagy ha a 11. pontban szereplő határidőig nem számol el, úgy az Egyesület a támogatási összeg visszautalásáról gondoskodik.
 14. Jelen megállapodás, mindkét fél részéről történt aláírása napján lép hatályba.
 15. A Felek jelen együttműködési megállapodást 2017. április 1-től 2017. december 31-ig, határozott időre kötik, azt írásban közös megegyezéssel módosíthatják. A megállapodást azonnali hatályú rendkívüli felmondással bármelyik Fél felmondhatja, amennyiben a másik Fél jelen megállapodásban vállalt kötelezettségét nem teljesíti.
 16. A Felek lényeges közléseiket írásban, bizonyítható módon hozzák egymás tudomására.
 17. A Felek között vitás kérdés nincs, jövőben keletkező vitákat elsősorban békés úton, tárgyalások révén törekszenek megoldani.
 18. Jelen együttműködési megállapodásra, illetőleg az abban nem rendezett kérdésekre a magyar jog irányadó szabályait, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt, illetve a sportról szóló 2004. évi I. törvényt kell alkalmazni.
 19. A Felek jelen együttműködési megállapodást pontról pontra haladva értelmezték, a megállapodás szövegét, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadták, azt jóváhagyólag aláírták.
 20. Jelen szerződés nélkülözhetetlen mellékletét képezi az egyesület bírósági nyilvántartásba vételéről szóló végzés és az egyesület képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája.

Hatvan, 2017.

Az Önkormányzat képviseletében
Horváth Richárd
polgármester

Az Egyesület képviseletében
Ofella Zoltán
elnök

Határozat száma : 142/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Góliát Diáksport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 600.000.- Ft, azaz Hatszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 142/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 143/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Szabadidősport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) az Atlétika Szakosztály támogatása céljából, mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 600.000.- Ft, azaz Hatszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 143/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 144/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Úszó Klub Sportegyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Móricz Zsigmond utca 13/b.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 2.500.000.- Ft, azaz Kettőmillió-ötszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 144/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 145/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Lokomotív Sport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Boldogi út MÁV Sporttelep), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 900.000.- Ft, azaz Kilencszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 145/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 146/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Triton Triathlon Club Hatvan SE (székhelye: 3000 Hatvan, Dolgozók útja 13.) egyesülettel, mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 450.000.-Ft, azaz Négyszázötvenezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakokra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 146/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 147/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Triton Triathlon Club Hatvan SE (székhelye: 3000 Hatvan, Dolgozók útja 13.) egyesülettel a Kosárlabda Szakosztály támogatása céljából, mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 250.000.- Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától kezdődő és 2017. december 31. napjáig tartó időszakokra kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 147/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 148/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesülettel (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 6/a.) a Hatvan és Körzete Alapfokú Diáksport Bizottság támogatása céljából, mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 500.000.- Ft, azaz Ötszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részére. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától 2017. december 31. napjáig kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Együttműködési megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH statisztikai számjel: 15729394-8411-321-10; adószáma: 15729394-2-10; bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-49575051-56561001; **képviseli: Horváth Richárd polgármester**; továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesület (székhelye: 3300 Eger, Dobó tér 6/a.); Egri Törvényszék végzésének száma: Pk.60.006/2013/2; adószáma: 185040971-1-10; bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11739009-20187022-00000000; képviseli: Bíró Csaba elnök; továbbiakban: DSSZE)

(továbbiakban együtt: Felek) között abból a célból, hogy a **Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesület** (továbbiakban DSSZE) **Hatvan és Körzete Alapfokú Diáksport Bizottsága** (továbbiakban DSB) működésének stabil anyagi alapjai megteremtődjenek. A DSB feladat és felelősségi körébe tartozó diáksport versenyek száma és színvonala emelkedjen.

1. A DSSZE a DSB feladatellátásán keresztül vállalja, hogy megszervezi és lebonyolítja a Hatvan Városi Tehetségkutató versenyeket atlétika, labdarúgás és kézilabda sportágakban, őszi-tavaszi fordulókban, megszervezi és lebonyolítja a Hatvan Városi és Körzeti Diákolimpiai és egyéb versenyeket. Részt

vesz a Városi Gyermeknap sport programjainak megszervezésében, lebonyolításában. Ösztönzi az iskolákat a - diákokat érintő - hatvani tömegsport versenyeken történő nagy létszámú versenyzésre.

2. A DSSZE elnöke – akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult személy – a DSSZE jelen együttműködési megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítéséről, beszámol Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. január hónapban munkaterv szerint megtartandó ülésén.
3. A DSSZE írásos beszámolójához mellékeli a feladatok megvalósulását bizonyító dokumentumokat (versenykiírásokat, jegyzőkönyveket, versenynaptárakat, fotókat, esetleg, újságcikkeket).
4. Az Önkormányzat vállalja, hogy az 1-2. pontban leírt feladatok megvalósulása érdekében az együttműködési megállapodás aláírását követő 10 napon belül átutal a DSSZE számlájára 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázezer Ft-ot.
5. A DSSZE – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezésére tekintettel – a támogatás felhasználásáról köteles az elszámolást benyújtani az Önkormányzat részére.
6. A támogatási összeg elszámolása az alábbiak szerint történik:

A 4. pont szerinti támogatási összegről a DSSZE a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája felé legkésőbb a tárgyévet követő január hó 31. napjáig köteles elszámolni.

Az elszámoláshoz be kell nyújtani:

- a DSSZE nevére szólóan felmerült és az elszámolás körébe tartozó számlák másolatait,
 - az összesített kimutatást a támogatás felhasználásáról,
 - a kifizetés tényét igazoló dokumentumok másolatait (átutalási megbízás másolata, kiadási pénztárbizonylat másolata stb.).
7. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a DSSZE a támogatás összegét nem az 1. pontban felsorolt célokra fordítja, vagy ha a 6. pontban szereplő határidőig nem számol el, úgy a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesület a támogatási összeget köteles visszautalni.
 8. A Felek jelen együttműködési megállapodást 2017. április 1-től 2017. december 31-ig, határozott időre kötik, azt írásban közös megegyezéssel módosíthatják. A megállapodást azonnali hatályú rendkívüli felmondással bármelyik Fél felmondhatja, amennyiben a másik Fél jelen megállapodásban vállalt kötelezettségét nem teljesíti.
 9. A Felek lényeges közléseiket írásban, bizonyítható módon hozzák egymás tudomására.
 10. A Felek között vitás kérdés nincs, a jövőben keletkező vitákat elsősorban békés úton, tárgyalások révén törekszenek megoldani.
 11. Jelen együttműködési megállapodásra, illetőleg az abban nem rendezett kérdésekre a magyar jog irányadó szabályait, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt kell alkalmazni.
 12. A Felek jelen együttműködési megállapodást pontról pontra haladva értelmezték, a megállapodás szövegét, mint üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadták, azt jóváhagyólag aláírták.
 13. Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a Fővárosi Bíróság - a DSSZE önálló jogi személyiségét bizonyító – végzésének másolata és a DSSZE képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája.

Hatvan, 2017.

Az Önkormányzat képviseletében
Horváth Richárd polgármester

A DSSZE képviseletében
Bíró Csaba elnök

Határozat száma : 149/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Heves Megyei Diák- és Szabadidősport Egyesülettel (székhely: 3300 Eger, Dobó tér 6/a.) a Hatvan és Körzete Középfokú Diáksport Bizottság támogatása céljából, mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 300.000,- Ft, azaz Háromszázezer forint támogatást nyújt az egyesület részér. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1. napjától 2017. december 31. napjáig kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletében az „alapítványoknak, szervezeteknek átadott pénzeszköz” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 149/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 150/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani 5. Sz. Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 154.470.- Ft, azaz Egyszázötvennégyezer-négyszázhetven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Együttműködési megállapodás

Amely létrejött egyrészről

Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH statisztikai számjel:15729394-8411-321-10; adószám:15729394-2-10; bankszámlaszám: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-49575051-56561001; **képviseli: Horváth Richárd polgármester**; továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

Hatvani 5. Sz. Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.; OM azonosító: 201495; adószám: 15792778-2-10; bankszámlaszám: 10403538-50526551-77511006; **képviseli: Kutalik Márta intézményvezető**; továbbiakban: Intézmény)

(továbbiakban együtt: Felek) között abból a célból, hogy az iskolai diáksportélet új lendületet vegyen. Az iskolai diáksport sportszerellátottsága javuljon. A tehetségkutatás és kiválasztás szervezett keretek között valósuljon meg. A tehetségkutatásban és kiválasztásban résztvevő testnevelő tanárokat még érdekeltébbé tegye.

1. Az Intézmény vállalja, hogy intézményen belüli tehetségkutató, kiválasztó versenyeket - osztályon belül és osztályok közötti (korcsoportos) szinten - megszervezi atlétika, labdarúgás és kézilabda sportágakban.
2. Az Intézmény vállalja, hogy intézménye válogatott csapatait versenyezteti az intézmények között megszervezett városi szintű tehetségkutató, kiválasztó versenyeken. Ösztönzi tanulóit, hogy a diákokat érintő városi tömegsport versenyeken minél nagyobb számban versenyzőként részt vegyenek.
3. Az Intézmény vállalja, hogy javítja az intézményi diáksport sportszer-ellátottságát.
4. Az Intézmény vezetője – akadályoztatása esetén a helyettesítésére jogosult személy – az Intézmény jelen együttműködési megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítéséről, beszámol Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottságának 2017. december hónapban munkaterv szerint megtartandó rendes ülésén.
5. Az Intézmény írásos beszámolójához mellékeli a feladatok megvalósulását bizonyító dokumentumokat (versenykiírásokat, jegyzőkönyveket, versenynaptárt, fotókat, esetleg, újságcikkeket).
6. Az Önkormányzat vállalja, hogy az 1-5. pontban leírt feladatok megvalósulása érdekében a 2016. október 1-jei statisztikában feltüntetett létszám alapján, 570,- Ft/fő fejkvóta szerint összesen 154.470.- Ft, azaz Egyszázötven-négyezer-négyszázhetven Ft összeget biztosít.
7. Az intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy a 6. pontban megjelölt összeg 60%-át a tehetségkutató és kiválasztó versenyek versenydíjazására és a versenyeket lebonyolító testnevelő tanárok költségtérítésére, 40%-át az intézmény diáksportjának sportszerellátása javítására fordítja. A sportszereket az Önkormányzat által meghatározott kereskedelmi egységben/egységekben szerzi be.

8. Az Intézmény – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezésére tekintettel – a támogatás felhasználásáról köteles az elszámolást benyújtani az Önkormányzat részére.
9. A támogatási összeg elszámolása az alábbiak szerint történik:
- A 6. pont szerinti támogatási összegről az Intézmény a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodája felé legkésőbb 2018. január 31-ig köteles elszámolni.
- Az elszámoláshoz be kell nyújtani:
- az Intézmény nevére szólóan felmerült és az elszámolás körébe tartozó számlák másolatait,
 - az összesített kimutatást a támogatás felhasználásáról,
 - a kifizetés tényét igazoló dokumentumok másolatait (átutalási megbízás másolata, kiadási pénztárbizonylat másolata stb.).
10. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha az Intézmény a támogatás összegét nem az 1-5. pontokban felsorolt célokra fordítja, vagy ha a 9. pontban szereplő határidőig nem számol el, úgy az Intézmény a támogatási összeg visszautalásáról 2018. február 10-ig gondoskodik.
11. A Felek jelen együttműködési megállapodást 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig, határozott időre kötik, azt írásban közös megegyezéssel módosíthatják. A megállapodást azonnali hatályú rendkívüli felmondással bármelyik Fél felmondhatja, amennyiben a másik Fél jelen megállapodásban vállalt kötelezettségét nem teljesíti.
12. A Felek lényeges közléseit írásban, bizonyítható módon hozzák egymás tudomására.
13. A Felek között vitás kérdés nincs, a jövőben keletkező vitákat elsősorban békés úton, tárgyalások révén törekszenek megoldani.
14. Jelen együttműködési megállapodásra, illetőleg az abban nem rendezett kérdésekre a magyar jog irányadó szabályait, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt kell alkalmazni.
15. A Felek jelen együttműködési megállapodást pontról pontra haladva értelmezték, a megállapodás szövegét, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadták, azt jóváhagyólag aláírták.
16. A szerződés mellékletét képezi az Intézmény vezetőjének kinevezéséről szóló önkormányzati határozat másolata és az Intézmény képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája.

Hatvan, 2017.

Az Önkormányzat képviseletében
Horváth Richárd polgármester

Az Intézmény képviseletében
Kutalik Márta intézményvezető

Határozat száma : 151/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 229.140.- Ft, azaz Kettőszázhuszonkilencezer-egyszáznegyven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig kerül megkötésre. A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 151/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 152/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 249.660.- Ft, azaz Kettőszáznegyvenkilencezer-hatszázhatvan forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig kerül megkötésre. A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 152/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 153/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Szent István Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 237.120.- Ft, azaz Kettőszázharminchétezer-egyszázhusz forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 153/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 154/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnáziummal (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.), mely alapján a 2017. évre vonatkozóan 290.700.- Ft, azaz Kettőszázkilencvenezer-hétszáz forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2017. április 1-jétől 2017. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2017. évi pénzügyi támogatás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „DSK támogatása” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. március 31. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 154/2017. (III. 30.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 155/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Nemzetiségi keret első félévi keretösszegét, 100.000,- forintot pályázat hiányában átcsoportosít az Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keret első félévi keretösszegéhez, mely így 3.600.000,- forintra módosul.”

Határidő : 2017. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 156/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Sportfeladatokat, célokat támogató keret első félévi keretösszegéből 210.000,- forintot átcsoportosít az Egyházi keret első félévi keretösszegéhez, mely így 460.000.- forintra módosul.”

Határidő : 2017. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 157/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. április 14. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Önszerveződő, öntevékeny közösségeket támogató keretre benyújtott pályázatok

(A rendelkezésre álló első félévi pályázati keretösszeg összesen: 3.600.000,- Ft)

Pályázó szervezet neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt (megszavazott) összeg
Hajléktalanok Érdekvédelmi Konföderációja	Tűzifa	80 000 Ft	50 000 Ft
Gáspár András Bajtársi Egyesület	Közösségépítés és Hagyományaink ápolása jegyében	200 000 Ft	150 000 Ft
TILMA a Gyermekművészetért Közhasznú Alapítvány	Az Édesanyák dicsérete című XIII. nemzetközi gyermekrajz vándorkiállítás Hatvan-Mátraverebély-Szentkút-Somorja-Szlovákia	200 000 Ft	100 000 Ft
Ady Endre Könyvtár-Vitézi Rend Hatvanban	Vitézi Rend Hatvan	150 000 Ft	80 000 Ft
"Karrier" Nemzetközi Oktatási és Művészeti Közhasznú Alapítvány	Tótpál Szilvia kurzuszáró hangverseny 11. évfordulója	200 000 Ft	100 000 Ft
Ratkó József Közművelődési Egyesület	Irodalmi ismeretterjesztés az Ady Endre Könyvtárban	170 000 Ft	150 000 Ft
Hatvan a Tanügynek Közhasznú Alapítvány	Alapműveleti Matematikaverseny megyei fordulójának és eredményhirdetésének lebonyolítása	185 500 Ft	50 000 Ft
Maassluis-Hatvan Testvérvárosi Egyesület	Maassluis-Hatvan Testvérvárosi Egyesület 2017. I. félévi program; ART-CAMP III. Testvérvárosok Művésztelepe	200 000 Ft	150 000 Ft
Grassalkovich Énekegyüttes Kulturális Egyesület	Nemzetközi Kopernikusz Kórusfesztivál és Verseny	200 000 Ft	100 000 Ft
Ady Endre Könyvtár	A Díszítőművészeti Szakkör tevékenységének a támogatása	80 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Óvodásokért Alapítvány	Kincünk a néphagyományaink ápolása	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Óvodás Gyermekmosoly Közhasznú Alapítvány	Játszunk szabadon	200 000 Ft	50 000 Ft
Új-hatvani Szent István Alapítvány	Meg is tudd enni, amit megfőztél	200 000 Ft	90 000 Ft
Bajza Alapítvány	Bajza Alapítvány a nyelvtanulókért	200 000 Ft	100 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium „Ifjú Publicisták csoportja”	A MAGYAR NYELV HETE	120 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium"Poliglottok" csoportja	Ablakok a világra	150 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium"Határtalan Magyarország" csoportja	Határokon átívelni	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium"Bajzás Génius" csoportja	Kísérletbazár	180 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium"Természetismereti és környezetvédelmi" csoportja	Geoszféra	200 000 Ft	50 000 Ft
Petőfibányai Lóbarát, Természetvédő és Hagyományörző Közhasznú Egyesület	Hatvan és Környéke Környezetvédelmi Lovas Járőrszolgálat	200 000 Ft	40 000 Ft

Hatvani Szimfónikus Zenekar-VOKE	Tavaszi koncert előkészítése, szervezése	200 000 Ft	100 000 Ft
Hatvani Civil Műhely-VOKE	Tavaszi közösségi programok	200 000 Ft	50 000 Ft
VOKE Hatvani Vasutas Szakszervezet Nyugdíjas Klubja	Tavaszi Rendezvénysorozat 2017.; kiemelten az I. Országos Nyárköszöntő Fesztivál	200 000 Ft	100 000 Ft
Irodalmi Műhely DALI -VOKE	Hatvani emberek – Hatvani történetek	200 000 Ft	50 000 Ft
Liszt Ferenc Vasutas Nyugdíjas Klub - VOKE	Tavaszi Rendezvénysorozat 2017.; kiemelten a 20. évforduló megünneplése	200 000 Ft	200 000 Ft
Hatvani Vasútbarát Klub-VOKE	Hatvan és a vasút programsorozat	200 000 Ft	50 000 Ft
Kézügyes kreatív kör-VOKE	Játszóházak a Kézügyes kreatív kör vezetésével	200 000 Ft	50 000 Ft
Fotografikus Műhely Dali-VOKE	Hatvan, házak, emberek fotógrafikákon	200 000 Ft	50 000 Ft
RetRockCartel Zenekar-VOKE	RetRock Cartel hatvani klasszikus rock zenekar eszközpályázata	200 000 Ft	45 000 Ft
Anonymus 60 Zenekar-GMH	Az Anonymus Zenekar technikai eszközeinek fejlesztése	200 000 Ft	25 000 Ft
Arlequin Zenekar-GMH	Arlequin Zenekar technikai fejlesztése	200 000 Ft	25 000 Ft
Eszterlanc Kézműves Kör-GMH	Az Eszterlanc Kézműves Kör kiállító pavilon és asztal költségei	200 000 Ft	50 000 Ft
Brain Dead Kunst Zenekar-GMH	A Brain Dead Kunst zenekar technikai feltételeinek javítása	200 000 Ft	25 000 Ft
Break Out Zenekar-GMH	A Break Out Zenekar saját, korszerű zenekari kellékeinek beszerzése	198 600 Ft	25 000 Ft
Hatvani Akrobatikus Rock and Roll csoport-GMH	Az Akrobatikus Rock and Roll csoport fellépő ruha varratása versenyekre	200 000 Ft	80 000 Ft
Hatvani Fiúk Zenekar-GMH	A Hatvani Fiúk Zenekar hangtechnikai feltételeinek javítása	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Kamarazenekar -GMH	A Hatvani Kamarazenekar hangversenyein közreműködők tiszteletdíjai, hangolási díjak	200 000 Ft	100 000 Ft
HCHC Zenekar-GMH	HCHC Zenekar technikai feltételeinek javítása	200 000 Ft	80 000 Ft
Játszóházvezetők Alkotóközössége-GMH	Tavaszi játszóházak és Játszóházvezetők Alkotóközössége szervezésében	120 000 Ft	50 000 Ft
Mesevilág Kör-GMH	Interaktív játék, mese és kreatív foglalkozás a Grassalkovich Művelődési Ház Mesevilág Köre szervezésében	120 000 Ft	50 000 Ft
Naplemente Nyugdíjas Klub-GMH	A Naplemente Nyugdíjasklub első féléves programjainak támogatása	200 000 Ft	200 000 Ft
Németi Gábor Honismereti Kör-GMH	A Németi Gábor Honismereti Kör kirándulásainak támogatása	75 000 Ft	75 000 Ft
Nóta Klub-GMH	A Nóta Klub tavaszi programjainak szervezési és lebonyolítási költségei	200 000 Ft	100 000 Ft

Rockjam-GMH	Rockjam zenekar technikai fejlesztése	100 000 Ft	80 000 Ft
Saffron zenekar-GMH	A Saffron zenekar felszerelése	120 000 Ft	50 000 Ft
Treff zenekar -GMH	A Treff zenekar koncertjeinek és eszközeinek támogatása	190 000 Ft	50 000 Ft
ZEN jóga klub	A ZEN jóga klub felszereléseinek bővítése	172 700 Ft	80 000 Ft
Drámajáték Műhely-VOKE	Drámajátékok, gyermekfoglalkozások a Daliban	200 000 Ft	50 000 Ft
Alapítvány az I. István Általános Iskola támogatására	Egészséges életmódra nevelés a Hatvani Szent István Általános Iskolában	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Vörösmarty téri Óvodásokért Alapítvány	Sose várd, hogy értéket kapj, te magad hozz létre értéket	200 000 Ft	50 000 Ft
Összesen:		8 891 800 Ft	3 600 000 Ft

Határozat száma : 158/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Sportfeladatokat, célokat támogató keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványoknak, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. április 14. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Sportfeladatokat, célokat támogató keretre benyújtott pályázatok

(A rendelkezésre álló első félévi pályázati keretösszeg összesen: 1 530 000,- Ft)

Pályázó neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt (megszavazott) összeg
Polónia Kupa szervezői bizottság	Polónia Nemzetközi Labdarúgó Kupa 2017.	200 000 Ft	200 000 Ft
Hatvani Sakk-Kör	A Hatvani Sakk-Kör működési költsége	270 850 Ft	100 000 Ft
ITF Harcművészetekért Alapítvány	Nevezési, utazási szállás díjak; edzéshez szükséges eszközök vásárlása	200 000 Ft	100 000 Ft
Koko Fight Club S.E.	Versenyekre való utazás, vizsgadíjak, bírói díjak; évadzáró rendezvények	200 000 Ft	100 000 Ft
Cit-Car Táncsoport Egyesület	IX. Hatvan Kupa Táncverseny	200 000 Ft	0 Ft
Újszerű Technikai Sportok Egyesület	XXV. Nemzetközi XVIII. Roncsderby Európa-bajnokság Hatvan	200 000 Ft	100 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakkollégium "Bajzás body-sok"	HAJRÁ!	180 000 Ft	50 000 Ft

Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakkollégium "Egészséges életmód a Bajzában"	ÉP TESTBEN ÉP LÉLEK	150 000 Ft	80 000 Ft
Hatvan Thaibox Egyesület	Hatvani május 1-i küzdősport kupa;	200 000 Ft	100 000 Ft
Sportstuff Kerékpáros Sportegyesület	Kerékpár versenyeken való részvétel támogatása	200 000 Ft	100 000 Ft
Csányi SE.	Halmazállapot változás, Gigászok szárazon és vízben, nyári napközis tábor jégkoronggal, úszással	200 000 Ft	50 000 Ft
BSI Futónagykövet csoport	A BSI Futónagykövet Hatvan csoport működésének támogatása	200 000 Ft	100 000 Ft
Hatvani Szent István Általános Iskola "Gyere hokizni csoportja"	A sportolás, a jégkorongozás népszerűsítése	200 000 Ft	100 000 Ft
Alapítvány az Újhatvani Rákóczy Úti Általános Iskoláért	ÖKO- és Sporttábor, a Tisza tó természeti kincseinek felfedezése és a kenuzás, mint vízi sport	200 000 Ft	50 000 Ft
Lélegzet Gyermekek és Ifjúságvédelmi Képességfejlesztő Alapítvány	Nyári napközis tábor játékokkal, úszással	200 000 Ft	100 000 Ft
Pulzus Sport Egyesület	A Pulzus SE sportversenyeken való részvételének támogatása (MK1., MK2., Diákolimpia Országos Döntő)	200 000 Ft	150 000 Ft
Hatvani Vasutas Lövészklub	Versenyek szervezésének, valamint működéssel összefüggő feladatok támogatása	200 000 Ft	50 000 Ft
Összesen:		3 400 850 Ft	1 530 000 Ft

Határozat száma : 159/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Ifjúsági keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat, civil szervezeteket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványoknak, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. április 14. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Ifjúsági keretre benyújtott pályázatok

(A rendelkezésre álló első félévi pályázati keretösszeg összesen: 750.000,- Ft)

Pályázó neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt (megszavazott) összeg
Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola Diákönkormányzata	Iskolai zarándoklat, családi nap - Máriabesnyő; Domonyvölgy	200 000 Ft	80 000 Ft
Hatvani Jókai úti Óvodáért Alapítvány	A Hatvani Varázskapu óvoda udvarára új játék vásárlása, Hidas torony csúszdával.	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakgimnázium "Kutakodj" csoportja	Digitális témahét	160 000 Ft	50 000 Ft

Hatvankodók Néptánc Egyesület	Táncházas mulattság, és kézműves együttes	200 000 Ft	50 000 Ft
Kocsis Albert Zeneiskola –Alapfokú Művészeti Iskola	Országos Hatvani Zeneiskolai Bach Fesztivál	200 000 Ft	60 000 Ft
Corelli60-zenéért és Gyermekéért Közhasznú Alapítvány	Zongora és csembaló felújítás	200 000 Ft	100 000 Ft
Brunszvik Kisded Alapítvány	Színház a szabadban	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvani Szent István Általános Iskola Diákönkormányzata	Tavaszi rendezvénysorozat a Hatvani Szent István Általános Iskolában	200 000 Ft	50 000 Ft
Csilingelő Közhasznú Alapítvány	Ördögölő Józsiás rock-operett színpadra állítása és a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola Énekkarának közösségi összejövetelek szervezése	200 000 Ft	80 000 Ft
Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola - SZIRKÉK	"Hitünk nyomában"	200 000 Ft	100 000 Ft
Corelli Consort	"Barokk zene mindenkinek" a Corelli Consort ifjúsági és nyilvános hangversenysorozata	200 000 Ft	80 000 Ft
Összesen:		2 160 000 Ft	750 000 Ft

Határozat száma : 160/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott Egyházi keretre benyújtott pályázatok alapján a jelen határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt egyházközségeket és csoportokat. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványoknak, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. április 14. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Egyházi keretre benyújtott pályázatok

(A rendelkezésre álló első félévi pályázati keretösszeg összesen: 460.000,- Ft)

Pályázó neve	Pályázat címe	Kért támogatás összege	Javasolt (megszavazott) összeg
Újvárosi Római Katolikus Plébánia Egyházközség	"AGAPÉ" Szeretet Vendégség	200 000 Ft	50 000 Ft
Újvárosi Római Katolikus Plébánia / URKAI Hittancsoportja	"Mindent elviselek abban, aki erőt ad" Nyári hittantábor a Római Katolikus Általános Iskolásoknak	150 000 Ft	50 000 Ft
Újvárosi Római Katolikus Plébánia / Hatvani Szent István Általános Iskola Hittancsoportja	"Mit ér az embernek, hogy megszerzi az egész világot, ha a lélek kárát vallja"	200 000 Ft	50 000 Ft
Újvárosi Római Katolikus Plébánia – Ifjúsági hittancsoport	Ifjúsági hittantábor	200 000 Ft	50 000 Ft
Hatvan Belvárosi Római Katolikus Egyházközség	A város lakosait érintő program megszervezése	200 000 Ft	100 000 Ft

Hatvan Belvárosi Római Katolikus Egyházközség - kulturális rendezvényekért felelős csoport	Hatvan Belvárosi Egyházközség családi nap rendezése	200 000 Ft	60 000 Ft
Hatvan Belvárosi Római Katolikus Egyházközség - Szent Adalbert Kórusa	Zenei felkészítő tábor szervezése	200 000 Ft	100 000 Ft
Összesen:		1 350 000 Ft	460 000 Ft

Határozat száma : 161/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani civil szervezetek támogatásáról szóló 15/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendeletben meghatározott szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok alapján a határozat mellékletét képező táblázatban feltüntetett összegekkel támogatja a felsorolt alapítványokat és civil szervezeteket. A pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2017. április 15. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Szociális és egészségügyi keretre benyújtott pályázatok
(A rendelkezésre álló keret 2017. I. félévben 450.000,- Ft)

Pályázó szervezet	A pályázat címe	Igényelt összeg	Javasolt (megszavazott) összeg
Hatvan Város és Környéke Mozgáskorlátozottainak Egyesülete	Mozgáskorlátozottak és egyéb fogyatékkal élők sport és egészségnapja	200.000,- Ft	100.000,- Ft
Hatvani Óvodás Gyermekmosoly Közhasznú Alapítvány	„Kirándulni volna jó” Családi bakancsos túra a Mátrában a Föld napjához kapcsolódva	200.000,- Ft	100.000,- Ft
Észak-Magyarországi Sclerosis Multiplex Egyesület	Alkotótábor SM betegeknek	200.000,- Ft	100.000,- Ft
Brunszvik Kisdéd Alapítvány	„Segítség életet menthet”	200.000,- Ft	50.000,- Ft
Magyar Rákellenes Liga Hatvani Alapszervezete és Segítő Szolgálat	„Magyar Rákellenes Liga 2017. év I. félévi programjai Hatvanban”	200.000,- Ft	100.000,- Ft

Határozat száma : 162/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

Határidő : azonnal
Felelős : a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Határozat száma : 163/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Hatvan városát népszerűsítő turisztikai kiadványt az önkormányzati fenntartású intézményeknek ingyenesen átadja azzal, hogy az intézmények vezetői jogosultak a kiadványt PR ajándékként továbbadni, illetve kiadványonként bruttó 300 forintos áron értékesíteni. Az értékesítéséből származó bevétel az intézmény saját bevételét képezi. A kiadvány továbbá megvásárolható a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán kiadványonként bruttó 300 forintos áron. Az Ügyfélszolgálaton eladott példányok értékesítéséből származó bevétel az önkormányzat saját bevételét képezi.”

Határidő : 2016. április 14.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 164/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete bizományosi szerződést köt a Hatvan városát népszerűsítő turisztikai kiadvány értékesítésére vonatkozóan a Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft.-vel (székhely:

2100 Gödöllő, Grassalkovich-kastély, 5852 hrsz.) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:281. § (1) bekezdése alapján a határozat mellékletét képező bizományosi szerződés rendelkezései szerint, valamint felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a bizományosi szerződés aláírására.”

Határidő : 2016. április 14.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

BIZOMÁNYOSI SZERZŐDÉS (értékesítési bizomány)

Amely létrejött egyrészről

Hatvan Város Önkormányzata

- székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
- PIR: 729392
- statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10
- adószáma: 15729394-2-10
- bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001
- képviseli: **Horváth Richárd polgármester**

mint Megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről:

Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft.

- székhelye: 2100 Gödöllő, Grassalkovich-kastély 5852.
- cégjegyzék száma: 13-09-129463
- statisztikai számjele: 18665161-9102-572-13
- adószáma: 18665161-2-13
- bankszámlaszáma: 10032000-00286954-00000017
- képviseli: **Dr. Ujváry Tamás ügyvezető igazgató**

mint Bizományos (továbbiakban: **Bizományos**)

(együtt a továbbiakban: Felek) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya

A megbízó megbízza, a bizományos pedig vállalja, hogy a bizományos díjazás ellenében, saját nevében, de a megbízó javára értékesíti a megbízó tulajdonában álló, Hatvan városát népszerűsítő turisztikai kiadványt.

2. Szerződés időtartama

Szerződő Felek jelen bizományosi szerződést 2017. április 1. napjától számított határozatlan időtartamra kötik.

3. A megbízó jogai

A megbízó a jelen bizományosi szerződés tárgyának eladási árát 300,- Ft azaz Háromszáz forintban határozza meg, mely eladási ár tartalmazza a bizományi díj összegét is. A felek rögzítik, hogy a megbízó bármikor jogosult a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban a bizományostól információ vagy tájékoztatás kérésére.

4. A megbízó kötelezettségei

A megbízó köteles jelen szerződés tárgyát bizományos igénybejelentése után, az igénybejelentése után, az igénybejelentésben szereplő darabszámban a bizományos részére átadni.

5. Díjfizetés

A bizományos minden eladott darab után bruttó 100,- Ft, azaz bruttó Egyszáz forint bizományi díjra jogosult, amely magában foglalja az adásvétellel rendszerint együtt járó kiadásokat. A bizományi díj a kiadvány eladási árába benne foglaltatik. A bizományos jogosult minden egyes eladott kiadvány után az öt megillető bizományi díjat levonni és az eladási ár többi részével köteles a Megbízó felé elszámolni.

6. A bizományos kötelezettségei

A bizományos az átvett esetenkénti értékesített kiadványról, az utolsó értékesítéstől számított 3 napon belül elszámolni és azzal egyidejűleg a befolyt eladási árak bizományi díjjal csökkentett összegét Megbízó részére banki átutalás útján megfizetni.

A bizományos a kiadványokat csak és kizárólagosan a Megbízó által meghatározott eladási áron értékesítheti. Amennyiben az értékesítésre ettől eltérő áron kerül sor, kártérítéssel tartozik, amelynek összege a vételár és a Megbízó által meghatározott eladási különbözete.

A bizományos a Megbízónak felelősséggel tartozik mindazoknak a kötelezettségeknek a teljesítéséért, amelyek a vele szerződő felet a szerződés folytán terhelik.

Jelen bizományosi szerződés megszűnését követő hét (7) napon belül Bizományos köteles a Megbízóval elszámolni. Az értékesített kiadványokról összesítést készíteni, mely tartalmazza az értékesített termékek darabszámát, az abból befolyt bevételt bizományi díj és Megbízó részére járó vételár szerint, továbbá tartalmaznia kell a még nem értékesített, de birtokában lévő kiadványok darabszámát. Bizományos köteles az összesítő átadásával egyidejűleg a birtokában lévő összes kiadványt átadni a Megbízónak és banki átutalás útján megfizetni részére az eladási ár bizományi díjjal csökkentett összegét.

Bizományos köteles a kiadványt az értékesítés céljából megfelelő helyen elhelyezni.

Amennyiben Megbízó észleli, hogy Bizományos az értékesítés során Hatvan város jó hírét és méltóságát veszélyeztető módon jár el, úgy jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

7. A szerződés módosulása és megszűnése

A jelen szerződést a felek csak írásban és közös megegyezéssel módosíthatják. A megszüntető egyoldalú nyilatkozatoknak is érvényességi feltétel az írásba foglalás.

Jelen szerződést bármelyik fél jogosult 30 napos felmondási idő közbeiktatása mellett felmondani.

8. Egyéb rendelkezések

A szerződésből eredő esetleges jogviták rendezésére a felek a Hatvani Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen bizományosi szerződést Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 164/2017. (III. 30.) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai az irányadók.

Hatvan, 2017. március ...

Hatvan Város Önkormányzata
képviseli: Horváth Richárd polgármester
Megbízó

Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft.
képviseli: Dr. Ujváry Tamás ügyvezető igazgató
Bizományos

Határozat száma : 165/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja a „Könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás igénylése 2017.” tárgyú pályázat benyújtását.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 166/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a hamburgi székhelyű „Lebendige Stadt” Alapítvány által meghirdetett „Kiemelkedő partnervárosi kapcsolatok” elnevezésű pályázati felhívásra, melyben bemutatja Maassluis és Hatvan testvérvárosi kapcsolatát.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, a pályázattal kapcsolatos eljárások lefolytatására.”

Határidő : 2017. március 31. (pályázat benyújtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 167/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázati felhívására, amelynek célja egy programsorozat megvalósítása elsősorban az erdélyi testvértelepülés, Kézdivásárhely bevonásával. A pályázat támogatási intenzitása 100 %-os, a megpályázni kívánt összeg bruttó 2.500.000,- Ft. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges nyilatkozatok, dokumentumok, együttműködések aláírására, a pályázattal kapcsolatban történő eljárásra.”

Határidő : 2017. március 31. (pályázat benyújtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 168/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. „Testvér-települési programok és együttműködések” című pályázati felhívására benyújtandó pályázat előkészítésére és lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

- 1.) Szinyei András alpolgármester,
- 2.) Tóth Ivett Pályázati Osztály vezetője,
- 4.) Ludányi Brigitta köznevelési referens,
- 4.) Tuzáné Füzér Judit pályázati ügyintéző.”

Határidő : 2017. március 30. (munkacsoport megalakulására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 169/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja az „Informatika a köz szolgálatában 2017” című pályázat benyújtását az Országos Informatikai Programiroda pályázati felhívására, amelynek révén 8 db számítógépet tartalmazó alapsomag kerülhet beszerzésre az önkormányzat fenntartásában lévő minden óvodai telephely számára. Az eszközök ára, bekerülési értéke mintegy bruttó 800.000 Ft. Ebből az önkormányzat részéről fizetendő önerő 356.000,- Ft. Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.18.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 170/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az EuroHungaricum Alapítványnak „Az önkéntesség, mint érték-társadalmi szerepvállalás erősítése a hatvani és pásztói járásban” című pályázatának megvalósítására együttműködési megállapodást köt. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

Határidő : 2017. március 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 171/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja a Tízpróba Magyarország Kft. „Sportból a legtöbbet” című pályázati felhívására a Hatvani 5. Számú Általános Iskola (3000 Hatvan, Szabadság út 13.) által benyújtandó pályázatot. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázatokhoz szükséges adatlapok aláírására.”

Határidő : 2017. április 7. (pályázati adatlapok aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 172/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan, Grassalkovich út 8. szám alatti, 5318/2 hrsz.-ú ingatlan 5318/2/A/2 társasházi különlapon nyilvántartott önkormányzati tulajdonrészének Tourinform iroda céljára történő átalakítási munkáival a NORMA-BAU Kft.-t (székhely: 3000 Hatvan, Gábor Áron utca 22.) bízta meg bruttó 5.816.219,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben a „Tourinform Iroda kialakítása Grassalkovich úton” költséghelyen 3.500.000,- Ft összegben rendelkezésre áll, valamint 2.316.219,- Ft összeg az általános tartalékkeretből kerül biztosításra.”

Határidő : 2017. április 15. (szerződéskötésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 173/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja a NIPÜF Hatvan Ipari Park Kft. (székhely: 1061 Budapest, Király utca 16.) kérelmére, az általa a Hatvan Város Önkormányzatának tulajdonában álló Hatvan külterületi kivett út művelési ágú, 0331/38 hrsz.-ú és közút művelési ágú 0331/46 hrsz.-ú, természetben Hatvan, Robert Bosch út felett létesítendő összekötő áruszállító folyosórendszer megvalósításához

– a Bosch jelenlegi ipartelepe és a NIPÜF Hatvan Ipari Park Kft. által létesítendő új épület között – azzal, hogy a tulajdonosi hozzájárulás nem mentesít az egyéb hozzájárulások, engedélyek beszerzése alól, valamint a létesítmény megvalósítása során a létesítményre vonatkozó előírások, szabályok maradéktalan betartása kötelező.”

Határidő : azonnal (kérelmező értesítésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : **174/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat mellékletét képező, a Hatvan Városi Strandfürdő (3000 Hatvan, Teleki út 1.) működési rendjének 2017. június 1-jétől érvényes bérlet- és jegyárakra vonatkozó mellékletét.”

Határidő : 2017. április 30. (üzemeltető értesítésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

STRANDI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRAI

	BELÉPŐJEGY ÁRA Ft / ALKALOM		BÉRLET ÁRA Ft / 10 ALKALOM	
		HATVAN KÁRTYÁVAL Turizmus kártyával		HATVAN KÁRTYÁVAL Turizmus kártyával
REGGELI ÚSZÓBÉRLET 06:00-8:00	X	X	5 000.-	4 000.-
REGGELI ÚSZÓBÉRLET DIÁK-NYUGD. 06:00-8:00	X	X	4 500.-	3 600.-
FELNŐTT BELÉPŐJEGY	1 150.-	920.-	8 500.-	6 800.-
DIÁK, NYUGDÍJAS BELÉPŐJEGY	850.-	680.-	6 000.-	4 800.-
GYEREK, 3-6 ÉVES KORIG	400.-	X	X	X
FELNŐTT DÉLUTÁNI 14.00-19.00	800.-	640.-	6 000.-	4 800.-
DIÁK, NYUGD.,DÉLUTÁNI 14.00-19.00	700.-	560.-	5 000.-	4 000.-

GYEREK, 3-6 ÉVES KORIG 14.00-19.00	300.-	X	X	X
DÉLUTÁNI ÚSZÓJEGY 17:00	600.-	480.-	4 500.-	3 600.-
EGYÉB JEGY ÁRAK Ft / ALKALOM				
		HATVAN KÁRTYÁVAL Turizmus kártyával		
OEP GYÓGYÚSZÁS	200.-	x	x	
KÍSÉRŐ JEGY	250.-	x	x	
KORREKCIÓ	800.-	x	x	
MOZGÁSKORLÁTOZOTT JEGY	600.-	x	x	
NAPOZÓ ÁGY BÉRLET	500.-	x	x	
CSOPORTOS BELÉPŐ 10 FŐTŐL	800.-	x	x	
CSOPORTOS BELÉPŐ 10 FŐTŐL diák -nyugdíjas	600.-	x	x	

Határozat száma : 175/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 42. § (1) bekezdés szerinti, 2017. évre vonatkozó közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.”

Határidő : 2017. március 31. (a Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi Közbeszerzési Terve

Ssz.	Eljárás tárgya	Eljárásrend	A beszerzés becsült értéke (nettó)	Eljárás tervezett indítása (év, hónap)
1.	Tisztítószer, irodaszepapír és utántöltő anyagok beszerzése	Nemzeti eljárásrend	14.335.000.-Ft	2017. április 15-ig
2.	Gáz energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	3.540.000.-Ft	2017. július 31-ig
3.	Villamos energia beszerzése	Nemzeti eljárásrend	15.140.000.-Ft	2017. október 15-ig

Határozat száma : 176/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Tisztítószer, irodaszepapír és utántöltő anyagok beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény nélküli, összefoglaló tájékoztató megjelentetésével induló eljárás keretében, részajánlattételi lehetőség biztosításával. A beszerzés együttes nettó becsült értéke 14.335.000.-Ft.
Az 1. rész elnevezése „Tisztítószer beszerzése”, becsült értéke nettó 6.410.000.-Ft.

A 2. rész elnevezése „Irodaszerek és papíráru beszerzése”, becsült értéke nettó 6.240.000.-Ft.

A 3. rész elnevezése „Utántöltő anyagok beszerzése”, becsült értéke nettó 1.685.000.-Ft.

A szükséges fedezet összege Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben foglaltak alapján biztosított, továbbá a 2018. évi költségvetésbe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tisztítószeres, irodaszerek és papíráru, illetve utántöltő anyagok beszerzése” elnevezésű, 14.335.000.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény nélküli, összefoglaló tájékoztató megjelentetésével induló eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 110/2017. (II. 23.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető; a Bíráló Bizottság elnöke

2.) Tuzáné Füzér Judit, pályázati ügyintéző;

3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző.”

Határidő : 2017. április 15. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 177/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 4130 helyrajzi számú, 449 m² nagyságú, kivett lakóház udvar művelési ág megnevezésű magántulajdonú ingatlan vonatkozásában felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy az ingatlan tulajdonosával tárgyaljon, és részére az ingatlan forgalmi értékén, legfeljebb mindösszesen bruttó 2.300.000,-Ft azaz Kettőmillió-háromszázezer forint keretösszeg erejéig vételi ajánlatot tegyen, annak elfogadása esetén pedig közlekedési infrastruktúra fejlesztése céljából kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződést kössön vele az önkormányzat nevében.

2. Arra az esetre, ha e határozat 1. pontja alapján megtett ajánlat nyomán az adásvételi szerződés megkötése a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 3. § (2) bekezdésében felsorolt valamely okból meghiúsul, a képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy kisajátítási eljárás lefolytatását kérelmezze közlekedési infrastruktúra fejlesztése céljából a hatáskörrel rendelkező illetékes közigazgatási szervtől, és az eljárás eredményes lefolytatása érdekében a szükséges eljárás cselekményeket elvégezze.

A képviselő-testület e határozat 1. és 2. pontjában meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást 2.300.000,- Ft erejéig Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletében az „általános tartalék” költséghely terhére biztosítja.”

Határidő : 2017. április 31. (vételi ajánlat megtételére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 178/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Csuvikovszky Ferenc Tibornénak (lakcíme: 3200 Gyöngyös, Kolozsvári út 7. fsz. 1.) az önkormányzat részére ajándékozás útján történő felajánlását a tulajdonában álló hatvani 10669 hrsz.-ú, 711 m² nagyságú, zártkert megnevezésű és a hatvani 10670 hrsz.-ú, 687 m² nagyságú, zártkert megnevezésű ingatlanokra vonatkozóan elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az ajándékozási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatokat megtételére.”

Határidő : 2017. április 30.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 179/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ambrus-Kurfürst Erzsébetnek (lakcíme: Deutschland, 80801 München, Kaiser strasse 51.) az önkormányzat részére ajándékozás útján történő felajánlását a tulajdonában álló hatvani 10053/2 hrsz.-ú, 879 m² nagyságú, zártkert megnevezésű ingatlanra vonatkozóan elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az ajándékozási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatokat megtételére.”

Határidő : 2017. április 30.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 180/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KRF Észak-Magyarországi Regionális Fejlesztési Zrt. által kibocsátott 797 db, összesen 4.544,- Ft névértékű önkormányzati tulajdonban lévő részvény tulajdonjogát 1,-

Ft/névérték/db, összesen 797,- Ft, azaz Hétszázkilencvenhét forint vételáron a Regionális Fejlesztési Holding Zártkörűen Működő Részvénytársaság (adószáma: 11974004-2-41, cégjegyzék száma: 01-10-044294; székhely: 1027 Budapest, Kapás u. 6-12., képviseli: dr. Balás-Piri László vezérigazgató) részére átruhazza. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy az átruházáshoz szükséges jognyilatkozatokat megtegye, valamint az átruházással kapcsolatos megállapodást aláírja.”

Határidő : 2017. április 5. (adásvételi szerződés aláírására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : **181/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Dr. Tuzson János erdész, botanikus és fia Ifj. Dr. Tuzson János tiszteletére a Hajós Alfréd utca 5. szám alatti ingatlanon elhelyezendő bronz portrédombormű legyártásával és az ingatlan falazatán történő rögzítésével az ARTEUM-TENDER Kft.-t (székhely: 3012 Nagykökényes, Klapka György u. 17.) bízta meg bruttó 533.400,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II. 18.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : **182/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete használati megállapodást köt a hatvani 532 hrsz-ú, természetben 3000 Hatvan, Rákóczi út 29. sz. alatti, osztatlan közös tulajdonban lévő kivett takarékszövetkezet, ügyfélfogadási rész és söröző megnevezésű 341 m² nagyságú ingatlanra vonatkozóan, mint az ingatlan 49/341-ed rész tulajdonosa a 237/341-ed részben tulajdonos Mátra Takarékszövetkezettel (3000 Hatvan, Kossuth tér 22.; cégj.sz.: 10-02-020168; képviseli: Juhász Ferenc elnök-ügyvezető és Nagyné Seres Terézia ügyvezető), valamint az 55/341-ed részben tulajdonos dr. Gombos Annamáriával.

A Képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező használati megállapodás aláírására.”

Határidő : 2017. április 5. (megállapodás aláírása)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Használati megállapodás

amelyet kötöttek egyrészlől: **Hatvan Város Önkormányzata** (székhelye:3000 Hatvan, Kossuth tér 2. adószáma:15729394-2-10 KSH száma:15729394-8411-321-10 képviselőjében Horváth Richárd polgármester) **mint tulajdonostárs,**

másrészlől: **Mátra Takarékszövetkezet** (székhelye:3000 Hatvan, Kossuth tér 22. Cégjegyzék száma:Cg.10-02-020168 adószáma:10111620-2-10 KSH száma:10111620-6419-122-10 képviselőjében Juhász Ferenc Elnök-ügyvezető és Nagyné Seres Terézia ügyvezető) **mint tulajdonostárs,**

valamint:**dr. Gombos Annamária** született (an:..... szül; szhely: szsz: szem.ig.száma: adóig.száma:) 3231 Gyöngyössolymos, Bányász út 12.sz. alatti lakos,

tulajdonostárs,

mint megállapodást kötő felek –

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1./ Megállapodó felek rögzítik, hogy a felek osztatlan közös tulajdonát képezi a hatvani **532. hrsz.** alatt nyilvántartott, ,, kivett takarékszövetkezet, ügyfélfogadási rész és söröző ,, megjelölésű, 341 m² területű, a természetben Hatvan, Rákóczi út 29.szám alatti ingatlan. Szerződő felek rögzítik, hogy az ingatlanon belül több műszakilag különálló, önálló és eltérő funkciójú felépítmények helyezkednek el a Hoffmann József okleveles építészmérnök által a használati megállapodáshoz készített és a jelen szerződés mellékletét képező alaprajzon feltüntetettek szerint:

Az ingatlan 49/341-ed tulajdoni illetőségének tulajdonosa Hatvan Város Önkormányzata az ingatlan illetőség az utcafront felőli jobb oldalon lévő, jelenleg a Magyar Posta által használt alábbi helyiségek kizárólagos birtokát és használatát foglalja magába:

- ügyféltér 8,91 m²
- iroda 15,39 m²

- raktár 1	1,68 m2
- raktár 2	1,68 m2
- mosdó, előtér	4,22 m2
Összesen:	32,98 m2

Az ingatlan 237/341-ed tulajdoni illetőségének tulajdonosa Hatvan és Vidéke Takarékszövetkezet jogutódjaként a Mátra Takarékszövetkezet, az ingatlan illetőség az utcafront felől középső részen lévő, jelenleg a Mátra Takarékszövetkezet által használt alábbi helyiségek kizárólagos birtokát és használatát foglalja magába:

- ügyféltér	44,40 m2
- vezetői iroda	10,10 m2
- tárgyaló	10,12 m2
- könyvelői iroda	8,40 m2
- raktár	3,80 m2
- közlekedő 1	4,10 m2
- mosdó előtér	1,90 m2
- WC 1	1,20 m2
- WC 2	1,20 m2
- szélfogó	9,60 m2
- közlekedő 2	13,16 m2
- étkező	8,80 m2
Összesen:	116,88 m2

Az ingatlan fennmaradó 55/341-ed tulajdoni illetőségének tulajdonosa dr. Gombos Annamária, az ingatlan illetőség az utcafront felőli bal oldalon lévő, jelenleg Söröző megnevezéssel működő üzlethelyiség kizárólagos birtokát és használatát foglalja magába:

- eladótér	33,51 m2
- raktár 1	12,25 m2
- raktár 2	2,80 m2
- mosdó, előtér	2,14 m2
- Férfi WC	1,43 m2
- Női WC	1,05 m2
Összesen:	53,18 m2

2./ Megállapodó felek megállapodnak abban, hogy a saját birtokukban tartott önálló ingatlan részeket kizárólagosan jogosultak használni a kizárólagosan használt épületrész feletti padlástérrel együtt.

3./ Megállapodó felek közösen adják elő, hogy valamennyi önálló ingatlan részhez külön fogyasztásmérő berendezések tartoznak valamennyi közmű tekintetében, így azok megosztásáról és használatáról rendelkezni nem szükséges.

4. / Megállapodó felek rögzítik, hogy a Hatvan Város Önkormányzata és a Mátra Takarékszövetkezet önálló jogi személy, dr. Gombos Annamária kijelenti, hogy magyar állampolgár, valamint az önálló helyiségek használata tekintetében kizárólagos rendelkezési joggal bírnak, így a jelen megállapodás megkötésének jogszabályi akadálya nincs.

5./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban körülírt ingatlanból a saját tulajdoni hányadukat kizárólagosan jogosultak használni, értékesíteni, megterhelni valamint minden tulajdonjoghoz kötődő jognyilatkozatot annak vonatkozásában megtenni.

6./ Szerződő felek megállapítják, hogy a fenti használati megosztással kapcsolatban egymással szemben fizetési kötelezettségük, követelésük nincsen; még abban az esetben sem, amennyiben a jelen megállapodásban rögzített szerződéses feltételek alapján bármely fél által használt hasznos alapterület a valóságban meghaladja az ingatlan-nyilvántartásban rögzített tulajdoni hányadhoz tartozó eszmei terület nagyságát.

7./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó előírásait tekintik irányadónak.

Megállapodó felek ezt az okiratot, mint akaratukkal mindenben egyezőt külön-külön, dr. Berzétei Ákos ügyvédi ellenjegyzés mellett, a Hatvan Város Önkormányzata és a Mátra Takarékszövetkezet cégszerűen, jóváhagyólag írták alá.

Gyöngyös, 2017. márciusnap

Dr. Gombos Annamária
megállapodó fél, tulajdonostárs

Szerkesztettem, Gyöngyösön, 2017. március 01. napján, egyben ellenjegyzésemmel dr. Gombos Annamária aláírásának valódiságát is tanúsítom: Dr. Berzétei Ákos ügyvéd, a Berzétei és Abonyi Ügyvédi Iroda (3200 Gyöngyös, Vak Bottyán J. u. 3.) tagja.

Ellenjegyzem:

Hatvan, 2017. márciusnap

Mátra Takarékszövetkezet
képv: Juhász Ferenc elnök-ügyvezető
és Nagyné Seres Terézia ügyvezető

Ellenjegyzem Hatvanban,
2017. március ... napján:
dr. Pető Nikoletta jogtanácsos

Hatvan, 2017. márciusnap

Hatvan Város Önkormányzata
képv: Horváth Richárd Polgármester

Ellenjegyzem Hatvanban,
2017. március ... napján
Kövérné dr. Tóth Melinda ügyvéd

Hatvanban, 2017. március ..napján:

Határozat száma : 183/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete kérelmezi a kizárólagos önkormányzati tulajdonú a hatvani 10006 helyrajzi számú, 1097 m² nagyságú, kivett szántó művelési ágú, a hatvani 10308/1 helyrajzi számú, 1931 m² nagyságú, kivett szántó művelési ágú, a hatvani 10600/2 helyrajzi számú, 95 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10601/2 helyrajzi számú, 162 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10602/2 helyrajzi számú, 226 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10603/2 helyrajzi számú, 118 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10605/2 helyrajzi számú, 442 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10658 helyrajzi számú, 720 m² nagyságú, kivett szántó művelési ágú, a hatvani 10663 helyrajzi számú, 370 m² nagyságú, kivett szántó művelési ágú, a hatvani 10665 helyrajzi számú, 957 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10666 helyrajzi számú, 56 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú, a hatvani 10812 helyrajzi számú, 1417 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú és a hatvani 11101 helyrajzi számú, 352 m² nagyságú, kivett kert művelési ágú zártkerti földrészletek művelési ágának zártkerti művelés alól kivett terület művelési ágra módosítását és a művelési ág változásának tényének bejegyzését az ingatlan-nyilvántartásba.

Az eredményes ingatlan-nyilvántartási eljárás lefolytatásához szükséges eljárási cselekmények elvégzésére a képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét.”

Határidő : 2017. május 15. (ingatlan-nyilvántartási kérelem benyújtásra)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 184/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete kérelmezi, hogy az önkormányzat 1/2 tulajdoni hányadában álló hatvani 10817 helyrajzi számú, 2830 m² nagyságú, kivett szőlő művelési ágú zártkerti földrészlet művelési ága zártkerti művelés alól kivett terület művelési ágra módosuljon és a művelési ág változásának ténye kerüljön bejegyzésre az ingatlan-nyilvántartásba.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a tulajdonostárs hozzájáruló nyilatkozatának beszerzéséhez és az eredményes ingatlan-nyilvántartási eljárás lefolytatásához szükséges eljárási cselekmények elvégzésére.”

Határidő : azonnal (tulajdonostárs nyilatkozatának megkérésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 185/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KAVICSÚT Kft.-t (székhely: 1144 Budapest, Csertő utca 6-8. 4.em. 111.) bízta meg a Hatvan Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő utak útjavítási munkáival bruttó 15.967.744,- Ft keretösszegig, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt (egységár bruttó 8.890,-Ft / m²).

Pénzügyi forrás Hatvan Város Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.18.) önkormányzati rendeletben a városüzemeltetési kiadások között az „Útkarbantartás” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : azonnal (megrendelésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 186/2017. (III. 30.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Kossuth téren elhelyezésre került mobil műjégpálya üzemeltetésével kapcsolatos beszámolót elfogadja a határozat melléklete szerint.”

Határidő : 2017. március 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Műjégpálya működtetés költségei (e Ft)							
2016. november 26. - 2017. február 26.							
	2016.		2017.		Összesen (2016. november 26. - 2017. február 26.)		
	terv	teljesítés	terv	teljesítés	terv	teljesítés	százalék
Műjégpálya bérleti díj /TENKO Kft., 832/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	1 500,00	1 500,00	8 406,00	8 406,00	9 906,00	9 906,00	100,00%
Műjégpálya környezetének filccel történő lefedése /L.S.&P. Kft., 833/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	164,50	164,50	0,00	0,00	164,50	164,50	100,00%
Műjégpálya hangosítás /Mamut Sound Kft., 834/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	700,00	700,00	1 459,00	1 459,00	2 159,00	2 159,00	100,00%
1 db szaniter konténer bérlete /Jhonny Servis Kft., 835/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	342,90	342,90	152,40	152,40	495,30	495,30	100,00%
Műjégpálya gépészetének védelmére ideiglenes kerítés kialakítása /Jhonny Servis Kft., 836/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	37,90	37,90	26,10	26,10	64,00	64,00	100,00%
Mobil műjégpálya bélelt sátorral való lefedése (Tofi 2005 Kft., 837/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	1 600,00	1 600,00	1 600,40	0,00	3 200,40	1 600,00	49,99%
Műjégpályát lefedő sátoztető hóeltakarítási munkái /Bánszki Gábor ev., 838/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	666,80	0,00	0,00	666,80	666,80	666,80	100,00%
Műjégpálya működtetéséhez kordon bérlete /Jhonny Servis Kft., 839/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	40,10	40,10	28,40	28,40	68,50	68,50	100,00%
Műjégpályára történő belépéshez 15.000 db karszalag beszerzése /Euroko, spol. s.r.o., 840/2016. (X. 27.) sz.	114,30	114,30	0,00	0,00	114,30	114,30	100,00%

képviselő-testületi határozat/								
Műjégpályán fénytechnika biztosítása /Szatyí Stage Team Kft., 841/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	650,00	650,00	0,00	0,00	650,00	650,00	100,00%	
Műjégpálya és kiszolgáló létesítmények elektromos ellátásának kiépítése (Kovács Zoltán ev., 842/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	183,60	183,60	747,40	747,40	931,00	931,00	100,00%	
Műjégpálya alapjául szolgáló zúzott kő beszerzése és szállítása /Kavicsút Kft., 843/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	670,70	670,70	0,00	0,00	670,70	670,70	100,00%	
Műjégpálya jegypénztár üzemeltetése /Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft., 846/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	1 183,00	1 183,00	1 870,60	1 870,60	3 053,60	3 053,60	100,00%	
Előre nem látható, esetlegesen felmerülő üzemeltetési kiadásokra keretösszeg biztosítása /845/2016. (X. 27.) sz.képviselő-testületi határozat/	0,00	2 103,00	8 000,00	722,00	8 000,00	2 825,00	35,31%	
Műjégpálya működtetési költségeinek megállapítása, áramdíj várható kiadásai /847/2016. (X. 27.) sz. képviselő-testületi határozat/	1 183,00	17,80	5 020,60	2 500,00	6 203,60	2 517,80	40,59%	
Áfa fizetendő		0,00		2 313,00		2 313,00		
KIADÁS ÖSSZESEN:	9 036,80	9 307,80	27 310,90	18 891,70	36 347,70	28 199,50	77,58%	
Áfa visszaigénylés				5 928,00		5 928,00		
Műjégpálya működtetés bevétele, korcsolya bérlet bevétele:	6 000,00	6 611,00	6 000,00	4 271,60	12 000,00	10 882,60		
Iskolai oktatás keretében résztvevő belépők engedménye (7.295 fő x 200)				1 459,00	0,00	1 459,00		
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	6 000,00	6 611,00	6 000,00	11 658,60	12 000,00	18 269,60		
BEVÉTEL - KIADÁS						-9 929,9		

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester
Szerkesztette: Lukács László
Készült: 45 példányban
Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.