



2016. évi 3. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2016. február 12.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

- 3/2016. (II. 12.) önkormányzati rendelete
Hatvan város 2016. évi költségvetéséről

2016. FEBRUÁR 11-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2016. (II. 12.) önkormányzati rendelete
Hatvan város 2016. évi költségvetéséről**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet hatálya Hatvan Város Önkormányzatán (a továbbiakban: önkormányzat) és költségvetési szervein kívül az önkormányzat illetékességi területén lakó, székhellyel rendelkező, illetőleg vele jog- és kötelezettségi viszonyba kerülő magán- és jogi személyekre terjed ki.

2. § (1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2016. évi költségvetésének

- a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét **4.273.066 e Ft-ban**
b) finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét **5.725.352 e Ft-ban**
állapítja meg.

(2) A 2016. évi működési költségvetés hiányt nem tartalmaz.

(3) A 2016. évi felhalmozási költségvetés hiánya 1.452.286 e Ft. A hiány finanszírozását egyrészt pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 1.082.814 e Ft) másrészt fejlesztési hitel (369.472) igénybevételeivel biztosítja az önkormányzat.

3. § (1) A 2016. évi költségvetés mérlegét – bevételi forrásonként és főbb kiadásonként – az 1. melléklet tartalmazza, működési és felhalmozási mérlegét pedig az 1/a. melléklet szemlélteti.

(2) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeget - bevételi forrásonként - a következők szerint állapítja meg:

- a) Intézményi működési bevételek **442.632 e Ft**
b) Helyi adók **2.785.393 e Ft**
c) Átengedett központi adók **67.000 e Ft**
d) Bírságok, pótlékok **5.000 e Ft**
e) Önkormányzat költségvetési támogatása **698.841 e Ft**
f) Felhalmozási és tőkejellegű bevételek **135.470 e Ft**
g) Támogatásértékű bevételek
(államháztartáson belülről átvett pénzeszköz) **108.097 e Ft**
h) Államháztartáson kívülről kapott végleges pénzeszköz átvétel **10.000 e Ft**
i) Támogatási kölcsönök visszatérítése **20.633 e Ft**
j) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:
ja) önkormányzati pénzmaradvány **785.005 e Ft**
jb) elkülönített lakásszámlán lévő pénzmaradvány **12.107 e Ft**
jc) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap maradványa **83.437 e Ft**
jd) Vízi-közmű érdekeltségi bevétel számla maradványa **202.265 e Ft**
k) Felhalmozási hitel **369.472 e Ft**

(3) A bevételi főösszeg fejezetek, címek, alcímek és kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeget a következők szerint állapítja meg:

- a) Önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai
aa) önállóan működő intézmények **1.821.715 e Ft**
ab) Közös Önkormányzati Hivatal működési kiadásai **696.482 e Ft**
ac) önkormányzati működési kiadások **1.265.344 e Ft**
b) Felhalmozási kiadások:
ba) önkormányzati beruházások
beruházás **548.263 e Ft**
felújítás **182.171 e Ft**
felhalmozásra átadott **832.713 e Ft**
bb) intézményi felhalmozási kiadások:
beruházások **21.914 e Ft**
felhalmozásra átadott pénzeszköz **2.050 e Ft**
c) Tartalék
ca) működési céltartalék: tankönyvtámogatás **10.000 e Ft**
cb) elkülönített tartalék az adósságszolgálat biztosítására (kezeségvállalás) **5.000 e Ft**
cc) általános tartalék **20.000 e Ft**
cd) víziközmű érdekeltségi bevételekből (kötött) **202.265 e Ft**

ce) elkülönített számlán lévő tartalék
Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap
d) Hiteltörlesztés: működési likvid hitel kezességvállalás

87.435 e Ft
30.000 e Ft

(5) A létszámkeret:

- a költségvetési szervekre:
- közfoglalkoztatottakra:

419,75 fő
100 fő

(6) A kiadási főösszeg fejezetek, címek, alcímek, kiemelt előirányzatok szerinti megosztását a 3. melléklet tartalmazza.

(7) Felújítási és fejlesztési előirányzatok feladatonkénti felsorolását a 4. melléklet tartalmazza.

(8) A Közös Önkormányzati Hivatal és az intézmények létszámadatait az 5. melléklet tartalmazza.

(9) Az adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségek a 6/a., 6/b. és 6/c. melléklet szerint kerülnek jóváhagyásra.

(10) Az önkormányzat 2016. évi költségvetési mérlegét kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok bontásban a 7. melléklet szemlélteti.

(11) A költségvetési évet követő három év várható előirányzatait a 8. melléklet szemlélteti.

4. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, valamint az önkormányzati költségvetési szervek vezetőit a 2016. évi költségvetésben előírt bevételek beszedésére és a jóváhagyott kiadások teljesítésére.

(2) A finanszírozási célú pénzügyi műveletek közül a közép és hosszú lejáratú értékpapír kibocsátást, vásárlást, a hitelek, kölcsönök felvételét, az értékpapírok értékesítését kizárólag a képviselő-testület rendelheti el. Az éven belüli forgatási célú értékpapír vásárlást, a hiteltörlesztést, a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként történő elhelyezését és visszavonását a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja, melynek határidőben történő végrehajtásáról a Gazdálkodási Iroda gondoskodik.

(3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az adott évi saját bevétel 50 %-át. Saját bevétel: helyi adók, osztalékok, koncessziós díjak, tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoneértékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel, részvények, részesedések értékesítése, vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevétel, kezességvállalással kapcsolatos megtérülés

2. A költségvetés évközi módosításának szabályai

5. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek költségvetését – rendeletmódosítással – képviselő-testületi döntéssel megváltoztathatja.

(2) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(3) Az önkormányzat részére engedélyezett központi pótelőirányzat esetén negyedévente módosítandó a költségvetési rendelet, kivéve az I. negyedévet.

(4) Az évközi központi előirányzat zárolást haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a rendelet módosításával.

3. Az önkormányzati költségvetési szervekre vonatkozó rendelkezések

6. § (1) Az önállóan működő és gazdálkodó, valamint az önállóan működő költségvetési szerv vezetője előirányzat-módosítási hatáskörében a jóváhagyott bevételi előirányzatain felüli többletbevételével a kiadási és bevételi előirányzatát megemelheti. Saját hatáskörű módosításokról, átcsoportosításokról a képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja.

(2) Saját hatáskörű előirányzat módosítás támogatási többletigénnyel sem a költségvetési évben, sem a következő években nem járhat. A többletbevétel felhalmozási célú felhasználásáról – a felhasználást megelőzően – Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottságát cél, indok megjelöléssel írásban tájékoztatni kell.

(3) Az előző évi pénzmaradvány a felügyeleti szerv felülvizsgálatát követően előirányzat-módosítás után használható fel.

(4) Az (1)-(4) bekezdéseken kívüli előirányzat-módosítás (létszám, bér, TB, dologi) csak a képviselő-testület rendelete alapján történhet.

(5) A költségvetés végrehajtása során az intézmény az alapító okiratában meghatározott feladatát látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról munkafolyamatai megszervezéséről oly módon gondoskodik, hogy az biztosítsa az önállóan működő költségvetési szerv költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

A költségvetési szerv vezetője az évközi létszámmozgásokat a költségvetésben jóváhagyott személyi juttatási kereten belül kezelheti. Az illetménytöbblettel járó létszámcsereket egyeztetni köteles a Gazdálkodási Irodával.

(6) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 71. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat által irányított költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke a 2 egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át vagy a 40 millió

forintot és a tartozását nem tudja 30 napon belül 1 hónap alá szorítani, az önkormányzat a költségvetési szervhez önkormányzati biztost bíz meg.

(7) Az önkormányzati biztos kijelölésével egyidejűleg a polgármester köteles vizsgálatot elrendelni a költségvetési szerv vezetője és gazdasági vezetője személyi felelősségének megállapítására a tartozásállomány létrejöttével összefüggésben.

(8) A költségvetési szervnek a 28 napot meghaladó elismert tartozásállományáról adatszolgáltatási kötelezettsége van az önkormányzat felé.

(9) A képviselő-testület felhatalmazza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a költségvetési szervek elemi beszámolóinak rendjét és tartalmát meghatározza, felülvizsgálja.

(10) A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. §-a alapján Hatvan Város Önkormányzata háromévenkénti leltározás elvégzését rendeli el az önkormányzatnál és intézményeinél, mivel az eszközökről és az azok állományában történő változásokról folyamatos részletező nyilvántartás készül mennyiségben és értékben. A három évenkénti leltározás nem alkalmazható átszervezés, illetve jogutód nélküli végleges megszűnés esetén. A soron következő leltározást 2016. év végén kell elvégezni, mivel az önkormányzatnál 2013. december 30-án mennyiségi leltárfelvétel készül. Az üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközökről az üzemeltetést, kezelést végző szerv által a december 31-i fordulónapra vonatkozó évenkénti leltározással elkészített, hitelesített és a megállapodásban meghatározott időpontig megküldött leltárt kell összeállítani.

(11) Hatvan Város Önkormányzata részéről a költségvetési szervek esetében a házipénztárból az alábbi készpénzben történő kiadások teljesíthetőek:

- a) kiküldetési költségek,
- b) beszerzések,
- c) reprezentáció,
- d) munkába járás költsége,
- e) segélyek,
- f) előlegek,
- g) ellátmányok,
- h) fizetési előleg,
- i) megbízási díjak,
- j) közfoglalkoztatottak munkabére,
- k) postaköltség,
- l) szolgáltatások,
- m) rendezvényszervezésre kiadások.

A fenti jogcímenek kívül - kivételesen indokolt esetben -, a jegyző adhat írásban engedélyt, készpénz elszámolásra történő kiadására.

4. Az önkormányzati hivatalra vonatkozó rendelkezések

7. § A polgármester átruházott hatáskörében az alábbi döntéseket hozhatja:

- a) Átcsoportosítást engedélyez a jóváhagyott előirányzatok között évi 20 millió Ft összeghatárig.
- b) Rendelkezik az általános és céltartalék felhasználásával évi 5 millió Ft összeghatárig.

5. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

8. § Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetén a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

6. Záró rendelkezések

9. § Ez a rendelet 2016. február 13-án lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Hatvan, 2016. február 11.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

(A 3/2016. (II. 12.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2016. FEBRUÁR 11-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma : 66/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2016. február 11-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendeletének elfogadásáról
2. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
3. Előterjesztés a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadásával, a hatályos Számviteli Politika módosításával, valamint a vagyonkezelői szerződés módosításának elfogadásával kapcsolatos döntésről
4. Előterjesztés a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról és célprémium feladat kiírásáról
5. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról és célprémium feladat kiírásáról
6. Előterjesztés a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról, célprémium feladat kiírásáról és az ügyvezető munkaszerződésének módosításáról
7. Előterjesztés a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról és célprémium feladat kiírásáról
8. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról és célprémium feladat kiírásáról
9. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról
10. Előterjesztés a Hatvani Szociális Szövetkezet 2016. évi üzleti tervének elfogadásáról és célprémium feladat kiírásáról
11. Előterjesztés a „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázattal kapcsolatos döntésről
12. Előterjesztés a „Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” című pályázat benyújtásáról
13. Előterjesztés meglévő gyermekmedence újjáépítésének tervezéséről
14. Előterjesztés a „Hatvan városban szükséges zöldterület-rendezerési feladatok megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárás megindításáról
15. Előterjesztés a KEOP 5.7.0 azonosítószámú beruházásokkal kapcsolatos döntésekről
16. Előterjesztés a kötelező betelepítési kvóta elutasításáról
17. Előterjesztés az Ady Endre Könyvtár igazgatói (magasabb vezetői) pályázatának kiírásáról
18. Előterjesztés az Albert Schweitzer Kórház Alapítványi Bál támogatásáról
19. **Előterjesztő, előadó az 1-18. napirendi pontig:** Horváth Richárd polgármester
19. Egyebek”

Határozat száma : 67/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a (3) alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a mellékelt táblázat szerint elfogadja.”

Határidő : 2016. február 13.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség

ezer forintban

MEGNEVEZÉS	Tárgyév	2017.év	2018.év	2019.év
Helyi adók	2 785 393	2 830 391	2 886 999	2 944 739
Osztalékok koncessziós díjak				

Díjak, pótlékok, bírságok	5 000	5 100	5 253	5 358
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogértékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	133 380	99 500	99 500	99 500
Részvények, részesedése értékesítése				
Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek				
Kezesség vállalással kapcsolatos megtérülés				
Saját bevételek	2 923 773	2 934 991	2 991 752	3 049 597
Saját bevételek 50%-a	1 461 887	1 467 496	1 495 876	1 524 799
<i>Előző években keletkezett tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség</i>				
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing	1 216	1 341	1 480	1 211
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség				
<i>Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelő fizetési kötelezettség</i>	1 216	1 341	1 480	1 211
Felvett és átvállalt hitel és annak tőketartozása				
Felvett és átvállalt kölcsön és annak tőketartozása				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír				
Adott váltó				
Pénzügyi lízing				
Halasztott fizetés				
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	30 000			
Fizetési kötelezettség összesen	30 000	1 341	1 480	1 211
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	1 430 671	1 464 814	1 492 916	1 522 377

Határozat száma : 68/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy Hatvan város 2016. évi költségvetésében fejlesztési célok között szereplő sportcsarnok építés megvalósítása érdekében 369.472 e Ft kölcsön felvételére a Kormány engedélyét kérje.”

Határidő : 2016. március 11.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 69/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja akként határoz, hogy a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a társulás 2015. évi költségvetésének a módosítására jelen határozat melléklete szerinti tartalommal. Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanács ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 17.

Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 69/2016. (II. 11.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 70/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja akként határoz, hogy a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a jelen határozat melléklete szerint a Társulás 2016. évi költségvetésének elfogadásáról.

Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 17.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 70/2016. (II. 11.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 71/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja akként határoz, hogy a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a Számviteli Politika módosítására, mely szerint a Számviteli Politika 5.2 pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás beruházásainak elkészültét követően a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 52. § (2) bekezdése alapján vagyontárgyai értékcsökkenésének vonatkozásában az alábbi értékcsökkenési leírási kulcsokat alkalmazza, a 25.000.000 Ft bekerülési érték feletti eszközök esetében maradványértékkel számol.

A KEOP 1.1.1/B/10-11-2013-0004, valamint a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0011 projektek esetében:

- **Épületek: 2%**
- **Építmények: 3%**
- **Gépek, egyéb berendezések és felszerelések: 14,5 %**
- **Járművek: 20 %**”

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 17.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 72/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás tagja akként határoz, hogy a soron következő Társulási Tanácsülésen igennel szavaz a jelen határozat melléklete szerint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társasággal megkötött Vagyonkezelői szerződés módosításáról.

Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Társulási Tanács tagjaként Hatvan Város Önkormányzata képviselőtestületében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 17.
Felelős : Hatvan város polgármestere

(A 72/2016. (II. 11.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 73/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) többségi tulajdonos tagja a társaság ezen napirendi kérdést tárgyaló taggyűlésén támogatja a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervének elfogadását.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a társaság ezen napirendet tárgyaló taggyűlésén Hatvan Város Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében a tagsági jogokat jelen képviselő-testületi határozatban foglaltaknak megfelelően gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 74/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.szám: 10-09-033600, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) többségi tulajdonos tagja a társaság ezen napirendi pontot tárgyaló taggyűlésén támogatja a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a jelen határozat mellékletében meghatározott célprémium feladat kiírását.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a társaság ezen napirendet tárgyaló taggyűlésén Hatvan Város Önkormányzata tagot képviselje, helyette és nevében a tagsági jogokat jelen képviselő-testületi határozatban foglaltaknak megfelelően gyakorolja.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Ajánlás, a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. taggyűlése részére!

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Kft. többségi tulajdonosa, elfogadta a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. 2016. évi üzleti tervét.

A képviselő-testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a társaság saját vagyonának megőrzése, a szelektív hulladékgyűjtés mennyiségének növelése, továbbá a pénzügyi-likviditás folyamatos fenntartása érdekében ajánlja a Tisztelt Taggyűlés felé Soós Péter János ügyvezető részére, az alábbi célprémium feladat kiírását.

Célprémium feladat kiírás

Soós Péter János, a Hatvan és Térsége Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője részére.

1. A működési területen az üzleti tervben rögzített, összesen: 720 tonna/év szelektív hulladék begyűjtése, válogatása és értékesítése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alapbér 5 %-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén a begyűjtött, feldolgozott és értékesített szelektív hulladék tervben meghatározott mennyiségének minden 1 %-os növelése (+ 7,2 tonna/év) esetén, az éves alapbér további 1%-a fizethető.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2. A társaság pénzügyi likviditásának folyamatos biztosítása érdekében feladat, a vevőintézkedések kezelésével foglalkozó szervezeti apparátus létrehozása, a személyi feltételek megteremtése. Ezen szervezet működtetésével biztosítani kell, hogy 2016. december 31.-re a határidőn túli vevőintézkedés ne haladjon meg a január 1.-i 86 787 eFt nyitóértéket.

Kifizethető prémium: A 2016. évi éves alapbér 5 %-a.

A nyitóérték feletti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor, prémium nem fizethető.

A nyitóérték szerinti határidőn túli vevőállomány minden 1 %-os csökkentése esetén az éves alapbér további 1 %-a fizethető.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A célprémium kifizetésének további feltétele, (mindkét feladatpontonál) hogy a társaság saját vagyonát megőrizze (a 2016. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!);

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetés megvonására vagy csökkentésére tegyen javaslatot.

Évközbeni jogszabály változás esetén a célprémium feladat kiírás felülvizsgálatra kerül!

Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai legyenek az irányadók.

Hatvan. 2016. február

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 75/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2016. február 12.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 76/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a jelen határozat mellékletében meghatározott célprémium feladatokat ír ki.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Célprémium feladat kiírás

Smidné Vereb Júlianna, a Hatvani Közétkeztetési Kft. (továbbiakban: Közétkeztetési Kft.) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a Közétkeztetési Kft. 2016. évi üzleti tervét.

A képviselő-testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen az ételmezési napok számának növelése és a társaság eredményes működése érdekében az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat tűzi ki.

1. 2016. évben az ételmezési napok száma érje el a 400.000 –es számot.

Kifizethető prémium: a célszám elérése esetén a 2016. évi éves alapbér 5%-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os ételmezési nap szám emelkedés esetén az éves alapbér további 1%-a fizethető.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyონát megőrizze. (a 2016. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2. Az üzleti tervben rögzített adózás előtti 1.700 e Ft eredmény elérése.

Kifizethető prémium: az éves alapbér 10%-a. Arányosításra alul vagy felül teljesítés esetén nem kerül sor.

Értékelés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse.

Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2016. február 11.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 77/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12. cgsz.: 10-09-031348) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2016. február 12.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 78/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12. cgsz.: 10-09-031348) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a jelen határozat mellékletében meghatározott célprémium feladatot ír ki.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Célprémium feladat kiírás

Bagyinszki Gyula, a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft (továbbiakban: Média Kft.) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a Média Kft. 2016. évi üzleti tervét.

A képviselő-testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a 2016. évi Közzolgáltatási Szerződésben rögzítettek megvalósítása, a társaság saját vagyonának megőrzése és a vállalkozói árbevétel növelése érdekében, az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat tűzi ki.

1. Az üzleti tervben rögzített 58.000 eFt vállalkozói árbevétel teljesítése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alapbér 5%-a.

Terv alatti teljesítésnél arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítésnél a vállalkozói árbevétel minden további 1 %-al történő túlteljesítése esetén az éves alapbér 0,5%-a fizethető.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze. (a 2016. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi éves beszámoló jóváhagyásakor.

2. Feladat, 2016. évben 4.000 eFt adózás előtti eredmény elérése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alapbér 10%-a.

Arányosításra sem terv alatti, sem terv feletti teljesítés esetén nem kerül sor.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A célprémium kifizetésének további feltétele, (mindkét feladatpontnál), hogy a 2016. évre az Önkormányzat és a Média Kft között létrejött Közzolgáltatási Szerződésben rögzített feladatok maradéktalanul megvalósuljanak.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben a Közzolgáltatási Szerződésben foglaltak csak részben teljesülnek, vagy az ügyvezető a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse.

Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan. 2016. február 11.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 79/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Madách utca 12.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjével 2015. június 30. napján megkötött munkaszerződést a jelen határozat melléklete szerint módosítja akként, hogy az ügyvezető munkabérét bruttó 450.000,-Ft/hó, azaz bruttó Négyyszázötvenezer forint/hó összegre emeli.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a munkaszerződést módosító okirat aláírására.”

Határidő : 2016. február 12.

Felelős : Hatvan város polgármestere

Munkaszerződést
MÓDOSÍTÓ OKIRAT

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről:

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság

- székhely: 3000 Hatvan, Madách u. 12.
- adószám: 23045741-1-10
- cégjegyzékszám: 10-09-031348
- képviseli: Horváth Richárd polgármester
- mint munkáltató / a továbbiakban munkáltató /

másrésről:

Bagyinszki Gyula

- születési hely és idő:
- anyja neve:
- adóazonosító jele:
- lakcím:
- mint munkavállaló / a továbbiakban munkavállaló /

között az alábbi feltételek mellett:

Szerződő Felek előadják, hogy egymással 2015. június 30. napján munkaszerződést kötöttek, mely munkaszerződés 2) pontját jelen okirat keretében egyező közös akarattal az alábbiak szerint módosítják:

2) *Felek a jelen munkaszerződésre vonatkozóan a munkakör fogalmát az alábbiakban határozzák meg:*

Munkavállaló munkaköre: ügyvezető

- Munkavállaló munkakörébe tartozó feladatok:

Munkavállaló munkaköre: a gazdasági társaság vezető tisztségviselőjeként a munkáltatói jogok gyakorlása és a gazdasági társaság alapító okiratában, szervezeti és működési szabályzatában, ügyrendjében és egyéb szabályzataiban foglalt feladatok elvégzése.

A munkavállaló munkakörébe tartozó részletes feladatokat a társaság szervezeti és működési szabályzata, valamint a Hatvan Város Önkormányzatával megkötött közszolgáltatási szerződésben meghatározottak alapján készített munkaköri leírás tartalmazza. Munkavállaló kijelenti, hogy a munkáltató részletesen tájékoztatta a munkakörébe tartozó feladatokról, melyeket megismert és magára nézve kötelezőnek ismert el.

Munkavállaló nyilatkozik, hogy a munkakör ellátásához a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkezik.

- Munkavállaló személyi alapbére: - bruttó 450.000,-Ft/hó, azaz Négyyszázötvenezer forint/hó

Szerződő Felek között 2015. június 30. napján létrejött munkaszerződés jelen munkaszerződést módosító okirattal nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Jelen munkaszerződést módosító okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben

egyezőt alulírott napon és helyen saját kezűleg, jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2016. február 11.

Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft.
munkáltató
képviseli: Horváth Richárd polgármester
tulajdonos képviselője

Bagyinszki Gyula
munkavállaló

Határozat száma : 80/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2016. február 12.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 81/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034320, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a jelen határozat mellékletében meghatározott célprémium feladatokat ír ki.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Célprémium feladat kiírás

Maruzsné Németh Beáta, a Hatvani Gazdasági Szolgáltató Kft. (továbbiakban: GSZ60 Kft.) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a GSZ60 Kft. 2016 évi üzleti tervét.

A képviselő-testület a 2016. évi üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a társaság eredményes működése és a stabil likviditási helyzet megőrzése érdekében, az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat fogadta el.

1./ Az üzleti tervben rögzített 2.852 eFt adózás előtti eredmény elérése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alaphár 10%-a. Terv alatti teljesítés esetén prémium nem fizethető, terv-feletti teljesítésnél arányosításra nem kerül sor.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2./ A lakásüzemeltetési üzletágnál fontos mutató a lakók felé 2016. évben ténylegesen kiszámlázott díjak (a tervben 51.530 eFt, ezen belül a lakbér 31.150 eFt; áthárított közös költség 19.000 eFt; egyéb áthárított költség 1.380 eFt,) határidőre történő beszedése. Ezen díjbevételekből 2016. december 31.-én a könyvelésben kimutatott vevőkintlévőség nem lehet magasabb, mint a 2016. évben kiszámlázott díjak 6%-a.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alaphár 10%-a. Arányosításra alul vagy felül teljesítés esetén nem kerül sor.

A célprémium kifizetésének feltétele, hogy a társaság saját vagyonát megőrizze. (a 2016. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!)

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az ügyvezető a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentse.

Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan, 2016. február 11.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 82/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2016. február 12.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 83/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-032167, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője részére a jelen határozat mellékletében meghatározottak szerint célprémium feladatokat ír ki.”

Határidő : 2016. február 29.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Célprémium feladat kiírás

Nagy Ferenc, a Széchenyi Zsigmond Kárpát medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Kft. (továbbiakban: Múzeum Beruházó Kft.) ügyvezető igazgatója részére.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a Múzeum Beruházó Kft. 2016. évi üzleti tervét.

A képviselő-testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a 2016. évi Közszolgáltatási Szerződésben rögzítettek megvalósítása, a társaság saját vagyonának megőrzése, nettó árbevétel növelése, és az üzemeltetési költségek csökkentése érdekében az ügyvezető részére az alábbi célprémium feladatokat tűzi ki.

1. Az üzleti tervben rögzített összesen: 64.320 eFt nettó árbevétel (a terv részletezése szerint: Jegy-rendezvény 25.560 Ft; Bérleti díj kastély 30.000 eFt; egyéb 8760 eFt) teljesítése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alapbér 10%-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os nettó árbevétel emelkedés esetén az éves alapbér további 1%-a fizethető.

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2. A Múzeum Beruházó Kft. éves energia költsége (gáz-áram-víz) nem haladhatja meg a tervben rögzített 39.456 eFt-ot.

Kifizethető prémium:

A éves tényleges energia költség tervezet szint alatti tartása esetén a 2016. évi éves alapbér 5 %-a, plusz a tervezett éves energia költség minden további 1%-os megtakarítása esetén a 2016. évi éves alapbér 1% -a.

(Esetleges szolgáltatói áremelések esetén a tervezett érték korrigálásra kerül, a természetes mutatók - m3, KW,- terv-szerinti értékére).

A kifizetés feltétele, hogy a takarékosági intézkedések mellett, a jogszabályokban előírt helység-hőmérsékletet és megvilágítási értékeket biztosítani kell!

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

A célprémium kifizetésének további feltétele, (mindkét feladatpontnál) hogy a társaság saját vagyonát megőrizze (a 2016. évi társasági szintű eredmény nem lehet negatív!); és a 2016. évre az Önkormányzat és a Múzeum Beruházó Kft között létrejött Közszolgáltatási Szerződésben rögzített feladatok maradéktalanul megvalósuljanak.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben a Közszolgáltatási Szerződésben foglaltak csak részben teljesülnek, vagy az ügyvezető a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetést megvonja, vagy csökkentsé. Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai az irányadók.

Hatvan. 2016. február 11.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 84/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (cg.száma: 10-09-034259, székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervét jóváhagyja.”

Határidő : 2016. február 12.
Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 85/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

- „1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén részt vegyen és azon Hatvan Város Önkormányzatát képviselje.
- 2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a Hatvani Szociális Szövetkezet 2016. gazdasági évre vonatkozó üzleti tervének elfogadása tárgyában.
- 3.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Hatvan város polgármesterét arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a Hatvani Szociális Szövetkezet igazgató elnöke részére a jelen határozat mellékletében meghatározott célprémium feladat kiírásáról.”

Határidő : 2016. március 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
3000 HATVAN, Kossuth tér 2.

Ajánlás, a Hatvani Szociális Szövetkezet közgyűlése részére!

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete mint a Szövetkezet egyik tulajdonosa, elfogadta a Hatvani Szociális Szövetkezet 2016. évi üzleti tervét.

A képviselő-testület az üzleti tervben rögzített célok megvalósításának ösztönzése, így különösen a 2016. évi nettó árbevétel növelése, a szövetkezeti vagyon megtartása, gyarapítása, továbbá a jövőbeni törvényes működés, vagy új szervezeti formára való átalakulás érdekében ajánlja a Tisztelt Közgyűlés felé Lisztik Lászlóné, a szövetkezet igazgató elnöke részére az alábbi célprémium feladat kiírását.

Célprémium feladat kiírás

Lisztik Lászlóné, a Hatvani Szociális Szövetkezet igazgató elnöke részére.

1. Az üzleti tervben rögzített összesen: 67 906 eFt nettó árbevétel teljesítése.

Kifizethető prémium: a 2016. évi éves alapbér 10 %-a.

Terv alatti teljesítés esetén arányosításra nem kerül sor.

Terv feletti teljesítés esetén minden további 1%-os nettó árbevétel emelkedés esetén az éves alapbér további 1%-a fizethető.

A célprémium kifizetésének további feltétele, hogy a szövetkezet a saját vagyonát megőrizze (a 2016. évi mérlegbeszámolóban kimutatott adózás előtti eredmény nem lehet negatív!);

Értékelés és kifizetés határideje: A 2016. évi beszámoló jóváhagyásakor.

2. A 2015. évi működés során a szövetkezet az alapító okiratában foglalt működési feltételeknek, különösen a természetes személy-tagok közreműködését illetően, nem felelt meg.
Feladat: az alapító okiratban foglalt feltételeknek megfelelő működés biztosítása;
vagy amennyiben ez nem lehetséges, a jövőbeni működés új szervezeti struktúrájára javaslatként, annak közgyűlési elfogadása esetén az átalakulási folyamat levezénylése.
Határidők: alapszabálynak való megfelelés biztosítása: 2016. április 30.
Ha új szervezeti átalakulás mellett dönt a közgyűlés, akkor az átalakulás befejezése legkésőbb 2016. augusztus 31-ig.
Kifizethető prémium: A 2016. évi éves alapbér 10 %-a.
Értékelés és kifizetés határideje: Értelmezés szerint, a fenti határidők figyelembe vételével.
3. Feladat, az üzleti tervben rögzített 583 eFt adózás előtti eredmény növelése.
Terv feletti teljesítés esetén minden további 10 %-os, realizált adózás előtti eredmény után a 2016. évi éves alapbér 1 %-a fizethető.

A képviselő-testület fenntartja azt a jogát, hogy amennyiben az igazgató-elnök a 2016. év során munkájában súlyos mulasztást vagy fegyelmi vétséget követ el, a prémium feladat számszaki teljesítés ellenére is a kifizetés megvonására vagy csökkentésére tegyen javaslatot.

Egyebekben a Munka Törvénykönyve előírásai legyenek az irányadók.

Hatvan, 2016. február 11.

Horváth Richárd
polgármester

Határozat száma : 86/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja a TOP-4.2.1-15 kódszámú, „Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése” című pályázatban kidolgozott fejlesztést a Szociális, Gyermejjóléti és Egészségügyi Szolgálat részére, melyben új központot kíván létrehozni. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges nyilatkozat aláírására.”

Határidő : azonnal

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 87/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a TOP-2.1.3-15 kódszámú, „Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” című pályázatra, amelynek a célja Hatvan város több utcáját érintő belterület védelmét szolgáló vízelvezető-hálózat fejlesztése, rekonstrukciója. Az elnyerni kívánt pályázati támogatás bruttó 400.000.000,- Ft. A támogatási intenzitás 100 %-os.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására, a pályázattal kapcsolatban történő eljárásra.”

Határidő : 2016. február 18. (pályázat benyújtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 88/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-2.1.3-15 kódszámú, „Települési környezetvédelmi infrastruktúra fejlesztések” című pályázat előkészítésére és lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

- 1.) Kondék Zsolt képviselő;
- 2.) Schósz Gabriella műszaki és városfejlesztési irodavezető;
- 3.) Kujbus Zsolt beruházási ügyintéző;
- 4.) Szabó-Széles Ivett pályázati ügyintéző.”

Határidő : 2016. február 12. (munkacsoport megalakulására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 89/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Városi Strandfürdő (3000 Hatvan, Teleki út 26.) területén található gyermekmedence újjáépítéséhez szükséges engedélyezési, ajánlati és kiviteli terv elkészítésével az OXYGON System Kft.-t (6422 Tompa, Kossuth u. 20.) bízta meg bruttó 4.572.000,-Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.
Pénzügyi forrás Hatvan város 2016. évi költségvetésébe beépítésre kerül.”

Határidő : 2016. február 29. (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 90/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Hatvan városban szükséges zöldterület-rendezési feladatok megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít uniós eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében. A beszerzés becsült értéke nettó 270.000.000.-Ft.

A szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi forrás a Hatvani Városgondnokság éves költségvetésébe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Hatvan városban szükséges zöldterület-rendezési feladatok megrendelése” elnevezésű, nettó 270.000.000.-Ft becsült értékű, uniós eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 807/2015. (XI. 26.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, műszaki és városfejlesztési irodavezető;
- 3.) Vörös József, Hatvani Városgondnokság vezetője;
- 4.) Gulyás Katalin, városi főkertész;
- 5.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 6.) dr. Varga Endre, felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó.”

Határidő : 2016. február 20. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 91/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Hatvan városban szükséges zöldterület-rendezési feladatok megrendelése” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében a közbeszerzési tanácsadói tevékenységgel a VMC Consulting Kft.-t (székhely: 1147 Budapest, Jávorka Ádám u. 47. Fsz. 1.) bízta meg, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt bruttó 1.778.000.- Ft megbízási díjért.

A megbízási díj forrása Hatvan város 2016. évi költségvetésének 3. sz. mellékletében, az önkormányzati városüzemeltetési feladatok, azon belül a város- és községgazdálkodás költséghelyen szerepel.”

Határidő : 2016. február 12. (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 92/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Szent István Általános Iskola KEOP-5.7.0/15-2015-0032 azonosítószámú épület-energetikai felújítása körében jelen határozattal az ingatlanon folyt beruházás kapcsán a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített elmaradt munkarészek után a Bástya Millenium Zrt.-vel (1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 10/3) szemben nettó 853.109,- Ft összegű meghíúsulási kötbért vet ki.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a kötbér érvényesítésére elsődlegesen peren kívül, ennek eredménytelensége esetén peres úton.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a COHESION Kft.-vel (1056 Budapest, Váci utca 42. 4. em. 1.) szemben a Szent István Általános Iskola KEOP-5.7.0/15-2015-0032 azonosítószámú épület-energetikai felújítása kapcsán a műszaki ellenőri tevékenység ellátására megkötött megbízási szerződés esetleges megszegését vizsgálja meg, és amennyiben szerződésszegés történt elsődlegesen peren kívül, ennek eredménytelensége esetén peres úton érvényesítse az önkormányzatot ért kárt.”

Határidő : 2016. február 20. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 93/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Lesznai Anna Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény és Speciális Szakiskola KEOP-5.7.0/15-2015-0305 azonosító számú épület-energetikai felújítása körében jelen határozattal az ingatlanon folyt beruházás kapcsán a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített elmaradt munkarészek után a HUFER-BAU Kft.-vel (1193 Budapest, Könyvkötő utca 22.) szemben nettó 421.707.- Ft. összegű meghíúsulási kötbért vet ki.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a kötbér érvényesítésére elsődlegesen peren kívül, ennek eredménytelensége esetén peres úton.”

Határidő : 2016. február 20. (értesítésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 94/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Napsugár Óvoda KEOP-5.7.0/15-2015-0031 azonosító számú épület-energetikai felújítása körében jelen határozattal az ingatlanon folyt beruházás kapcsán a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített elmaradt munkarészek után az „NYCS-Építő” Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.-vel (1141 Budapest, Komócsy u. 33/b.) szemben nettó 199.388.- Ft összegű meghíúsulási kötbért vet ki.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a kötbér érvényesítésére elsődlegesen peren kívül, ennek eredménytelensége esetén peres úton.”

Határidő : 2016. február 20. (értesítésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 95/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakközépiskola KEOP-5.7.0/15-2015-0116 azonosító számú épület-energetikai felújítása körében jelen határozattal az ingatlanon folyt beruházás kapcsán a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített elmaradt munkarészek után a HUFER-BAU Kft.-vel (1193 Budapest, Könyvkötő utca 22.) szemben nettó 1.262.867,- Ft összegű meghíúsulási kötbért vet ki.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a kötbér érvényesítésére elsődlegesen peren kívül, ennek eredménytelensége esetén peres úton.”

Határidő : 2016. február 20. (értesítésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Műszaki és Városfejlesztési Iroda útján

Határozat száma : 96/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elutasítja a kötelező betelepítési kvótát. A kötelező betelepítési kvóta jogtalan, értelmetlen. Növeli a bűnözés kockázatát és a terrorveszélyt. A kvóta veszélyezteti a kultúránkat és a mindennapjaink biztonságát, vállalhatatlan terheket jelentene a szociális, egészségügyi és oktatási rendszerünkre.

A képviselő-testület felkéri a Kormányt, hogy minden lehetséges eszközzel akadályozza meg az illegális migránsok beáramlását és a kötelező betelepítési kvótát, védje meg Magyarországot és a magyar embereket!”

Határidő : 2016. február 12.

Felelős : Hatvan város polgármestere

Határozat száma : 97/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Ady Endre Könyvtár (székhely: 3000 Hatvan, Radnóti tér 5331/24 hrsz.) elnevezésű intézmény igazgatói (magasabb vezetői) kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a jelen határozat mellékletét képező tartalommal.”

Határidő : 2016. február 16. (pályázati kiírás közzétételére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Ady Endre Könyvtár
igazgató (magasabb vezető) kinevezésére

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony (4 hónap próbaidő kikötésével)

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2016. április 1 - 2021. március 31.

A munkavégzés helye: 3000 Hatvan, Radnóti tér, 5331/24 hrsz

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Ady Endre Könyvtár egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézményalapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának kellő minőségi szintű ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közszolgáltatást nyújtó intézményt. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörbe utalt minden egyéb ügyben.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, 6/B.§ (1) bekezdése alapján:

(1) Könyvtárban magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgálással, vagy

ac) főiskolai könyvtárosi képzettséggel,

b) rendelkezik idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,

c) a felsőfokú szakirányú végzettségének és szakképzettségének vagy az ab) alpontban megnevezett szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

d) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

-továbbá:

- magyar állampolgárság,

- büntetlen előélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz (telefonos elérhetőség feltüntetése szükséges), mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket is,
- a pályázó az intézmény vezetésére, fejlesztésre vonatkozó programja,
- a végzettséget igazoló okmányok,
- 3 hónapnál nem régebbi keltezésű erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az állás betöltésénél a Kjt. 41. § és a 43. §- a alapján összeférhetetlenség nem áll fenn.
- nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, valamint a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- nyilatkozat, hogy az illetékes bizottsági ülések, valamint a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2016. április 1.-től tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016.03.17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai tanácsadója nyújt a 06-37-542-307-es telefonszámon.

A pályázat érvényessége:

A pályázat kizárólag akkor érvényes, ha a pályamunka az összes tartalmi és formai követelménynek egyaránt megfelel. Hiánypótlásra nincs lehetőség, az érvénytelen pályázat kizárásra kerül a pályázati eljárásból.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Hatvan Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: igazgató.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szakmai bizottság véleménye alapján dönt a pályázatról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. március 31.**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- Hatvan város honlapja – www.hatvan.hu
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja – www.kozigallas.gov.hu

Határozat száma : 98/2016. (II. 11.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Albert Schweitzer Kórház Alapítványi Bál megrendezéséhez bruttó 254.000,-Ft összegű támogatást nyújt, melyből 200.000,-Ft összeg Hatvan város 2016. évi költségvetésébe beépítésre került, 54.000,-Ft az általános tartalékból kerül átcsoportosításra.”

H a t á r i d ő : 2016. február 12. (támogatási szerződés aláírása)

F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Hatvan Város Önkormányzata (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma: 15729394-8411-321-10; adószáma: 15729394-2-10 ; bankszámlaszáma: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. 10403538-49575051-56561001; **képviseli: Horváth Richárd polgármester**; a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a

„Albert Schweitzer Kórház Alapítvány” (székhelye: 3000 Hatvan, Balassi B. út 16.; képviseli: **dr. Lestyán Balázs kuratóriumi elnök, tel.:30/928-6340**; a továbbiakban: Támogatott) között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Hatvan Város Önkormányzata a Támogatott részére

254.000,- Ft, azaz Kettőszázötvennégyezer forint

összegű támogatást biztosít a 2016. évi költségvetésben a Polgármesteri keret terhére.

2. A támogatás kizárólag az alábbi célra használható fel:

Az Albert Schweitzer Kórház Alapítványi Bál megrendezéséhez terem bérleti díj finanszírozására

3. a) A támogatás összegét a Támogató egy összegben, átutalással fizeti ki a Támogatott részére a Támogató nevére kiállított számla alapján.

b) A kifizetés feltétele, a Támogatott részére kifizetett összegre vonatkozóan, ha a Támogatott az összeget nem szerződésszerűen használja fel, azt visszafizeti a Támogató részére.

4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. §. (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a Támogató a Támogatott számára számadási kötelezettséget ír elő a céljelleggel kapott összeg

rendeltetésszerű felhasználásáról. A Támogatott legkésőbb 2016. március 31. napjáig az elnyert teljes összeg felhasználásáról köteles elszámolni a Támogató felé.

5. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott cél nem valósult meg, úgy a támogatás összegét jegybanki alapkamattal növelten köteles – a kamatokat is lejárt tartozásnak tekintve – felszólítás nélkül a Támogató Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett 10403538-49575051-56561001 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

6. a) A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben nem a jelen szerződés 2. pontjában meghatározott célra használja fel a támogatás összegét, vagy amennyiben elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a támogatás összegét a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten köteles – a kamatokat is lejárt tartozásnak tekintve – a Gazdálkodási Iroda felszólítását követő 8 napon belül a Támogató Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett 10403538-49575051-56561001 számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

b) A visszautalás támogatottnak felróható késedelme esetén a Támogatott – a késedelembe esés napjától számított – további 7%-os mértékű kamatot is köteles megfizetni.

7. A Támogatott tudomásul veszi, hogy:

- a Támogató köteles ellenőrizni a felhasználást és a számadást,
- amennyiben a feladat a Támogatottnak fel nem róható okból megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik – a Támogató részére történő bejelentési kötelezettség teljesítése mellett – a Támogatottnak a támogatásról le kell mondania.

8. Ezen megállapodás a 2016. évre érvényes.

9. Támogatott kijelenti, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi és kizáró okok személyében nem állnak fenn.

10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló a 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

11. A jelen szerződés egymással megegyező, négy eredeti példányban készült. A szerződő felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Hatvan, 2016. február

.....
Támogató
Horváth Richárd
polgármester

.....
Támogatott
dr. Lestyán Balázs
kuratóriumi elnök

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Bánkutiné Katona Mária
gazdálkodási irodavezető

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester
Szerkesztette: Lukács László
Készült: 45 példányban
Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.