



2015. évi 2. szám

# HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2015. január 30.

## TARTALOMJEGYZÉK

### HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

- 1/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet  
módosításáról
- 2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a Hatvan város 2014. évi költségvetéséről szóló 7/2014. (II. 14.) önkormányzati rendelet  
módosításáról
- 3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről
- 4/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet  
módosításáról
- 5/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

**2015. JANUÁR 29-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI**

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
1/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R1.) II. fejezete helyébe a következő rendelkezés lép:

**„II. fejezet  
Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások**

**1. cím  
Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások közös szabályai**

3. § (1) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátásokra vonatkozó kérelmet a R-ben foglalt szabályoknak megfelelően, annak mellékletét képező formanyomtatványon lehet benyújtani Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Általános Igazgatási Osztályára (a továbbiakban: Általános Igazgatási Osztály).

(2) Az önkormányzati segély megállapítása egyszerűsített határozattal történik.

(3) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásra jogosult az a személy, aki a köztisztaság fenntartásáról valamint a zöldterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint gondoskodik az általa lakott ingatlan és az ingatlanához tartozó közterület tisztántartásáról.

(4) A lakókörnyezet rendezettségének helyszíni vizsgálatáról a 11. melléklet szerinti helyszíni környezettanulmány készül.

(5) Ha a kérelmező a lakókörnyezetének vizsgálatához nem járul hozzá, akkor részére ellátás nem állapítható meg, kérelmét el kell utasítani, a már fennálló jogosultságot felülvizsgálati eljárás keretében meg kell szüntetni.

(6) E rendelkezést az ellátások megállapítása és felülvizsgálata során kell alkalmazni.

**2. cím  
Települési támogatás**

**1. Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás**

4. § (1) A jegyző a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez hozzájárulást nyújt. A támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztő-részletéhez, a közös költséghez, illetve a tüzelőanyag költségeinek kifizetéséhez állapítható meg.

(2) A támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) A támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(4) A támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,

b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,

c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,

d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,

e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(5) Ha a háztartás

a) (4) bekezdés a)–c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő – ideértve a gyámat és a nevelőszülőt – él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(7) A támogatás esetében a lakás fenntartásának elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét – az energiaárak várható alakulására figyelemmel – az éves központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

(8) A támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 m<sup>2</sup>

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 m<sup>2</sup>

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 m<sup>2</sup>

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 m<sup>2</sup>

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 m<sup>2</sup>,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

5. § (1) A támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja, de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

TM = 0,3 –	J– 0,5 NYM	x 0,15	
	NYM		

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(3) A támogatást egy évre kell megállapítani.

(4) A támogatásra való jogosultság feltétele, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozó feltételeket teljesítse. A lakókörnyezet rendezettségének biztosítása körébe tartozik a kérelmező vagy jogosult által életvitelszerűen lakott lakás vagy ház és annak udvara, kertje, a kerítéssel kívül határos terület, járda tisztán tartása, az ingatlan állagának és rendeltetészerű használhatóságának, valamint higiénikus állapotának biztosítására irányuló kötelezettség. A lakókörnyezet rendezettségének teljesítésére a kérelmezőt, illetve a jogosultat megfelelő, de legalább ötnapos határidő kitérésével – az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével – fel kell szólítani. Amennyiben a kérelmező vagy a jogosult a feltételeknek felszólítás ellenére sem tesz eleget, a kérelmet el kell utasítani, vagy a megállapított támogatást meg kell szüntetni.

(5) Amennyiben a támogatás iránti kérelem a (4) bekezdés szerinti okból elutasításra vagy a megállapított lakásfenntartási támogatást megszüntetésre kerül, ugyanazon lakásra vonatkozóan

a) a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be támogatás iránti kérelmet, valamint

b) a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy éven belül benyújtott kérelem esetén a támogatás kizárólag természetbeni szociális ellátás formájában nyújtható.

(6) Támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A (6) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(8) A lakhatáshoz kapcsolódó támogatás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

## 2. Havi rendszerességgel nyújtható támogatás

6. § (1) Kérelemre havi rendszerességgel települési támogatás adható, ha az igénylő a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belül bekövetkezett, előre láthatóan tartós jövedelem-kiesést szenved a vele közös háztartásban élő házastárs/élettárs, gyermek, szülő tartós betegsége miatt, feltéve, hogy aktív korúak ellátásában vagy ápolási díjban nem részesül.

(2) Kérelemre, havi rendszerességgel támogatás állapítható meg:

a) az egyedül élő személynek, amennyiben jövedelme a nyugdíjminimum összegének 160 %-át, vagy

b) a családban élő személynek, ha az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum összegének 130 %-át nem haladja meg,

feltéve, hogy a kérelmezőnek Hatvan Város Önkormányzata felé nincs lejárt határidejű köztartozása és egyéb tartozása, továbbá önkormányzati bérlakás bérlőjének, vagy a bérlakásban élő jogosultnak az üzemeltető felé lakbér, lakáshasználati díj, külön szolgáltatási díj, - és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos tartozása nincs, valamint kérelmező illetve családtagjai vagyonnal nem rendelkeznek.

(3) A közös háztartásban élő családtagok külön-külön nem részesülhetnek havi rendszerességgel megállapított települési támogatásban.

(4) Nem nyújtható települési támogatás annak a személynek, aki, illetve akinek vele közös háztartásban élő házastársa, élettársa vagy közeli hozzátartozója munkahellyel nem rendelkezik.

(5) Havi rendszerességgel legfeljebb 6 hónapra lehet megállapítani a települési támogatást melynek havi összege a nyugdíjminimum 20 %-a.

(6) A havi rendszerességgel nyújtandó települési támogatás iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

### 3. Gyógyszer-kiadási támogatás

7. § (1) Kérelemre a jegyző a gyógyszer-kiadások viseléséhez települési támogatást állapíthat meg. A támogatás a házi orvos által igazoltan krónikus betegségben szenvedő, közgyógyellátásban nem részesülő személy részére állapítható meg, ha a gyógyszerfogyasztás havi költsége létfenntartását veszélyezteti, és vagyonnal nem rendelkezik.

A kérelmező létfenntartását a gyógyszerfogyasztás akkor veszélyezteti, ha az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 180 %-át, egyedül élő esetében 220 %-át nem haladja meg, és a rendszeres gyógyító ellátásnak az arra kijelölt szerv által elismert havi díja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át eléri.

(2) A gyógyszer-kiadási támogatás jogosultságának megállapítása iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(3) A kérelem elbírálásához csatolni kell a havi rendszeres gyógyító ellátásokról kiállított 3. számú melléklet szerinti házi orvosi igazolást, továbbá a jövedelmi viszonyokra vonatkozó jogosultságot igazoló iratokat, valamint a járási hivatal igazolását arról, hogy kérelmező alanyi, illetve normatív közgyógyellátásra nem jogosult.

(4) A házi orvosi igazoláson kizárólag a kérelmező személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges gyógyító ellátást lehet feltüntetni.

(5) A házi orvosi igazoláson meg kell jelölni a külön jogszabályban meghatározottak szerint csak szakorvos által rendelhető (SZ jelzésű), és az első ízben csak szakorvos által rendelhető (J jelzésű) gyógyszereket. A házi orvosi igazoláson fel kell tüntetni azokat a szakorvos által havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátásokat is, melyekről a szakorvos tájékoztatta a házi orvost.

(6) A házi orvosi igazolást – a beteg szignóját követően – zárt borítékban a kérelmező nevének és Társadalombiztosítási Azonosító Jelének feltüntetésével kell csatolni a kérelemhez. A borítékon a „házi orvosi igazolás gyógyszer-kiadási támogatás igénybevételéhez” szövegrészen túl fel kell tüntetni a házi orvos nevét és bélyegzőszámát is.

A kérelem benyújtását követő öt napon belül a szakhatósági állásfoglalás beszerzése végett meg kell keresni az arra jogosult szakvéleményt adó szervet.

8. § (1) Ha a támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet jogerősen elutasították, és a hat hónapon belül benyújtott új kérelem a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének a gyógykezelést szolgáló terápia, illetőleg a gyógyszerek térítési díjának változása következtében történt emelkedésén alapul, akkor az újabb kérelemhez mellékelni kell a házi orvos erre vonatkozó nyilatkozatát.

(2) Nem állapítható meg gyógyszer-kiadási támogatás abban az esetben ha a kérelmező alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásban részesül.

(3) A támogatás egy évben négy alkalommal állapítható meg, melynek alkalmankénti összege a 13.000,- Ft, azzal, hogy a támogatás negyedévente egy alkalommal kérhető.

### 4. Rendkívüli települési támogatás

9. § (1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatás adható, elsősorban a Szt. 45. § (4) bekezdésében meghatározott esetekben. Rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni továbbá, ha a kérelmező:

a) a lakásfenntartással összefüggő alkalmankénti jelentős kiadások következtében (pl. tüzelővásárlás, kimagaslóan magas villamos energia, fűtés, vízdíj számla) a közüzemi szolgáltatóknál, közös költség címén fennálló tartozása miatt pénzbeli segítségre szorul, feltéve, hogy adósságkezelési támogatásban nem részesül,

b) elemi kár következtében lakhatását biztosító ingatlana és ingósága megrongálódott, és helyrehozatali költségének teljesítése átmenetileg vagy tartósan a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti, vagy

c) egyéb súlyos krízishelyzet megoldásához segítségre szorul.

(2) Kérelemre, alkalmanként pénzbeli vagy természetbeni ellátás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg:

a) az egyedül élő személynek, amennyiben jövedelme a nyugdíjminimum összegének 160 %-át, vagy

b) a családban élő személynek, ha az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum összegének 130 %-át nem haladja meg,

feltéve, hogy a kérelmezőnek Hatvan Város Önkormányzata felé nincs lejárt határidejű köztartozása és egyéb tartozása, továbbá önkormányzati bérlakás bérlőjének, vagy a bérlakásban élő jogosultnak az üzemeltető felé lakbér, lakáshasználati díj, külön szolgáltatási díj, - és egyéb lakáshasználattal kapcsolatos tartozása nincs, valamint kérelmező, illetve családtagjai vagyonnal nem rendelkeznek.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja esetében jövedelem határtól függetlenül is megállapítható a rendkívüli települési támogatás.

- (4) A közös háztartásban élő családtagok külön-külön nem részesülhetnek rendkívüli települési támogatásban.
- (5) Nem nyújtható rendkívüli települési támogatás annak a személynek, aki, illetve akinek vele közös háztartásban élő házastársa, élettársa vagy közeli hozzátartozója munkahellyel nem rendelkezik és a Munkaügyi Kirendeltség igazolása szerint nem regisztrált, vagy 90 napnál rövidebb ideje regisztrált álláskereső.
- (6) Az (1) bekezdés a) és c) pontja alapján az alkalmankénti települési támogatás összege legalább 4.000,- Ft, legmagasabb összege 10.000,- Ft, egy naptári évben legfeljebb 15.000,- Ft lehet.
- (7) Az (1) bekezdés b) pontja esetében a rendkívüli települési támogatás összege a nyugdíjminimum háromszorosát nem haladhatja meg.
- (8) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott, közüzemi szolgáltatóknál vagy közös költség címén fennálló hátralékokra nyújtott rendkívüli települési támogatás a közüzemi szolgáltatókhoz, illetve a társasház közös képviselője által megadott számlaszámra kell utalni.
- (9) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

## 5. Temetési támogatás

10. § (1) Elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásra igényelt temetési támogatásra jogosult az eltemetető, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.
- (2) Temetési támogatás állapítható meg annak a személynek, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására kötelezett hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (3) Temetési támogatás a temetési számla kiállítását követő 60 napon belül igényelhető, mely iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (4) Temetési támogatás mértéke legfeljebb a helyben szokásos temetés költségének
- a) 30 %-a, ha a temetési segélyre jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme nem éri az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át;
- b) 20 %-a, ha a temetési segélyre jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, de nem éri el annak 150 %-át;
- c) 15 %-a, ha a temetési segélyre jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, de nem éri el annak 200 %-át;
- d) 10 %-a, ha a temetési segélyre jogosult személy egy főre jutó havi jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, de nem éri el annak 250 %-át.
- (5) A helyben szokásos temetés költségét Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Lakásügyi Bizottsága határozattal állapítja meg a helyi temetkezés vállalatok januári árjegyzéke alapján.
- (6) Temetési támogatás iránti kérelmet 15. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.”

### 2. § Az R1. 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

- „12. § (1) A köztemetés költségének visszafizetése alól Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális és Lakásügyi Bizottsága a temetésre kötelezett személyt különös méltánylást érdemlő esetben mentesítheti, feltéve, hogy kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- (2) Hatvan város polgármestere határozattal dönt az elhunyt személy közköltségen történő eltemetetéséről.”

### 3. § (1) Az R1. az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

- (2) Az R1. a 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az R1. a 3. melléklet szerinti 3. melléklettel egészül ki.
- (4) Az R1. a 4. melléklet szerinti 15. melléklettel egészül ki.

### 4. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba és 2015. március 2-án hatályát veszti.

- (2) Hatályát veszti az R1. III. fejezetének 3. és 4. címe.
- (3) A képviselő-testület, valamint szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 35/2010. (XI. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R2.) 7. melléklete a következő 51. ponttal egészül ki:  
„51. Az elhunyt személy közköltségen történő eltemetetéséről Hatvan város polgármestere dönt. (A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet)”
- (4) Az R2. 10. mellékletének 3. és 4. pontjában az „önkormányzati segélyt” szövegrész helyébe a „települési támogatást” szöveg lép.
- (5) Hatályát veszti az R2. 10. mellékletének 6. és 6a. pontja.

Hatvan, 2015. január 29.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester

(Az 1/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a Hatvan város 2014. évi költségvetéséről szóló 7/2014. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A Hatvan város 2014. évi költségvetéséről szóló 7/2014. (II. 14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2014. évi költségvetésének

- |                                                                                                                                  |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| a) finanszírozási műveletek bevételeivel és pénzforgalom nélküli bevételekkel (pénzmaradvánnyal) csökkentett bevételi főösszegét | <b>7.828.523 e Ft-ban</b> |
| b) finanszírozási kiadásokkal csökkentett kiadási főösszegét                                                                     | <b>8.407.117 e Ft-ban</b> |

állapítja meg.

(2) A 2014. évi működési költségvetés egyenlege -13.128 e Ft. Ennek finanszírozását pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 13.128 e Ft) biztosítja az önkormányzat.

(3) A 2014. évi felhalmozási költségvetés egyenlege -803 726 e Ft. Ennek finanszírozását egyrészt pénzforgalom nélküli bevételekből (pénzmaradványból: 640 570 e Ft), másrészt hitelfelvétellel (163.156 e Ft) biztosítja az önkormányzat

(4) A 2014. évi hiteltörlesztés összege 238.260 e Ft, melyet állami támogatásból (adósságkonszolidáció: 152.692 e Ft), érdekeltségi hozzájárulásokból (szennyvízberuházáshoz kapcsolódó hiteltörlesztés: 10.934) és felhalmozási likvidhitel (74.634 e Ft) igénybevételeivel finanszírozza az önkormányzat.

**2. §** (1) A R. 3. § (2) és (2a) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeget - bevételi forrásonként - a következők szerint állapítja meg:

a) Intézményi működési bevételek	<b>349.446 e Ft</b>
b) Helyi adók	<b>2.448.063 e Ft</b>
c) Átengedett központi adók	<b>58.500 e Ft</b>
d) Bíróságok, pótlékok	<b>20.000 e Ft</b>
e) Önkormányzat költségvetési támogatása	<b>980.466 e Ft</b>
f) Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	<b>110.892 e Ft</b>
g) Támogatásértékű bevételek (államháztartáson belülről átvett pénzeszköz)	<b>3.595.188 e Ft</b>
h) Államháztartáson kívülről kapott végleges pénzeszköz átvétel	<b>22.701 e Ft</b>
i) Támogatási kölcsönök visszatérítése	<b>37.267 e Ft</b>
j) Előző évi pénzmaradvány igénybevétele:	
ja) önkormányzati pénzmaradvány	<b>648.836 e Ft</b>
jb) elkülönített lakásszámlán lévő pénzmaradvány	<b>4.522 e Ft</b>
jc) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap maradványa	<b>340 e Ft</b>
k) Felhalmozási likviditási hitel	<b>74.634 e Ft</b>
l) Fejlesztési hitel	<b>88.522 e Ft</b>
<b>Önkormányzati bevétel összesen:</b>	<b>8.645.377 e Ft</b>

(2a) A létszámkeret:

- |                               |               |
|-------------------------------|---------------|
| a) a költségvetési szervekre: | <b>420 fő</b> |
| b) közfoglalkoztatottakra:    | <b>450 fő</b> |

(2) Az (1) bekezdés szerinti bevétel előirányzat változásokat az 1. és 2. melléklet tartalmazza, működési és felhalmozási mérlegét pedig az 1/a. melléklet szemlélteti.

**3. §** (1) A R. 3. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszegét a következők szerint állapítja meg:

- |                                                           |                       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| a) Önkormányzati költségvetési szervek működési kiadásai  |                       |
| aa) önállóan működő intézmények                           | <b>830.804 e Ft</b>   |
| ab) Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal működési kiadásai | <b>795.914 e Ft</b>   |
| ac) önkormányzati működési kiadások                       | <b>2.498.564 e Ft</b> |

b) Felhalmozási kiadások:	
ba) önkormányzati beruházások	
beruházás	3.191.161 e Ft
felújítás	531.028 e Ft
felhalmozásra átadott	255.206 e Ft
kölcsonök	7.000 e Ft
bb) intézményi felhalmozási kiadások:	
beruházások	53.028 e Ft
felújítás	79 eFt
felhalmozásra átadott pénzeszköz, kölcsönök	2.160 e Ft
c) Tartalék	
ca) KEOP Szennyvízberuházás céltartalék	200.590 e Ft
cb) Környezetvédelmi Vízgazdálkodási Fejlesztési Alap	41.583 e Ft
d) Hiteltörlesztés	238.260 e Ft

---

**Önkormányzati kiadás összesen: 8.645.377 e Ft"**

(2) Az (1) bekezdés szerinti kiadási előirányzat változásokat a 3., 4., és 5. melléklet tartalmazza.

**4. §** Ez a rendelet 2015. február 1-jén lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. december 31-étől kell alkalmazni.

Hatvan, 2015. január 29.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester

*(A 2/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelet mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetőek meg!)*

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 42/C. § (4) bekezdésében, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 175. § (24) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

**1. §** A rendelet hatálya Hatvan város közigazgatási területére terjed ki.

**2. Értelmező rendelkezések**

**2. §** E rendelet alkalmazásában

- a) adóhatóság: Hatvan Város önkormányzati adóhatósága,
- b) adókötelezettség: a bevallási, a bejelentkezési, a változás-bejelentési adatszolgáltatási kötelezettség.
- c) nyomtatvány: Általános Nyomtatvány Kitöltő Program (a továbbiakban: ANYK) segítségével kitölthető .jar kiterjesztésű állomány.

**3. Az adókötelezettség teljesítése és az ehhez kapcsolódó nyomtatványok**

**3. §** (1) Az adóhatósághoz teljesítendő adókötelezettség az önkormányzat által közzétett módon, elektronikus úton is teljesíthető.

(2) Az adóhatóság az adókötelezettségek teljesítéséhez elektronikus űrlapot rendszeresít.

(3) Az adózó az adókötelezettségét teljesítheti

a) az önkormányzat honlapján közzétett számítógépes program (ANYK) segítségével kitöltött, papíralapú, kinyomtatott, aláírásával ellátott irat adóhatósághoz történő benyújtásával, vagy

b) az önkormányzat honlapján közzétett számítógépes program segítségével kitöltött irat elektronikus úton, ügyfélkapun keresztül történő benyújtásával.

(4) Az adókötelezettség (3) bekezdés b) pontja szerinti teljesítéséhez ügyfélkapu-regisztráció szükséges.

(5) Amennyiben az adózó helyett annak képviselője nyújtja be elektronikusan a teljesítendő adókötelezettséget, úgy legkésőbb az első elektronikus ügyintézés időpontját megelőző munkanapon az erre rendszeresített nyomtatványon, papír alapon köteles bejelenteni képviseleti jogosultságát az önkormányzati

adóhatósághoz, illetve azt, hogy a képviseleti jogosultság tartalma mely adókötelezettségre terjed ki. A képviseleti jogosultság igazolásának hiányában az adókötelezettség nem teljesíthető.

**4. §** (1) Az adóhatóság meghatározza és a honlapján közzéteszi a rendszeresített nyomtatványok tartalmát és formáját, gondoskodik arról, hogy azok az adózók számára megfelelő időben, könnyen elérhető helyen álljanak rendelkezésre. A bevallási és adatszolgáltatási nyomtatványokat – ideértve az önkormányzati adóhatóság honlapján közzétett informatikai alkalmazásokat – a benyújtásukra előírt határidőt megelőzően legalább 30 nappal kell közzétenni.

(2) Az önkormányzati adóhatóság által rendszeresített nyomtatvány letölthető az önkormányzat honlapjáról.

(3) Az adókötelezettség elektronikus úton történő teljesítése érdekében az önkormányzati adóhatóság, a rendszeresített nyomtatványok kitöltéséhez a honlapon ingyenesen letölthető számítógépes program elérhetőségét közzéteszi.

#### **4. Záró rendelkezések**

**5. §** Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

Hatvan, 2015. január 29.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester

#### **Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete**

##### **a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 41. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 21. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2/A. §-a a következő k) ponttal egészül ki:

*(Jelen rendelet alkalmazásában:)*

„k) szociális temetés: az eltemetettő vagy az általa felkért személy személyes közreműködésével, az állam által biztosított kellekekkel ingyenes temetési helyre történő koporsós vagy hamvasztásos temetés, amely az eltemetettő számára ingyenes;”

**2. §** A R. a következő 13/B. §-sal egészül ki:

„13/B. § (1) Hatvan Város Önkormányzata az Újhatvani köztemető VI. parcellájában a koporsós temetések számára szociális parcellát, urnás temetések számára szociális temetkezési helyet jelöl ki.

(2) A szociális temetést a kegyeleti közszolgáltatási szerződésben foglaltak szerint kell végezni.”

**3. §** (1) A R. 15. §-a a következő a) és b) pontokkal egészül ki:

*(A közszolgáltató:)*

„a) biztosítja a temetkezési szolgáltatás, a szociális temetés és a temetőben végzett egyéb vállalkozási tevékenységek temetői rend szerinti ellátásának lehetőségét;

b) biztosítja az eltemetés (urnaelhelyezés) feltételeit, ideértve a temetési helyre való első temetést megelőzően - a szociális temetés kivételével - a sírhely kiásásáról (sírásás) való gondoskodást;”

(2) A R. 15. §-a a következő n) és o) pontokkal egészül ki:

*(A közszolgáltató:)*

„n) ellenőrzi a szociális temetési helyek elhelyezésére, méretezésére vonatkozó előírások betartását; és

o) szociális temetés esetén biztosítja a sírhely kiásásához, a koporsó leengedéséhez és a betemetéshez szükséges eszközöket.”

**4. §** (1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel - 2015. január 31-én lép hatályba, és 2016. január 2-án hatályát veszti.

(2) Az 1-3. § 2016. január 1-jén lép hatályba.

(3) Hatályát veszti a R. 2/A. § k) pontja, 13/B. §-a, 15. § n) és o) pontja.

(4) Hatályát veszti a R. 15. § (1) bekezdés a) pontjában „a szociális temetés”, valamint a R. 15. § (1) bekezdés k) pontjában „- a szociális temetés kivételével -” szövegrész.

Hatvan, 2015. január 29.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester



**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelete  
a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
2. § Ez a rendelet 2015. január 31-én lép hatályba és 2015. február 1-jén hatályát veszti.

Hatvan, 2015. január 29.

dr. Szikszai Márta  
jegyző

Horváth Richárd  
polgármester

1. melléklet az 5/2015. (I. 30.) önkormányzati rendelethez  
„4. melléklet a 6/2011. (I.28.) önkormányzati rendelethez

**KÉRELEM**

**jogi személyek/jogi személyiség nélküli jogalanyok, egyéni vállalkozó, egyéni cégek részére  
Hatvan Kártya, valamint parkolási engedély matrica és behajtási engedély matrica igényléséhez**

1. Kérem Hatvan Város Önkormányzatát (székhelye. 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.), hogy szervezetem részére a kedvezményekre jogosító Hatvan kártyát és Parkolási Engedély Matricát kiállítani szíveskedjen.

Jogi személy/jogi személyiség nélküli jogalany/egyéni vállalkozó/egyéni cég (továbbiakban együtt: cég) neve:

.....  
Székhelye: .....  
Telephelye: .....  
Adószáma: .....  
Nyilvántartási száma: .....  
Törvényes képviselője neve: .....  
Telefonszáma: .....(mobil).....(vezetékes)  
E-mail címe: .....

2. A parkolásra jogosító matricát az alábbi cég tulajdonában/üzemeltetésében/tartós használatában lévő gépjárműre kérem kiállítani.

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

3. Mivel a szervezet székhelye, telephelye az Apafi / Bethlen Gábor / Bocskai István / Czóbel Béla / Damjanich / Dézsmaszéki / Esze Tamás / Forgács Simon / Gábor Áron / Gedeon Béla / Görgey / Hatvani Lajos / Kert / Kiss Ernő / Kosztolányi / Kölcsey Ferenc / Május 1. / Móra Ferenc / Radnóti Miklós / Tompa Mihály / Váci Mihály / Vasvári Pál / Veres Péter / Zöldfa utcában / Mészáros Lázár úton / Rákóczi út páratlan oldalán a Mészáros Lázár úttól az Esze Tamás utcáig / Robert Bosch úton, ezért a Kölcsey Ferenc utca lezárt szakaszára történő behajtásra jogosító kiegészítő matricát igényelek: igen / nem . (A kívánt szövegrész aláhúzandó.)

A behajtásra jogosító matricát az alábbi tulajdonomban/üzemben tartásomban/tartós használatomban lévő gépjárműre kérem kiállítani:

Forgalmi rendszám. ....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám. ....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám. ....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

Forgalmi rendszám: .....  
Forgalmi engedély száma: .....

4. Hozzájárulok ahhoz, hogy az adatkezelő fent megadott adataimat a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendeletben meghatározott kedvezmények igénybevétele céljából kezelje, a megadott elérhetőségemre a Hatvan Kártyával kapcsolatos ügyintézésről értesítést, tájékoztatást küldjön.

5. Hatvan Kártyához kapcsolódó hírlevelet kérek/nem kérek *(a megfelelő válasz aláhúzendó)*.  
Amennyiben kérek, a Hatvan Kártya hírlevélhez kapcsolódóan hozzájárulok adataim továbbításához a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (3000 Hatvan Madách u. 12.) részére a Hatvan Kártya hírlevélre vonatkozó adatvédelmi nyilatkozat szerint.

Hatvan, 20.. .....

Ph.

.....  
kérelmező, törvényes képviselőjének aláírása”

## HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2015. JANUÁR 29-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Határozat száma : 4/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. január 29-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

### **Napirend előtt:**

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

**Előterjesztő, előadó:** Horváth Richárd polgármester

### **N A P I R E N D**

#### **NYÍLT ÜLÉS:**

1. Előterjesztés a Hatvani Szociális Szövetkezettel megkötött haszonkölcsön szerződés megszüntetéséről és haszonbérleti szerződés megkötéséről
2. Előterjesztés a Hatvani Szociális Szövetkezettel megkötött albérleti szerződés módosításáról és egységes szerkezetbe foglalásáról
3. Előterjesztés a Hatvani Szociális Szövetkezet felügyelőbizottsági tagjának lemondásáról, új felügyelőbizottsági tag megválasztásáról és alapszabályának módosításáról
4. Előterjesztés a Hatvani Közétkeztetési Kft. felügyelőbizottsági tagjának lemondásáról, új felügyelőbizottsági tag megválasztásáról, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseire történő áttérésről, az alapító okirat módosításáról
5. Előterjesztés a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. végleges vagyonmérlegéről
6. Előterjesztés a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. kizárólagos tulajdonában levő ingóságok bérletének tárgyában
7. Előterjesztés közterület-karbantartási feladatok ellátásához szükséges gépjárművek megvásárlásáról
8. Előterjesztés Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosításáról
9. Előterjesztés a Hatvani Hegyörség Civil Egyesület 2014. évi beszámolójáról
10. Előterjesztés a Heves Megyei Diáksport Tanács Hatvan és Körzete Alsó- és Középfokú Diáksport Bizottsága 2014. évi beszámolójáról
11. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata és egyes hatvani hivatásos szervek közötti megállapodások megkötéséről
12. Előterjesztés a nyilvános könyvtárak fenntartói nyilatkozatáról
13. Előterjesztés a hatvani 3. és 4. számú gyermekorvosi körzetek feladat-ellátási szerződéseinek módosításáról
14. Előterjesztés a méhnyakrák elleni védőoltásról
15. Előterjesztés közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó együttműködési megállapodások megkötéséről
16. Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 11/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
17. Előterjesztés a Hatvan város 2014. évi költségvetéséről szóló 7/2014. (II. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról
18. Előterjesztés az önkormányzati adóügyek elektronikus intézéséről szóló új önkormányzati rendelet megalkotásáról
19. Előterjesztés az Állami Számvevőszék Hatvan Város Önkormányzatánál végzett pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének 2011. évi ellenőrzéséhez kapcsolódó utóellenőrzéséről
20. Előterjesztés a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló 52/2007. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
21. Előterjesztés a Hatvan Városi Köztemető és az Újhatvani Köztemető 2015. évre vonatkozó sírhely-gazdálkodási tervéről
22. Előterjesztés a Hatvan Kártyáról szóló 6/2011. (I. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
23. Előterjesztés Hatvan Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatáról
24. Előterjesztés kerékpárút kezelői feladatainak ellátására vonatkozó együttműködési megállapodásról
25. Előterjesztés a „Marketing tevékenység megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről
26. Előterjesztés a „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről
27. Előterjesztés a legalább 40 % önkormányzati tulajdoni hányaddal rendelkező társasházak felmérésének megrendeléséről
28. Előterjesztés „Magyarország legszebb konyhakertjei” című országos programhoz való csatlakozásról
29. Előterjesztés a „Múltunk értékei a jelenben” című pályázat beadásának utólagos jóváhagyásáról
30. Előterjesztés a „Tervezési szolgáltatás megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatos döntésről
31. Előterjesztés a „Fák és cserjék beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról
32. Előterjesztés idegenforgalmi tábla áthelyezéséről az M3 autópályán  
**Előterjesztő, előadó:** Horváth Richárd polgármester
33. Egyebek”

**Határozat száma : 5/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 112. (II. 13.), 731. (IX. 11.), 795. (X. 23.), 811., 817., 818., 822., 824., 839., 841., 842., 843., 844., 845., 846. (X. 30.), 848., 849., 850. (XI. 14.), 853., 854., 855., 856., 857., 858., 859., 862., 863., 864., 865., 866., 867., 868., 869., 871., 872., 873., 878., 879., 880., 881., 882., 883., 884., 885., 886., 888., 889., 890., 891., 892., 893., 894., 895., 897., 898., 899., 900., 910., 911., 912., 917., 927., 928., 929. (XI. 27.), 932., 933., 934., 935., 936., 937., 938., 939., 940., 941., 942., 943., 945., 946., 947., 948., 949., 950., 951., 952., 954., 955., 956., 961., 962., 965., 966., 967., 969., 981., 982. (XII. 11.) 2014. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

**Határozat száma : 6/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális földprogram megvalósítása keretében a Hatvani Járási Földhivatal Ingatlan-nyilvántartásában a hatvani 0491/2 hrsz., hatvani 491/6 hrsz., hatvani 492/2 hrsz., hatvani 492/3 hrsz., hatvani 492/4 hrsz., hatvani 485/1 hrsz., hatvani 485/3 hrsz., hatvani 0510/8 hrsz., hatvani 0510/9 hrsz., hatvani 5028/2 hrsz., hatvani 5028/3 hrsz., hatvani 3692/2 hrsz., hatvani 5028/4 hrsz., hatvani 11501/1 hrsz., hatvani 0363/6 hrsz., hatvani 0363/7 hrsz., hatvani 0363/8 hrsz. ingatlanok tárgyában a Hatvani Szociális Szövetkezettel 2014. december 11. napján megkötött haszonkölcsön szerződést közös megegyezéssel a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal 2014. január 29. napjával megszünteti. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a haszonkölcsön szerződést megszüntető okirat szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az okiratok aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Haszonkölcsön szerződést megszüntető okirat**

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről:

**Hatvan Város Önkormányzata**

- székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.;
- KSH törzsszáma: 15729394-8411-321-10
- adószáma: 15729394-2-10
- bankszámlaszáma: K&H Bank Zrt. 10403538-49575051-56561001;
- képviseli: Horváth Richárd polgármester

**mint haszonkölcsönbe adó (továbbiakban: haszonkölcsönbe adó)**  
másrésről:

**Hatvani Szociális Szövetkezet**

- székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
- cégjegyzékszám: 10-02-020359
- statisztikai számjelle: 24276722-1039-121-10
- adószáma: 24276722-2-10
- bankszámlaszáma: Hatvan és Vidéke Takarékszövetkezet  
62100119-11037606-000000000
- képviseli: Lisztik Lászlóné Igazgató elnök

**mint haszonkölcsönbe vevő (továbbiakban: haszonkölcsönbe vevő)**

között az alábbi feltételek mellett:

1./ Szerződő Felek előadják, hogy egymással 2014. december 11. napján haszonkölcsön szerződést (továbbiakban Haszonkölcsön Szerződés) kötöttek.

2./ Szerződő Felek jelen Haszonkölcsön Szerződést megszüntető okirat aláírásával a Bérleti Szerződés 6. pontja alapján a közöttük 2014. december 11. napján létrejött haszonkölcsön szerződést 2015. január 29. napjával közös megegyezéssel megszüntetik.

3./ Szerződő felek egymással külön okirat keretében jelen okirat aláírásától számított 30 napon belül elszámolnak.

4./ Haszonbérelő vállalja, hogy a haszonkölcsön szerződés időtartama alatt, a haszonkölcsön szerződésből eredő kötelezettségei teljesítése során keletkezett és birtokába jutott okiratokat, esetlegesen ingóságokat átadási-átvételi

jegyzőkönyv keretében haszonbérbeadó részére a szükséges tájékoztatás megadása mellett hiánytalanul jelen okirat aláírásától számított 30 napon belül átadja.

5./ Szerződő felek között vitás kérdés nincs. Jelen Haszonkölcsön Szerződés megszüntetéséből eredő netáni per esetére felek kikötik a Hatvani Járásbíróság kizárólagos illetékességét és annak az okirat aláírásával egyidejűleg alávetik magukat.

6./ Jelen Haszonkölcsönt Szerződést megszüntető okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

7./ Jelen szerződés megszüntetéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2015.(I.29.) számú képviselő-testületi határozatával hozzájárulást adott.

Jelen szerződést megszüntető okiratot felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2015. január 29.

Hatvan Város Önkormányzata  
Haszonkölcsönbe adó  
képv. Horváth Richárd  
polgármester

Hatvani Szociális Szövetkezet  
Haszonkölcsönbe vevő  
képv. Liszтик Lászlóné igazgató elnök

**Határozat száma : 7/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. január 29. napjától kezdődő hatállyal 2017. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra a Hatvani Szociális Szövetkezet részére – a szociális földprogram megvalósítása keretében – 100.000,- Ft haszonbérleti díj ellenében haszonbérletbe adja a Hatvani Járási Földhivatal Ingatlan-nyilvántartásában a következő hrsz.-ú ingatlanokat: hatvani 0491/2 hrsz., hatvani 491/6 hrsz., hatvani 492/2 hrsz., hatvani 492/3 hrsz., hatvani 492/4 hrsz., hatvani 485/1 hrsz., hatvani 485/3 hrsz., hatvani 0510/8 hrsz., hatvani 0510/9 hrsz., hatvani 5028/2 hrsz., hatvani 5028/3 hrsz., hatvani 3692/2 hrsz., hatvani 5028/4 hrsz., hatvani 11501/1 hrsz., hatvani 0363/6 hrsz., hatvani 0363/7 hrsz., hatvani 0363/8 hrsz. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a jelen határozat mellékletét képező haszonbérleti szerződés szövegét elfogadja, és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az okiratok aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

(A 7/2015. (I. 29.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

**Határozat száma : 8/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Hatvan Város Önkormányzata, mint bérbeadó és a Hatvani Szociális Szövetkezet, mint bérlő között 2014. április 4. napján megkötött és 2015. január 29. napjával egységes szerkezetbe foglaltan módosított albérleti szerződés rendelkezéseit. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan Város polgármesterét a módosítással egybefoglalt albérleti szerződés aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**ALBÉRLETI SZERZŐDÉST MÓDOSÍTÓ OKIRAT EGYSÉGES SZERKEZETBEN**

Amely alulírott napon és helyen létrejött egyrésről:

**Hatvan Város Önkormányzata**

- székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.;
- KSH stat. számjel: 15729394-8411-321-10;
- adószáma: 15729394-2-10
- képviseli: Horváth Richárd polgármester
- mint **Bérbeadó**

másrészről:

## **Hatvani Szociális Szövetkezet**

- székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
- cg.száma: 10-02-020359
- adószáma: 24276722-2-10
- képviseli: Lisztik Lászlóné igazgató elnök
- mint **Albérő**

között az alábbi feltételekkel:

Felek megállapítják, hogy egymással 2014. április 4. napján kelt és 2014. szeptember 11. napján módosított albérleti szerződés rendelkezéseit közös megegyezéssel **módosítják és egységes szerkezetbe foglalják** az alábbiak szerint:

### **Előzmények:**

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság, mint bérbeadó – székhelye: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60. cg.száma: 01-10-042272 és Hatvan Város Önkormányzata, mint bérlő egymással 2014.április 4. napján bérleti szerződést kötöttek jelen bérleti szerződés tárgyát képező ingatlanok vonatkozásában, mely bérleti szerződés 6.1. pontja szerint MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság bérbeadó jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Hatvan Város Önkormányzata Bérlő a Hatvani Szociális Szövetkezet részére az ingatlan használatát határozatlan időre átengedje.

### **1. Szerződés tárgya**

1.1. Hatvan Város Önkormányzata Bérbeadó ezennel bérbe adja, Albérő megtekintett és ismert állapotban bérbe veszi az alábbi Bérleményeket:

A Hatvani Járási Hivatal Járási Földhivatala Ingatlan nyilvántartásában felvett **a hatvani 2627/1 hrsz-ú belterületi kivett vasútállomás művelési ágú ingatlan ingatlanon lévő épületeket (leltári számaik: 0001796, 0001713, 0001712, 0001727) zöldség feldolgozó üzem (zöldségtisztító-savanyító) tevékenység céljából.**

Felek az albérlet tárgyát képező ingatlanrészt jelen okirat aláírását megelőzően a természetben részletesen megtekintették, és felek jelen albérleti szerződéshez mellékelik a bérlemények helyszínrajzát, melyet aláírásukkal hitelesítenek.

### **2. Szerződés időtartama**

2.1 Jelen albérleti szerződést jelen okirat aláírásának napjától kezdődő hatállyal Felek határozatlan időtartamra kötik.

A Hatvani Szociális Szövetkezet albérő előadja, hogy az albérleti szerződés tárgyát képező ingatlanokat a TÁMOP 2.3.4.D-1/13-1/2013-0051 számú a Hatvani Szociális Szövetkezet fejlesztése az öfenntartás jegyében elnevezésű pályázat céljainak megvalósítására kívánja használni.

Hatvan Város Önkormányzata a Hatvani Szociális Szövetkezet fenti pályázati céljának megvalósítása és fenntartása érdekében jelen albérleti szerződést legalább annak megkötése napjától számított **öt évig fenntartja**, figyelemmel a bérleti szerződés 2. 1. második bekezdésében írtakra.

### **3. Albérleti díj**

3.1. Hivatkozással a jelen albérleti szerződés aláírásakor hatályos ÁFA törvény 58 §-ára, Felek megállapodnak abban, hogy az albérlet ideje alatt a határozott idejű elszámolás szabályainak megfelelően számolnak el, azaz minden számlán a teljesítés dátuma megegyezik a fizetési határidővel.

Felek az albérleti díj **havi összegét: 49.813,- Ft/hó + ÁFA, azaz Negyvenkilencezer-nyolcszáztizenhárom forint + ÁFA** összegben határozzák meg. Az albérleti díjat Albérő, tárgy hó elején a Bérbeadó által kiállított számla kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles Bérbeadó számlájára átutalással kiegyenlíteni. A számla kiállítási dátuma tárgyi hó első napja, teljesítés dátuma tárgyi hó utolsó napja.

Az albérleti díj nem tartalmazza a rezszi költségét, melyet Bérbeadó a szolgáltatótól kapott közüzemi számla alapján havonta egy összesítő számlával az albérő által használt terület négyzetmétere és légköbmétere alapulvételével

továbbszámláz Albérlőre. Albérlő a kiállított számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles azt Bérbeadó számlájára átutalással kiegyenlíteni.

Felek megállapodnak abban, hogy Albérlő vállalja Hatvan Város Önkormányzata MÁV Zrt. felé megfizetett ügykezelési díj összegét Hatvan Város Önkormányzata részére megfizeti.

Hatvani Szociális Szövetkezet tudomással bír arról, hogy MÁV Zrt. jogosult az ügykezelési díjat évente egyoldalúan módosítani. Albérlő az ügykezelési díj módosítását, illetve felemelését jelen szerződés aláírásával egyidejűleg tudomásul veszi.

Albérlő tudomásul veszi, hogy késedelmes fizetés esetén a mindenkorli jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamat megfizetésére köteles. Bérbeadót a hátralékos bér és járuléka erejéig a bérlőnek a bérlemény területén levő vagyontárgyain zálogjog illeti meg.

3.2. Bérbeadó az albérleti díjat (először 2015. január 1-jével) tárgyév január 1-ével a KSH által az előző évre megadott infláció mértékéig jogosult emelni.

#### **4. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei:**

4.1. Hatvani Szociális Szövetkezet nyilatkozza, hogy Hatvan Város Önkormányzata a részére átadta a MÁV Zrt. és a Hatvan Város Önkormányzata között 2014. április 4. napján megkötött bérleti szerződés másolati példányát. Hatvani Szociális Szövetkezet nyilatkozza, hogy annak tartalmát megismerte.

4.2. A Hatvani Szociális Szövetkezet jelen okirat aláírásával egyidejűleg nyilatkozza, hogy a hivatkozott bérleti szerződésben a bérlő részére meghatározott szerződéses kötelezettségeket, valamint a bérleti szerződés mellékleteinek tartalmát tudomásul vette, azokat maradéktalanul betartja és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

#### **5. Egyéb kikötések:**

5.1. Felek tudomásul veszik, hogy képviselőikre és nevükben nyilatkozat tételre kizárólag a cégjegyzésre jogosult személyek jogosultak.

5.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. rendelkezései, továbbá a nem lakáscélú helyiségek albérletére vonatkozó jogszabályban foglaltak az irányadóak.

5.3. Felek albérleti jogviszonyukból eredő vitás kérdéseket tárgyalás útján rendezik.

Amennyiben nem vezet eredményre úgy hatáskörüktől függően a Hatvani Járásbíróság, vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét köti ki.

5.4. Jelen szerződés bármiféle módosítása és kiegészítése, és a jelen szerződéssel kapcsolatban tett bármilyen egyéb nyilatkozat csak akkor érvényes, ha az írásos formában történik és a szerződő felek arra jogosult képviselői aláírják.

5.5. Szerződésszegés esetén mindkét fél élhet a rendkívüli felmondás jogával. A rendkívüli felmondás joga abban az esetben gyakorolható, amennyiben a szerződést szegő felet a másik fél a szerződésszegés megszüntetésére írásban, határidő tűzésével, felhívta, és az így megadott határidő eredménytelenül telt el.

5.6. Közös megegyezéssel felek bármikor jogosultak jelen albérleti szerződés megszüntetésére.

5.7. Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik szerződő fél jogosult rendes felmondással indokolási kötelezettség terhe nélkül a jelen albérleti szerződést felmondani 60 naptári nap felmondási idő közbeiktatása mellett. A felmondási idő hatálya alatt felek kötelesek eleget tenni az albérleti szerződésben meghatározott kötelezettségeiknek.

5.8. Bérbeadó tájékoztatja albérlőt, hogy a jelen albérleti szerződés tárgyát képező ingatlanokat maga is bérlő, erre tekintettel amennyiben a jelen albérleti szerződés alapját képező bérleti szerződés megszűnése a jelen albérleti szerződés megszűnését is maga után vonja.

5.9. Albérlő, amennyiben a szerződés saját hibájából szűnik meg, a szerződés megszűnése esetén nem tarthat igényt másik bérlemény biztosítására.

5.10. Jelen egységes szerkezetbe foglalt albérleti szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 8/2015. (I.29.) sz. képviselő-testületi határozatával hozzájárulást adott.

Jelen okiratot Felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és kellő megértés után, cégszerűen jóváhagyólag aláírtak.

Hatvan, 2015. január 29.

Hatvan Város Önkormányzata  
képv.: Horváth Richárd polgármester  
bérbeadó

Hatvani Szociális Szövetkezet  
Képv.: Lisztik Lászlóné igazgató elnök  
bérlő

**Határozat száma : 9/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén részt vegyen és azon Hatvan Város Önkormányzatát képviselje.
2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon Gál Erzsébet - 3000 Hatvan, Horváth Mihály u. 12. V/23. szám alatti lakos - felügyelőbizottsági tag lemondásának tudomásul vétele tárgyában.
3. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon Tóth Gábor – 3000 Hatvan, Dembinszky utca 50. szám alatti lakos – felügyelőbizottsági taggá történő megválasztásának a tárgyában.
4. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Szociális Szövetkezet (3000 Hatvan, Kossuth tér 2., cg.száma: 10-02-020359) befektető tagja felhatalmazza Szinyei András alpolgármestert arra, hogy a Szövetkezet soron következő közgyűlésén igennel szavazzon a szövetkezet jelen határozat mellékletét képező alapszabályt módosító okiratának elfogadására, illetőleg az alapszabály módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja és aláírja.”

**Határidő** : a szövetkezet soron következő közgyűlése  
**Felelős** : Szinyei András alpolgármester

(A 9/2015. (I. 29.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

**Határozat száma : 10/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Kft. (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa Ványi Lászlóné 2600 Vác, Attila utca 13. szám alatti lakos felügyelőbizottsági tagi tisztségéről való lemondását 2015. január 15. napi hatállyal tudomásul veszi.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 11/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Kft. (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a társaság felügyelőbizottsági tagjának Szőke Józsefné 3000 Hatvan, Báthory utca 69/A. szám alatti lakost 2014. január 29. napjától 2018. december 12. napjáig tartó határozott időtartamra megválasztja. A felügyelőbizottsági tag tisztségét ingyenesen látja el.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 12/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Kft. (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. törvény 9. § (2) bekezdésére, valamint 18. § (1)-(2) bekezdésére való tekintettel elhatározza a



társaságnak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénnyel összhangban történő továbbműködését és ennek megfelelően módosítja az alapító okirat rendelkezéseit.”

**Határidő** : 2015. január 30. (okiratok aláírása)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 13/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Közétkeztetési Kft. (cg.száma: 10-09-034409, székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) alapítója és egyszemélyes tulajdonosa a jelen határozat mellékletét képező alapító okiratot módosító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a társaság vonatkozásában a szükséges alapítói határozatokat meghozza, és a cégbíróság felé az alapító okirat módosításának átvezetéséhez szükséges egyéb okiratok aláírja.”

**Határidő** : 2015. január 30. (okiratok aláírása)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**HATVANI KÖZÉTKEZTETÉSI  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

**Alapító okirata változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege**

**Alulírott alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseinek megfelelően a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:**

**1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)**

1.1. A társaság cégneve: Hatvani Közétkeztetési Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Hatvani Közétkeztetési Kft.

1.2. A társaság székhelye: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság telephelye(i): 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.  
3000 Hatvan, Kossuth tér 2.  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.  
3000 Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.  
3000 Hatvan, Hajós Alfréd út 43.  
3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.  
3000 Hatvan, Jókai Mór út 9.  
3000 Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.  
3000 Hatvan, Rákóczi út 4.  
3000 Hatvan, Szabadság út 13.  
3000 Hatvan, Bajcsy Zsilinszky út 8.  
3000 Hatvan, Bajcsy Zsilinszky út 10.  
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.  
3000 Hatvan, Ratkó József utca 10.

**2. A társaság alapítója**

Cégnév: Hatvan Város Önkormányzata

Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): 729392

Székhely: 3000 Hatvan Kossuth tér 2.

Képviselőre jogosult neve: Horváth Richárd polgármester

Lakcím: 3000 Hatvan, Kölcsey utca 72.

**3. A társaság tevékenységi körei**

3.1. Főtevékenység: 5629 Egyéb vendéglátás

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök): 5610 Éttermi, mozgó vendéglátás

5621 Rendezvényi étkeztetés

5630 Italszolgáltatás

8299 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

**4. A társaság működésének időtartama**

A társaság határozatlan időtartama jött létre

## **5. A társaság törzstőkéje**

5.1. A társaság törzstőkéje 5.000.000,- Ft, azaz Ötmillió forint, amely 5.000.000,-Ft, azaz Ötmillió forint készpénzből áll.

5.2. Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagnak, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

## **6. A tag törzsbetétje**

Név: Hatvan Város Önkormányzata

A törzsbetét összege: 5.000.000,-Ft

A törzsbetét összetétele:

Készpénz: 5.000.000,-Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 5.000.000,-Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 100 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a társaság pénzforgalmi számlájára.

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére kell bocsátani.

## **7. Üzletrész**

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

## **8. Az egyszemélyes társaság működése**

8.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

8.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

## **9. A nyereség felosztása**

9.1. A társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

9.2. Az ügyvezető jogosult / nem jogosult osztalékfelőleg fizetéséről határozni.

## **10. Az alapítói határozat**

10.1. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

10.2. A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

## **11. Az ügyvezetés és képviselő**

11.1. A társaság ügyvezetésére és képviselőtére jogosult ügyvezetője:

Név: Smidné Vereb Julianna

Lakcím: 3013 Ecséd, Akácfa út 54.

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2013. december 12.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

## **12. Cégvezető**

12.1. A társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

## **13. Cégjegyzés**

13.1. Az önálló cégjegyzésre jogosultak:

Név: Smidné Vereb Julianna

## **14. Felügyelőbizottság**

14.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

14.2. A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

14.3. A felügyelőbizottság tagjai:

**Név: Szőke Józsefné**

**Lakcím: 3000 Hatvan, Báthory utca 69/B.**

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2015. január 29.

A megbízás lejárt: 2018. december 12.

Név: Kurucz Anikó

Lakcím: 3000 Hatvan, Nádasdy Tamás utca 5. 3/11

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2013. december 12.

A megbízás lejárt: 2018. december 12.

Név: Lisztik Lászlóné

Lakcím: 3000 Hatvan, Zrínyi utca 48.

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2013. december 12.

A megbízás lejárt: 2018. december 12.

## 15. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: GABOL Audit Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Cégjegyzékszám: 10-09-033250

Székhely: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Oláh Gábor

Kamarai nyilvántartási száma: MKVK 000081

Anyja születési neve: Ács Gizella

Lakcím: 3000 Hatvan, Irinyi utca 10

A megbízás kezdő időpontja: 2013. december 12.

A megbízás lejárt: 2015. május 31.

## 16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

## 17. Egyéb rendelkezések

17.1. Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglapjában tesz eleget.

17.2. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen alapító okirat változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2015.(I.29) sz. képviselő testületi határozatával hozzájárulást adott.

Alulírott, Dr. Veres András ügyvéd jelen alapító okiratot készítette és igazolja, hogy az egységes szerkezetű szöveg megfelel a módosítások alapján kialakult hatályos létesítő okirat tartalmának.

Hatvan, 2015. január 29.

Hatvan Város Önkormányzata  
képv: Horváth Richárd polgármester  
Alapító

Jelen okiratot készítettem:

Hatvan, 2015. január 29.

**Határozat száma : 14/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. (cg.szám: 10-09-034862, székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) egyszemélyes tulajdonosa és legfőbb szerve a társaság 2015. január 12. napjára elkészített végleges vagyonmérlegét elfogadja.”

**Határidő** : 2015. január 30.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 15/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. február 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra bérbe veszi a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságtól (székhely: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.) a jelen határozat mellékletét képező bérleti szerződésben megjelölt ingóságokat évi bruttó 1.800.000,-Ft, azaz bruttó Egymillió-nyolcszázezer forint bérleti díj ellenében.

Hatvan Város Önkormányzat Képviselő-testülete a bérleti szerződés szövegét elfogadja és felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a bérleti szerződés aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a jegyző útján

**BÉRLETI SZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrésről:

**Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság**

- székhely: 3000 Hatvan Szepes Béla utca 2.
- cg.száma: 10-09-034862
- adószáma: 24999997-2-10
- KSH-száma: 24999997-8299-572-10
- képviseli: Szabó Ottó ügyvezető
- **mint bérbeadó (a továbbiakban: bérbeadó)**

másrésről:

**Hatvan Város Önkormányzata**

- törzsszám: 729392
- adószáma: 15729394-2-10
- KSH-száma: 15729394-8411-321-10
- székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.
- **képviselőre jogosult neve: Horváth Richárd polgármester**
- **(a továbbiakban: bérlő)**

között az alábbi feltételek szerint:

**I. Általános rendelkezések**

1./ A bérbeadó kijelenti, hogy a kizárólagos tulajdonát képezi az alábbi ingóságok:

Sor-szám	Megnevezés	Rendszám	Üzembe helyezés időpontja	Bruttó érték	Éves értékcsökkenés
1.	John Deere 4110 traktor	YHS-165	2004.09.11.	12 384 518	2 476 904
2.	John Deere 4115 traktor	YHV-004	2004.05.12.	9 280 748	1 856 150
3.	Bucher BU 200 tehergépkocsi	KIT-083	2006.06.14.	16 449 664	3 289 929
4.	KIA K-2500	JXC-772	2005.007.04.	2 120 235	424 047
5.	Nissan Terrano II.	HEW-878	2000.03.29.	1 612 410	322 482
6.	10 m <sup>3</sup> -es tartálykocsi (Ernst Grube)	YIY-338		1 219 559	243 912

**II. A BÉRLETI SZERZŐDÉS TÁRGYA**

1./ Jelen okirat aláírásával a bérlő bérbe adja, a bérlő bérbe veszi az 1./ pontban megjelölt ingóságokat azok valamennyi tartozékaival együtt.

2./ A bérleti szerződés hatálya alatt a bérlő használati jogosultságot szerez ingóság tekintetében.

3./ A bérlő a jelen bérleti szerződés tárgyát képező ingóságot a közérdekű tevékenysége ellátásához veszi bérbe. A felek kijelentik, hogy a bérleti jogviszony kizárólagosan az előbbi kitételben rögzített cél megvalósítása érdekében jön létre.

A bérletből eredő jogosultságok gyakorlásának bármely ettől eltérő gyakorlása, a bérleti jogviszony keretein belül gyakorolt bármely tevékenység ezen céltól való eltérése vagy a szerződés teljesítésnek lehetetlenülését megvalósító jogszabályi környezet változás a bérleti szerződés azonnali hatályú felmondását vagy megszűnését vonja maga után.

### **III. A bérleti szerződés időtartama, díja**

1./ Jelen bérleti szerződés 2015. február 1. napjától kezdődő hatállyal határozatlan időtartamra jön létre.

2./ A szerződő felek a bérleti díjat bruttó 1.800.000,-Ft / év összegben állapítják meg.

A bérlő a bérleti díjat két egyenlő részletben, a tárgyév január hónap 31. napjáig, valamint június hónap 30. napjáig kiállított számla alapján 5 munkanapon belül átutalással fizeti meg bérbeadó részére, a bérbeadó által megadandó bankszámlára.

**Amennyiben a Bérlő bérleti díj fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy Bérbeadó jogosult a társaság által részére benyújtott számlák összegébe beszámítással élni, melyhez Bérlő. jelen szerződés aláírásával egyidejűleg feltétlen hozzájárulását adja.**

Az ingóság vonatkozásában bérlő köteles 5 munkanapon belül vagyombiztosítást kötni, melynek költségei bérlőt terheli.

3./ A bérlet tárgyainak birtokba adására a szerződés aláírásának napján kerül sor.

4./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az ingóságok javításának költségeit bérbeadó fedezi, míg a rendeltetésszerű használat körében felmerülő működtetési és üzemeltetési költségeket a bérlő viseli. Amennyiben az ingóság meghibásodása bizonyítottan a bérlő magatartására visszavezethető, úgy bérlő köteles a javítási költség teljes összegét megfizetni.

### **IV./ A szerződés felmondása és megszűnése**

1./ Szerződő felek jogosultak jelen bérleti szerződést **3 hónapos** felmondási idő közbeiktatása mellett rendes felmondással megszüntetni.

2./ A bérbeadó az alábbi esetekben jogosult a bérleti szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amelynek alapján a szerződés a felmondás közlése napján megszűnik:

a./ A bérleti szerződés tárgyának bérlő részéről történő szándékos rongálása, abban történő szándékos, vagy ismételten előforduló súlyos gondatlanságra visszavezethető károkozás,

b./ A használatba vett ingóság szerződés céljától eltérő használata, továbbá a szerződésben előírt szabályszerű gazdálkodásra előírt nyilvántartási, kimutatási, könyvelési és elszámolási kötelezettségeket nem teljesítése, és a szerződés ellenes állapotot írásbeli felszólítást követően haladéktalan nem orvoslása,

c./ Amennyiben a bérlő szerződésben meghatározott bérleti díjat felszólítás ellenére nem fizeti meg, vagy a szerződésben meghatározott

d./ Mindazon esetekben, amikor a szerződés külön így rendelkezik.

e./ Bármely egyéb esetben, amikor a bérlő magatartása a szerződés célját vagy teljesítését súlyosan veszélyezteti.

3./ A bérlő azonnali hatállyal jogosult a szerződést írásban felmondani, ha a bérbeadó a használatba adott ingóság korlátozástól mentes használatát akadályozó vagy kizáró és a bérbeadónak felróható körülményeket felszólítás ellenére haladéktalanul nem hárítja el.

4./ A felek megállapodnak abban, hogy a szerződés rendkívüli felmondására bármelyik fél részéről sor kerülhet, ha a felek jelen súlyos szerződésszegést megvalósító módon bármely jelen szerződésben vállalt kötelezettségeiknek nem tesznek eleget.

A rendkívüli felmondás esetére a felek az ellátás és működtetés fenntartásának zavartalansága érdekében a felmondási időt 30 naptári napban állapítják meg. A felek rögzítik, hogy a felmondási idő alatt tanúsított bármely azonnali hatályú felmondást megalapozó körülmény bekövetkezése esetén a felmondási idő alatt is gyakorolható az azonnali hatályú felmondás joga.

A felek nem zárják ki, hogy az azonnali hatályú felmondást megalapozó körülmény bekövetkezése esetére is saját belátásuk szerint a rendkívüli felmondás jogkövetkezményét alkalmazzák. Ez esetben a felmondási idő alatt ugyanezen körülményre tekintettel azonnali hatályú felmondással élni nem lehet.

5./ Bármelyik fél jogutód nélküli megszűnése esetén a szerződés megszűnik. A felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, ha jogutóddal történő megszűnésüket tervezik, vagy annak folyamata indul el. Ennek elmulasztása a szerződés azonnali hatályú felmondását megalapozó körülmény.

## V./ Záró rendelkezések

1./ Felek között vitás kérdés nincs. A felek esetleges vita esetén kötelesek álláspontjaikat a képviseletükre jogosult személyek és szervek vezetőinek bevonásával írásban egyeztetni, amelynek eredménytelensége esetén jogvita esetére értékhátértől függően a Hatvani Járásbíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen bérleti szerződés megkötéséhez Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 15/2015. (I.29.) sz. képviselő-testületi határozatával hozzájárulást adott.

Jelen bérleti szerződést felek elolvasás és kellő megértés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben egyezőt célszerűen, jóváhagyólag írták alá.

Hatvan, 2015. január 29.

Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.  
képv: Szabó Ottó ügyvezető  
bérbeadó

Hatvan Város Önkormányzata  
képv: Horváth Richárd polgármester  
bérelő

**Határozat száma : 16/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közterület-karbantartási feladatok ellátása érdekében a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. (székhelye: 3000 Hatvan, Szepes B. u. 2.; cégjegyzékszám: 10-10-020250/4.; adószáma: 14551420-2-10; képviseli: Szabó Ottó ügyvezető) tulajdonában álló egyes gépjárműveket (jelen határozat melléklete szerint) megvásárolja akként, hogy az igazságügyi gépjármű-közlekedési műszaki szakértő által megállapított nettó 15.488.700,- Ft vételárba beszámításra kerül az önkormányzatnál nyilvántartott vevői követelés összege és ennek eredményeként pénzügyi kifizetés nem történik, a Kft. tartozásállománya 1.198.563,- Ft-ra csökken.

A képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert az adásvételi szerződés aláírására."

**Határidő** : 2015. február 15.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Sor-szám	Megnevezés	Rendszám	Üzembehelyezés időpontja	Becsült érték (bruttó, Ft)
1.	Volkswagen Transporter	KDM-116	2006.02.23.	1 823 000
2.	KIA K-2500	JRV-173	2005.04.12.	787 000
3.	MTZ-82 Traktor, Belorusz	YHY-774	1989.	1 511 300
4.	Multicar – IFA	JXZ-959	1988.06.06.	711 200
5.	MAN F2000	MBV-914	1997.09.15.	8 191 000
6.	IFA	JEB-134	1989.07.15.	711 200
7.	KIA K-2500	MEM-083	2005.	868 000
8.	Gazella 3302	HXP-938	2001.	505 000

9.	Mátra utánfutó	XVH-674	2008.	381 000
Összesen:				15 488 700

**Határozat száma : 17/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tagja a társulás Társulási Megállapodásának módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét jelen határozat melléklete szerint tartalommal elfogadja.

Hatvan Város Önkormányzata képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás társulási tanácsának tagjaként Hatvan Város Önkormányzatának képviseletében a soron következő társulási tanácsi ülésen jelen határozatnak megfelelően szavazati jogát gyakorolja, és a társulási megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét aláírja.”

**Határidő** : soron következő társulási tanácsülés  
**Felelős** : Horváth Richárd polgármester

*(A 17/2015. (I. 29.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)*

**Határozat száma : 18/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Hegyőrség Civil Egyesület (székhely: 3000 Hatvan, Akácfa utca 3.) 2014. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.”

**Határidő** : 2015. február 6. (tájékoztatásra)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Határozat száma : 19/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Heves Megyei Diáksport Tanács Hatvan és Körzete Alsófokú Diáksport Bizottsága 2014. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.”

**Határidő** : 2015. február 13. (tájékoztatásra)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Határozat száma : 20/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Heves Megyei Diáksport Tanács Hatvan és Körzete Középfokú Diáksport Bizottsága 2014. évi működéséről szóló beszámolóját elfogadja.”

**Határidő** : 2015. február 13. (tájékoztatásra)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Határozat száma : 21/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a hatvani 3978/58 hrsz.-ú, uszoda megnevezésű, természetben a 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2. szám alatt található Markovits Kálmán Városi Uszoda ingatlan kizárólagos tulajdonosa és bérbeadója a jelen határozat melléklete szerint módosítja a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-vel (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) megkötött, 3978/58 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2. alatt található Markovits Kálmán Városi Uszodára vonatkozó bérleti szerződést, és egyben felhatalmazza annak aláírására Hatvan város polgármesterét.”

**Határidő** : 2015. február 13. (bérleti szerződés aláírására)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA  
A Markovits Kálmán Városi Uszoda tárgyában**

Amely létrejött egyrészről

**HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.  
PIR: 729392

statisztikai számjele: 15729394-8411-321-10  
adószáma: 15729394-2-10  
bankszámlaszáma: 10403538-49575051-56561001 Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
képviseli: Horváth Richárd polgármester

mint bérbeadó (továbbiakban: **Bérbeadó**)

másrészről

## **HATVANI VÁROSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT.**

székhelye: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.  
cégjegyzékszám: 10-09-034862  
statisztikai számjele: 24999997-8299-572-10  
adószáma: 24999997-2-10  
bankszámlaszáma: 10403538-00017912-00000008 Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
képviseli: Szabó Ottó ügyvezető

mint bérlő (továbbiakban: **Bérlő**),

(együtt a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott napon, a következő feltételek szerint:

1. A Felek megállapítják, hogy a Bérbeadó és a Bérlő jogelődje (Hatvani Strand Üzemeltető és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság; székhely: 3000 Hatvan, 1661/18 hrsz., cgysz.: 10-09-026548; asz.: 13529727-2-10) között Hatvanban, 2006. július 7-én bérleti szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre a hatvani 3978/58 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2. alatt található, művelés alól kivett, „uszoda” megnevezésű, 3265 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlanon álló Hatvani Városi Uszoda mint helyiség bérlete tárgyában. A Felek megállapítják, hogy a Szerződés 2006. december 1-jén, 2007. novemberében és 2014. március 13-án kelt módosításai szerinti szövegezéssel érvényesen és hatályosan fennáll – a Bérlő tekintetében jogutódlás folytán – közöttük. Felek megállapítják, hogy bérlő átalakulással korlátolt felelősségű társaságként működik 2014. november 1-jétől. Jelen szerződésmódosító okirattal a Felek célja, hogy az előzőekben leírt tények rögzítése mellett a Szerződést módosítsák, kiegészítsék.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglalt bérleti díjon felül a Bérlő tárgyévve vonatkozó, térítésmentes, korlátlan alkalommal használható 5-5 db, szolgálati igazolvánnyal érvényesíthető belépőt biztosít a Markovits Kálmán Városi Uszodába a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Hatvani Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága (székhely: 3000 Hatvan, Hunyadi tér 19.) személyi állománya, valamint az Országos Mentőszolgálat Hatvani Mentőállomása (székhely: 3000 Hatvan, Nagyteleki út 1.) személyi állománya részére rekreációjuk érdekében. Ezen pontban foglaltak a Bérbeadó és a fent nevezett hivatásos szervek között évente megkötésre kerülő megállapodások függvényében változhatnak, melyet a Bérlő jóváhagyólag elfogad.
3. A Felek a Szerződés jelen szerződésmódosítással kifejezetten nem módosított szövegrészeit változatlan szövegezéssel hatályukban fenntartják.
4. Jelen szerződésmódosítás aláírására a Felek képviselői kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet a Bérbeadó tekintetében Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 21/2015. (I. 29.) sz. határozata biztosít.

A Felek jelen szerződésmódosítás szövegét pontról pontra haladva értelmezték, és azt mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Hatvan, 2015. január 29.

.....  
Hatvan Város Önkormányzata  
képv.: Horváth Richárd  
„Bérbeadó”

.....  
Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.  
képv.: Szabó Ottó  
„Bérlő”



**Határozat száma : 22/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a hatvani 3978/58 hrsz.-ú, uszoda megnevezésű, természetben a 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2. szám alatt található Markovits Kálmán Városi Uszoda ingatlan kizárólagos tulajdonosa és bérbeadója a jelen határozat melléklete szerinti keretmegállapodást, valamint adományozási megállapodásokat köt a 2015. évre vonatkozóan a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal (székhelye: 3300 Eger, Klapka György u. 11.), melyek aláírására felhatalmazza Hatvan város polgármesterét; továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a megállapodásokban foglalt kedvezmények biztosítása érdekében a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) eljárjon.”

**Határidő** : 2015. február 13. (a megállapodás aláírására)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. útján

(A 22/2015. (I. 29.) sz. képv. test. határozat mellékletei a Jegyzői Irodán tekinthetők meg!)

**Határozat száma : 23/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a hatvani 3978/58 hrsz.-ú, uszoda megnevezésű, természetben a 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2. szám alatt található Markovits Kálmán Városi Uszoda ingatlan kizárólagos tulajdonosa és bérbeadója a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal megállapodást köt az Országos Mentőszolgálat Hatvani Mentőállomásával (székhelye: 3000 Hatvan, Nagyteleki út 1.), mely aláírására felhatalmazza Hatvan város polgármesterét; továbbá hozzájárul ahhoz, hogy a megállapodásban foglalt kedvezmények biztosítása érdekében a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla utca 2.) eljárjon.”

**Határidő** : 2015. február 13. (a megállapodás aláírására)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. útján

### MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött **Hatvan Város Önkormányzata** (székhelye: Hatvan, Kossuth tér 2., adószáma: 15729394-2-10, képviseli: Horváth Richárd polgármester) (a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészt az **Országos Mentőszolgálat Hatvani Mentőállomása** (székhelye: 3000 Hatvan, Nagyteleki út 1., adószáma: 15309989-2-41, képviseli: Szabó László mentőállomás-vezető) (a továbbiakban: **OMSZ Hatvan**) (Önkormányzat és OMSZ Hatvan együtt: **Felek**) között, alulírott napon és helyen a következők szerint:

**1.** Önkormányzat vállalja, hogy az OMSZ Hatvan állománya részére a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt. által, 2015. évre biztosítja a Markovits Kálmán Városi Uszoda (székhely: 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 2.) térítésmentes használatát úgy, hogy 5 db, név nélküli, szolgálati igazolvánnyal együtt érvényesíthető, 2015. évben korlátlan alkalommal felhasználható belépőt ad át az OMSZ Hatvan erre kijelölt tagjának, jelen megállapodás aláírásától számított 5 napon belül. Önkormányzat kijelenti, hogy a jelen szerződés alapján biztosított belépő kereskedelmi forgalomban nem elérhető.

**2.** Önkormányzat vállalja, hogy a Hatvani Városi Strand területét a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. által, strandszezon idején az OMSZ Hatvan állománya számára nyitva tartási idő után, heti alkalommal, 1 óra időtartamra sportfoglalkozás céljára térítésmentesen biztosítja.

**3.** Felek jelen megállapodás teljesítése érdekében az alábbi kapcsolattartókat jelölik ki:

**OMSZ Hatvani Mentőállomása részéről:**

név: **Szabó László mentőállomás-vezető**

telefonszám/e-mail: (20) 955-5995 [szabo.laszlo@mentok.hu](mailto:szabo.laszlo@mentok.hu)

**Önkormányzat részéről:**

név: **Szabó Ottó (Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. - ügyvezető)**

telefonszám/e-mail: (20) 276-0212 [szabo.otto@varosgazdalkodas60.hu](mailto:szabo.otto@varosgazdalkodas60.hu)

**4.** Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodás mindkét fél által történt aláírása napján lép hatályba és 2015. december 31. napján hatályát veszti.

Felek jelen okirat tartalmát – mely 4 pontban, 1 oldalon, mindkét fél számára 2-2 példányban készült –, egymás kölcsönös elismerése és tiszteletben tartásával határozták meg, elolvasás és közös értelmezést követően, saját kezű aláírásukkal látják el.

**Kelt: Hatvan, 2015. február ....**

**Kelt: Hatvan, 2015. február ....**

**Országos Mentőszolgálat Hatvani Mentőállomása**

**Hatvan Város Önkormányzata**

**Szabó László**  
**mentőállomás-vezető**

**Horváth Richárd**  
**polgármester**

**Határozat száma : 24/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nyilvános könyvtárak vezetéséről szóló 120/2014. (IV.8) Kormányrendelet alapján elfogadja az Ady Endre Könyvtár (3000 Hatvan, Kossuth tér 3.) fenntartói nyilatkozatát, és egyben felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a jelen határozat mellékletét képező fenntartói nyilatkozat aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30. (aláírásra)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

#### **Fenntartói nyilatkozat**

**Hatvan Város Önkormányzata** (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma:15380250751132110; adószáma: 15380250-2-10), mint a hatvani **Ady Endre Könyvtár** (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 3.) irányító, fenntartó szerve az alábbiakról

#### **nyilatkozik.**

Az önkormányzat teljesíti és biztosítja a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 120/2014.(IV.8) Kormány rendeletben meghatározott alábbi feltételeinek megvalósulását:

- gondoskodik a könyvtár folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeinek biztosításáról,
- a könyvtár megfelel az alapkövetelményeknek,
- a könyvtár a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény előírásai szerint megközelíthető,
- a könyvtár az alapfeladatokat ellátja,
- a könyvtár a küldetésnyilatkozatát a honlapján közzéteszi,
- a könyvtár a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló miniszteri rendelet alapján kidolgozott könyvtári önértékelés szakmai szempontjait figyelembe véve szervezi a szolgáltatásait, vizsgálja a könyvtárhasználók igényeit,
- a könyvtár szolgáltatásait beépíti a helyi esélyegyenlőségi programba,
- a könyvtár biztosít nemzetiségi könyvtári ellátást.

Hatvan, 2015. január 29.

**Horváth Richárd**  
**polgármester**

**Határozat száma : 25/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a nyilvános könyvtárak vezetéséről szóló 120/2014. (IV.8) Kormányrendelet alapján elfogadja a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) tagintézményeként működő Széchenyi Zsigmond Könyvtár (3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) fenntartói nyilatkozatát, és egyben felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a jelen határozat mellékletét képező fenntartói nyilatkozat aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30. (aláírásra)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

## Fenntartói nyilatkozat

**Hatvan Város Önkormányzata** (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; KSH törzsszáma:15380250751132110; adószáma: 15380250-2-10), mint a **Széchenyi Zsigmond Kárpát- medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) tagintézményeként működő **Széchenyi Zsigmond Könyvtár** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 12.) irányító, fenntartó szerve az alábbiakról

### nyilatkozik.

Az önkormányzat teljesíti és biztosítja nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 120/2014.(IV.8) Kormányrendeletben meghatározott alábbi feltételeinek megvalósulását:

- gondoskodik a könyvtár folyamatos és rendeltetésszerű működéséhez szükséges feltételeinek biztosításáról,
- a könyvtár megfelel az alapkövetelményeknek,
- a könyvtár a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény előírásai szerint megközelíthető,
- a könyvtár az alapfeladatokat ellátja,
- a könyvtár a küldetésnyilatkozatát a honlapján közzéteszi,
- a könyvtár a Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló miniszteri rendelet alapján kidolgozott könyvtári önértékelés szakmai szempontjait figyelembe véve szervezi a szolgáltatásait, vizsgálja a könyvtárhasználók igényeit,
- a könyvtár szolgáltatásait beépíti a helyi esélyegyenlőségi programba,
- a könyvtár biztosít nemzetiségi könyvtári ellátást.

Hatvan, 2015. január 29.

Horváth Richárd  
polgármester

**Határozat száma : 26/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Medgyesiné Dr. Gesztesi Stefánia Máriával (lakik: 3000 Hatvan, Tóth Á. u. 14.) a 3. számú gyermekorvosi körzet működtetésére megkötött szerződést közös megegyezéssel módosítja és a határozat mellékletét képező szerződés-tervezet szerint egységes szerkezetbe foglalja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

**H a t á r í d ő** : 2015. február 15. (a szerződés aláírására)  
**F e l e l ő s** : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

### **Feladat-ellátási szerződés a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására - módosításokkal egységes szerkezetben -**

Amely létrejött egyrészről **Hatvan Város Önkormányzata** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Horváth Richárd polgármester), mint megrendelő (a továbbiakban: megrendelő),

másrészről **Dr. Medgyesiné Dr. Gesztesi Stefánia Mária** (születési helye, ideje: ....., lakik: 3000 Hatvan, Tóth Á. u. 14., adószáma: ....., orvosi nyilvántartási száma: ..... vállalkozói igazolvány száma: .....), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek 1998. október 31-én a 3. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére szerződést kötöttek (továbbiakban: szerződés), melyet többször módosítottak, kiegészítettek. A felek a szerződést – jelen szerződés keretében – közös megegyezéssel módosítják és egységes szerkezetbe foglalják, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában megállapított követelményeknek megfelelően.

1.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató, Dr. Medgyesiné Dr. Gesztesi Stefánia Mária praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos Hatvan város területén lévő 3. számú házi gyermekorvosi körzetben a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, folyamatos háziorvosi ellátást biztosít a 0-14 éves

korú hatvani gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja. Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja az Szent István Általános Iskola (3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 8. szám), és a Varázskapu Óvoda (3000 Hatvan, Jókai u. 4. szám) tekintetében. A szolgáltató jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi feladat ellátásához szükséges és előírt működési engedéllyel, működtetési jogra vonatkozó engedéllyel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, így a jelen szerződésben foglalt tevékenység végzésére jogosult.

2.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az EüM rendelet és az idevonatkozó egyéb jogszabályi előírások figyelembe vételével személyesen végzi házi gyermekorvosi megelőző-egészségügyi feladatait, és biztosítja ezek zavartalan ellátást.

3.) Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével finanszírozási szerződést köt, indokolt esetben szerződését megújítja, módosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi és iskola-orvosi ellátást a mindenkori finanszírozási szerződés alapján utalt összegért biztosítja.

4.) Szolgáltató működési ideje heti 40 óra, mely magába foglalja a rendelőben és a betegek lakásán történő ellátást és tanácsadást. A praxis rendelési ideje: kedd és csütörtök 8 órától 12 óráig; szerda 13 órától 17 óráig és péntek 8 órától 11 óráig tart. Rendelkezésre állási idő hétfő – csütörtök 8 órától 17 óráig, péntek 8 órától 12 óráig tart. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítését, a rendelési idő betartását a jogszabályi keretek között ellenőrizni.

5.) Szolgáltató vállalja, hogy helyettesítéséről és a helyettes díjazásáról maga gondoskodik.

6.) Szolgáltató vállalja, hogy részt vesz a központi házi gyermekorvosi ügyelet munkájában a jogszabályoknak megfelelően az ügyeletet működtető szervezettel kötött külön szerződés alapján.

7.) Szolgáltató a jelen szerződésben és az EüM rendeletben meghatározott feladatokat a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelően az általa foglalkoztatott szakalkalmazottal(kal) a mindenkori jogszabályi előírásoknak, szakmai és etikai szabályoknak megfelelően látja el a működési engedélyben foglalt rendelési időben.

8.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a házi gyermekorvosi szolgálat számára a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre az ÁNTSZ és a megrendelő számára az orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár részére a kötelező adatszolgáltatásokat teljesíti.

9.) Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a városban működő házi gyermekorvosokkal, illetve a választott kollegiális szakmai vezetővel együttműködik.

10.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott alapfelszereltséget biztosítja. A megrendelő a szolgáltató részére az ellátáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez éves szinten 50.000 Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt, feltéve, hogy a szolgáltató által vásárolt eszközök számlával igazolt költsége tárgyévben a 100.000 Ft-ot eléri. A szolgáltató támogatási igényét a Polgármesteri Hivatal egészségügygel foglalkozó szervezeti egységéhez, az eredeti számla bemutatásával (melyről az osztály jogosult másolatot készíteni az ügyintézés céljára) tárgyév december 15. napjáig nyújthatja be. A megrendelő a támogatást a számla bemutatását követően 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére.

11.) Hatvan Város Önkormányzata a tulajdonát képező hatvani 2605/3 hrsz.-on felvett házi gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban: rendelő), amely természetben Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 4/A. szám alatt található, szolgáltató részére a feladatellátás céljából térítésmentesen használatba adja. A rendelő az alábbi helyiségekből áll: kizárólagos használatú rendelő és adminisztrációs helyiség, közös használatú betegváró, elkülönítő, és WC, közös használatú takarító eszköztár, hulladék tároló, babakocsi tároló, felnőtt akadálymentes mosdó, WC, gyermekmosdó.

12.) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közüzemi díjak viselésére vonatkozóan ezen megállapodás hatályba lépésétől számított 30 napon belül külön megállapodást kötnek, e megállapodás hatályba lépésére visszamenő hatállyal, mely során az ingatlan valamennyi használójával közösen egyeztetnek.

13.) Megrendelő vállalja, hogy a rendelő épületére vonatkozóan teljes körű vagyonbiztosítást köt.

14.) Szolgáltató vállalja, hogy a rendelő karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodik a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) szerint azzal, hogy a rendelőhöz tartozó berendezések pótlásával és cseréjével kapcsolatos költségeket viseli; karbantartási és állagmegóvási feladatok teljesítéséről a szolgáltató a megrendelőt, a tárgyévet követő év március 1. napjáig írásban tájékoztatja.

15.) Szolgáltató a tulajdonos felelősségkörébe tartozó, a lakástörvény 10-11. § és a 13. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási munkákra vonatkozó igényét a következő évre vonatkozólag a megrendelő felé minden év október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal műszaki ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége útján írásban bejelentheti. Megrendelő a következő évi költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül tájékoztatja a szolgáltatót a felújítási munkákkal kapcsolatban.

16.) Szolgáltató átalakítást, bővítést, értéknövelő beruházást csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet.

17.) Szolgáltató vállalja, hogy a helyiségek tisztántartásáról, rendeltetésszerű használatára való alkalmasságáról gondoskodik.

18.) Szolgáltató vállalja, hogy a köztisztaság fenntartásáról valamint a zöldterületek használatáról szóló 21/2007. (IV. 27.) Ökr. 5. és 6. §-ának megfelelően a rendelő vonatkozásában gondoskodik a takarításról, hó- és síkosságmentesítéséről.

19.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelőt rendelési időn kívül gyógyító-megelőző tevékenységre használhatja, de bérbe nem adhatja.

20.) A szolgáltató maga gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszeresek, tisztítószeresek beszerzéséről. A szolgáltató köteles tevékenysége során a higiénés és tisztasági rendszabályok betartására.

21.) A jogszabályi és működés feltételek időközbeni változása esetén a szerződő felek 30 napon belül írásban, jelen szerződés módosítására, kiegészítésre javaslatot tehetnek.

22.) A Képviselő-testület által rendeletben megállapított körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi gyermekorvost ért esetleges kár esetén a megrendelő kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

23.) A szerződés megszűnése esetén a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján leltár szerinti elszámolás mellett jegyzőkönyv felvételével elszámolnak és a használatba adott berendezéseket, tárgyakat, eszközöket, rendelőt a rendeltetésszerű használatnak megfelelő állapotban visszaszolgáltatják.

24.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződését bármely okból megszüntetik, hiánytalanul átadja adathordozón az öt követő házi gyermekorvosnak a beteg adatait, törzskartonját, illetve az általa vezetett nyilvántartásokat a folyamatos betegellátás biztosítása érdekében.

25.) A felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy jelen szerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a ...../2015. (I. 29.) számú képviselő-testületi határozat biztosít.

26.) Jelen szerződés 2015. január 30-án lép hatályba és határozatlan időtartamra szól. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondása által megszüntetni 6 hónapos felmondási idő közbeiktatásával. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét a másik fél nem teljesíti, így megrendelő tekintetében különösen akkor, amennyiben a szolgáltató a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatására való jogosultságát elveszti, illetve jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségét felhívás ellenére ismételtelen megszegi. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik, illetve módosíthatják.

27.) A felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek pertárgyértéktől függően kikötik a Hatvani Városi Bíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét és annak a szerződés aláírásával alávetik magukat.

28.) A felek jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben teljesen egyezőt, helybenhagyólag aláírják.

Hatvan, 2015. január .....

Horváth Richárd, polgármester  
Hatvan Város Önkormányzata  
megrendelő

Dr. Medgyesiné Dr. Gesztesi Stefánia Mária  
egyéni vállalkozó  
szolgáltató

**Határozat száma : 27/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dr. Boross Mártával (lakik: 3000 Hatvan, Rákóczi u. 58.) a 4. számú gyermekorvosi körzet működtetésére megkötött szerződést közös megegyezéssel módosítja és a határozat mellékletét képező szerződés-tervezet szerint egységes szerkezetbe foglalja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a szerződés aláírására.”

**Határidő** : 2015. február 15. (a szerződés aláírására)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

**Feladat-ellátási szerződés a házi gyermekorvosi szolgálat egészségügyi vállalkozási formában történő ellátására**

**- módosításokkal egységes szerkezetben -**

Amely létrejött egyrészről **Hatvan Város Önkormányzata** (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2., KSH azonosító: 1022309, adószám: 15729394-2-10, képviseli: Horváth Richárd polgármester), valamint **Kerekharaszt Község Önkormányzata** (székhely: 3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2., KSH azonosító: 15729576-8411-321-10, adószám: 15729576-1-10, képviseli: Szabó Ádám polgármester) mint megrendelők (a továbbiakban: megrendelő),

másrészről **Dr. Boross Márta** (születési helye, ideje: ....., lakik: 3000 Hatvan, Rákóczi út 58., adószáma: ....., orvosi nyilvántartási száma: ..... vállalkozói igazolvány száma: .....), mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: szolgáltató) együttesen felek (a továbbiakban: felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények:

Felek 1993. augusztus 31-én a 4. számú házi gyermekorvosi körzet működtetésére szerződést kötöttek (továbbiakban: szerződés), melyet többször módosítottak, kiegészítettek. A felek a szerződést – jelen szerződés keretében – közös megegyezéssel módosítják és egységes szerkezetbe foglalják, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ában megállapított követelményeknek megfelelően.

1.) Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató, Dr. Boross Márta praxisjoggal rendelkező házi gyermekorvos Hatvan város területén lévő 4. számú házi gyermekorvosi körzetben a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. §-a alapján területi ellátási kötelezettséget vállalva, folyamatos házi orvosi ellátást biztosít a 0-14 éves korú hatvani és kerekharashti gyermekek számára, felkérésre a 14-18 év közötti személyeket is elláthatja. Felek megállapodnak abban, hogy a szolgáltató az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendeletben meghatározott iskola-egészségügyi feladatokat ellátja az Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola (3000 Hatvan, Rákóczi u. 4. szám), a Csicsergő Óvoda (3000 Hatvan, Mészáros L. u. 49-51. szám), a Gesztenyészert Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 10. szám), a Mesevilág Óvoda (3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 13. szám) és a Csillagfény Óvoda (3009 Kerekharaszt, Kerekharashti u. 2. szám) tekintetében. A szolgáltató jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi feladat ellátásához szükséges és előírt működési engedéllyel, működtetési jogra vonatkozó

engedéllyel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, így a jelen szerződésben foglalt tevékenység végzésére jogosult.

2.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az EüM rendelet és az idevonatkozó egyéb jogszabályi előírások figyelembe vételével személyesen végzi házi gyermekorvosi megelőző-egyesítő feladatait, és biztosítja ezek zavartalan ellátást.

3.) Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségbiztosítási Alap kezelőjével finanszírozási szerződést köt, indokolt esetben szerződését megújítja, módosítja. A szolgáltató kijelenti, hogy a házi gyermekorvosi és iskola-orvosi ellátást a mindenkori finanszírozási szerződés alapján utalt összegért biztosítja.

4.) Szolgáltató működési ideje heti 40 óra, mely magába foglalja a rendelőben és a betegek lakásán történő ellátást és tanácsadást. A praxis rendelési ideje: hétfő és szerda 8 órától 12 óráig; kedd és csütörtök 13 órától 17 óráig, péntek 8 órától 11 óráig tart. Rendelkezésre állási idő hétfő - csütörtök 8 órától 17 óráig, péntek 8 órától 12 óráig tart. Megrendelő jogosult a szerződés teljesítését, a rendelési idő betartását a jogszabályi keretek között ellenőrizni.

5.) Szolgáltató vállalja, hogy helyettesítéséről és a helyettes díjazásáról maga gondoskodik.

6.) Szolgáltató vállalja, hogy részt vesz a központi házi gyermekorvosi ügyelet munkájában a jogszabályoknak megfelelően az ügyeletet működtető szervezettel kötött külön szerződés alapján.

7.) Szolgáltató a jelen szerződésben és az EüM rendeletben meghatározott feladatokat a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelően az általa foglalkoztatott szakalkalmazottal(kal) a mindenkori jogszabályi előírásoknak, szakmai és etikai szabályoknak megfelelően látja el a működési engedélyben foglalt rendelési időben.

8.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a házi gyermekorvosi szolgálat számára a jogszabályokban előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és felkérésre az ÁNTSZ és a megrendelő számára az orvosi titoktartást nem sértő információkat szolgáltat, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár részére a kötelező adatszolgáltatásokat teljesíti.

9.) Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a városban működő házi gyermekorvosokkal, illetve a választott kollegiális szakmai vezetővel együttműködik.

10.) Szolgáltató vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott alapfelszereltséget biztosítja. A megrendelő a szolgáltató részére az ellátáshoz szükséges eszközök beszerzéséhez éves szinten 50.000 Ft összegben vissza nem térítendő támogatást nyújt, feltéve, hogy a szolgáltató által vásárolt eszközök számlával igazolt költsége tárgyévben a 100.000 Ft-ot eléri. A szolgáltató támogatási igényét a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal egészségügyel foglalkozó szervezeti egységéhez, az eredeti számla bemutatásával (melyről az osztály jogosult másolatot készíteni az ügyintézés céljára) tárgyév december 15. napjáig nyújthatja be. A megrendelő a támogatást a számla bemutatását követően 15 napon belül utalja át a szolgáltató részére.

11.) Hatvan Város Önkormányzata a tulajdonát képező hatvani 2605/3 hrsz.-on felvett házi gyermekorvosi rendelőt (továbbiakban: rendelő), amely természetben Hatvan, Bajcsy-Zs. u. 4/A. szám alatt található, szolgáltató részére a feladatellátás céljából térítésmentesen használatba adja. A rendelő az alábbi helyiségekből áll: kizárólagos használatú rendelő és adminisztrációs helyiség, közös használatú betegváró, elkülönítő, és WC, közös használatú takarító eszköztár, hulladék tároló, babakocsi tároló, felnőtt akadálymentes mosdó, WC, gyermekmosdó.

12.) Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közüzemi díjak viselésére vonatkozóan ezen megállapodás hatályba lépésétől számított 30 napon belül külön megállapodást kötnek, e megállapodás hatályba lépésére visszamenő hatállyal, mely során az ingatlan valamennyi használójával közösen egyeztetnek

13.) Megrendelő vállalja, hogy a rendelő épületére vonatkozóan teljes körű vagyonbiztosítást köt.

14.) Szolgáltató vállalja, hogy a rendelő karbantartásáról és állagmegóvásáról gondoskodik a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: lakástörvény) szerint azzal, hogy a rendelőhöz tartozó berendezések pótlásával és

cseréjével kapcsolatos költségeket viseli; karbantartási és állagmegóvási feladatok teljesítéséről a szolgáltató a megrendelőt, a tárgyévet követő év március 1. napjáig írásban tájékoztatja.

15.) Szolgáltató a tulajdonos felelősségkörébe tartozó, a lakástörvény 10-11. § és a 13. § (4) bekezdésében meghatározott felújítási munkákra vonatkozó igényét a következő évre vonatkozólag a megrendelő felé minden év október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal műszaki ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége útján írásban bejelentheti. Megrendelő a következő évi költségvetési rendeletének elfogadását követő 30 napon belül tájékoztatja a szolgáltatót a felújítási munkákkal kapcsolatban.

16.) Szolgáltató átalakítást, bővítést, értéknövelő beruházást csak a megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhet.

17.) Szolgáltató vállalja, hogy a helyiségek tisztán tartásáról, rendeltetésszerű használatára való alkalmasságáról gondoskodik.

18.) Szolgáltató vállalja, hogy a köztisztaság fenntartásáról, valamint a zöldterületek használatáról szóló 21/2007. (IV. 27.) Ökr. 5. és 6. §-ának megfelelően a rendelő vonatkozásában gondoskodik a takarításról, hó- és síkosságmentesítéséről.

19.) Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rendelőt rendelési időn kívül gyógyító-megelőző tevékenységre használhatja, de bérbe nem adhatja.

20.) A szolgáltató maga gondoskodik nyomtatványok, egyszer használatos eszközök, kötszerek, gyógyszerek, fertőtlenítőszer, tisztítószer beszerzéséről. A szolgáltató köteles tevékenysége során a higiénés és tisztasági rendszabályok betartására.

21.) A jogszabályi és működés feltételek időközbeni változása esetén a szerződő felek 30 napon belül írásban, jelen szerződés módosítására, kiegészítésre javaslatot tehetnek.

22.) A Képviselő-testület által rendeletben megállapított körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a házi gyermekorvost ért esetleges kár esetén a megrendelő kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.

23.) A szerződés megszűnése esetén a szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy egymással a megszűnés napján leltár szerinti elszámolás mellett jegyzőkönyv felvételével elszámolnak és a használatba adott berendezéseket, tárgyakat, eszközöket, rendelőt a rendeltetésszerű használatnak megfelelő állapotban visszaszolgáltatják.

24.) Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a szerződését bármely okból megszüntetik, hiánytalanul átadja adathordozón az öt követő házi gyermekorvosnak a beteg adatait, törzskartonját, illetve az általa vezetett nyilvántartásokat a folyamatos betegellátás biztosítása érdekében.

25.) A felek jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy jelen szerződés megkötésére kellő felhatalmazással rendelkeznek, melyet megrendelő tekintetében a /2015. (I. 29.) számú képviselő-testületi határozat biztosít.

26.) Jelen szerződés 2015. január 30-án lép hatályba és határozatlan időtartamra szól. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendes felmondása által megszüntetni 6 hónapos felmondási idő közbeiktatásával. Jelen szerződést bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással megszüntetni, amennyiben jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét a másik fél nem teljesíti, így megrendelő tekintetében különösen akkor, amennyiben a szolgáltató a jelen szerződés szerinti tevékenység folytatására való jogosultságát elveszti, illetve jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettségét felhívás ellenére ismételtelen megszegi. Jelen szerződést felek közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik, illetve módosíthatják.

27.) A felek kölcsönösen törekednek arra, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban peren kívül rendezik. A felek pertárgyértéktől függően kikötik a Hatvani Járásbíróság vagy az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét és annak a szerződés aláírásával alávetik magukat.

28.) A felek jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.)



Korm. rendelet, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint más egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben teljesen egyezőt, helyben hagyólag aláírják.

Hatvan, 2015. január .....

Horváth Richárd, polgármester  
Hatvan Város Önkormányzata  
megrendelő

Dr. Boross Márta  
egyéni vállalkozó  
szolgáltató

Szabó Ádám polgármester  
Kerekharaszt Község Önkormányzata  
megrendelő

**Határozat száma : 28/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a méhnyakrák elleni védőoltást a 2015. évben a Silgard J07BM01 vakcinával biztosítja, tekintettel arra, hogy ez az oltóanyag a humán papillómavírus 6-os, 11-es, 16-os és 18-as típusai által okozott megbetegedések ellen nyújt védelmet. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza Hatvan város polgármesterét, hogy az MSD Pharma Hungary Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 8.) valamint a Gyógyszerszállító Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal (székhelye: 1119 Budapest, Petzvál József u. 44) szerződést kössön, az oltóanyag vásárlására és szállítására.
2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a méhnyakrák elleni védőoltás pénzügyi fedezetét 4.002.075,- Ft összegben a 2015. évi költségvetésébe betervezi.”

**Határidő** : 2015. február 28.

**Felelős** : 1. pont: Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján  
2. pont: Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

**Határozat száma : 29/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Városgondnoksággal (székhely: 3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2. képviseli: Vörös József intézményvezető) együttműködési megállapodást köt a közfeladatok ellátásához kapcsolódó közfoglalkoztatásra. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 31. (az együttműködési megállapodás aláírására)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

**Határozat száma : 30/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskolával (székhely: Hatvan, Géza fejedelem út 2. képviseli: Melykóné Tözsér Judit) a 979/2014. (XII. 11.) számú határozattal elfogadott, a közfeladatok ellátásához kapcsolódó közfoglalkoztatásra vonatkozó együttműködési megállapodást az intézmény elnevezése tekintetében egységes szerkezetben módosítja. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az egységes szerkezetű együttműködési megállapodás aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 31. (az együttműködési megállapodás aláírására)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

**Határozat száma : 31/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék által Hatvan Város Önkormányzatánál végzett 2007. január 1. és 2011. június 30. közötti időszakot felölelő szabályszerűségi vizsgálatról és annak utóellenőrzéséről szóló beszámolót elfogadja.”

**Határidő** : 2015. január 30.

**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 32/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. (3000 Hatvan, Madách u. 12.) ügyvezetőjét, hogy a 2015. április 30-i képviselő-testületi ülésre terjessze elő a 2014. évről szóló számviteli törvény szerinti beszámolóját. Amennyiben a számviteli beszámoló negatív adózott eredményt tartalmaz, abban az esetben a gazdasági társaság pénzügyi helyzetének stabilizálása érdekében készítsen intézkedési tervet.”

**Határidő** : 2015. április 30.  
**Felelős** : a Média-Hatvan Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

**Határozat száma : 33/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Állami Számvevőszék javaslata alapján a működési költségvetés egyensúlyának fenntartása érdekében, a meghatározott feladatok eredményesebb elvégzése céljából készítse el a teljesítménykövetelmények meghatározását, és terjessze azt elfogadásra a képviselő-testület elé.”

**Határidő** : 2015. szeptember 30.  
**Felelős** : a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

**Határozat száma : 34/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az Állami Számvevőszék javaslata alapján a gazdálkodás biztonsága, a fizetőképesség megőrzése, és az adósságállomány újratermelődésének elkerülése érdekében határozza meg a működési és felhalmozási egyensúly hosszú távú fenntartásához szükséges elkülönített tartalék nagyságát, felhasználásának szabályait, és terjessze azt elfogadásra a képviselő-testület elé.”

**Határidő** : 2015. szeptember 30.  
**Felelős** : a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

**Határozat száma : 35/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyólag elfogadja a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. által készített 2015. évre vonatkozó sírhely-gazdálkodási tervet jelen határozat melléklete szerinti tartalommal.”

**Határidő** : 2015. január 31.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

*(A 35/2015. (I. 29.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)*

**Határozat száma : 36/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete utólagosan elfogadja Hatvan Város Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálatáról szóló, a Belügyminisztériummal kötött ÉMOP-6.2.1/K-13-2014-0002 azonosítószámú együttműködési megállapodást.
2. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy Hatvan Város Településfejlesztési Koncepcióját 2015. évben felül kell vizsgálni, melynek költségeit (bruttó 2.540.000,- Ft) a város 2015. évi költségvetési rendeletébe be kell építeni.”

**Határidő** : 1. pont: folyamatos  
2. pont: 2015. december 31.  
**Felelős** : 1. pont: Hatvan város polgármestere a főépítész útján  
2. pont: Hatvan város polgármestere a főépítész és a Gazdálkodási Iroda útján

**Határozat száma : 37/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatósággal (1088 Budapest, Rákóczi út 41.) a határozat melléklete szerinti együttműködési megállapodást köt a Zagyva folyó bal parti árvízvédelmi töltés koronáján épült kerékpárút kezelői feladatainak ellátására. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

**Határidő** : 2015. február 15. (együttműködési megállapodás aláírására)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

## Együttműködési megállapodás

amely alulírott napon és helyen létrejött egyrészről:

Név: **Hatvan Város Önkormányzata**  
Székhely: **3000 Hatvan, Kossuth tér 2.**  
Telefon: **37/542-300**  
Fax: **37/345-455**  
Képviselőtében: **Horváth Richárd polgármester**  
KSH törzsszám: **15729394-8411-321-10**  
Adószám: **15729394-2-10**  
Bankszámlaszám: **K&H Bank Nyrt. 10403538-49575051-56561001**  
a továbbiakban: Önkormányzat

másrészről:

Cégnév: **Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság**  
Székhely: **1088 Budapest, Rákóczi út 41.**  
Tel: **06-1-477-3500**  
Képviselőtében: **Szilágyi Attila igazgató**  
Adószám: **15308380-2-42**  
Bankszámlaszám:  
mint vagyongazdálkodó, a továbbiakban: KDVVIZIG

együttesen felek (továbbiakban: felek) között az alábbi feltételek mellett:

### *I. Előzmények*

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 37/2015. (I. 29.) számú határozatával döntött arról, hogy a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatósággal együttműködési megállapodást köt a Zagyva folyó bal parti árvízvédelmi töltés koronáján épült kerékpárút kezelői feladatainak ellátására.

Hatvan Város Önkormányzatának beruházásában a Zagyva bal parti árvízvédelmi töltés Boldog-Hatvan települések közötti szakaszán (10+995 - 18+539,91 tkm szelvények között) tervezett kerékpárút építését a Heves megyei Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége (továbbiakban: Közlekedési Felügyelőség) H-KF/UT/NS/A/357/34/2013., illetve H-KF/UT/NS/A/357/56/2013. számú határozataival engedélyezte.

Az elkészült kerékpárút a Zagyva folyó bal parti árvízvédelmi töltés koronáján került kialakításra Hatvan város közigazgatási területén a 13+118-15+190 tkm, valamint a 15+387 - 18+539,91 tkm szelvények, illetve Boldog Község közigazgatási területén 10+995 - 13+118, valamint 15+190 - 15+387 tkm szelvények közötti szakaszon. A kerékpárút süllyesztett szegélyekkel határolt 3,00 m széles aszfalt burkolattal, kétoldali 0,5-0,5 m széles padkával került kialakításra. Az útpálya egyoldali esésű, 2,5 % a mentett oldal felé. A le- és felhajtóknál a földrámpák 10-15 m hosszban 2,0-2,5 m széles aszfalt burkolatot kaptak, kétoldali 0,25 - 0,50 m széles padkával.

### *II. A megállapodás célja*

A Magyar Állam tulajdonában és a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság vagyongazdálkodásában lévő Zagyva bal parti árvízvédelmi töltés Boldog-Hatvan települések közötti szakaszán (10+995 - 18+539,91 tkm szelvények között; Hatvan 2683, 5328, 0273, 0194/1, 0193/1 helyrajzi számok; Boldog 0104, 0105, 0127 helyrajzi számok) épült kerékpárút kezelői feladatainak ellátása Hatvan város közigazgatási területén.

### *III. Kötelezettségek*

- 1.) Az Önkormányzat vállalja, hogy a kerékpárút (kétoldali padka, aszfalt burkolat és ágyazat, burkolat szegélyei) és kapcsolódó létesítmények (forgalomszabályozási eszközök és közúti jelzések) fenntartását, karbantartását, pótlását a fent megjelölt helyszíneken elvégzi:
  - padkák állapotának fenntartása (rendezése, évi szükséges kaszálása, sérülés esetén helyreállítása)
  - aszfalt burkolat állapotának fenntartása, járhatóság biztosítása (tisztítása, kátyúzása, sérülés esetén helyreállítása)
  - kerékpárút tartozékok, közúti jelzések karbantartása (korrózióvédelem, láthatóság fenntartása, sérülés esetén javítása), hiány esetén pótlásuk

- 2.) Az Önkormányzat vállalja a töltésrészűben, a töltéstestben, a 10-10 m-es védősávban, illetve a hullámtéren vagy a folyómederben okozott károk helyreállítását, amennyiben az az Önkormányzat által végzett fenntartási, karbantartási, pótlási tevékenységének elvégzése közben következik be.
- 3.) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy árvízvédekezés esetén a töltéskoronán ideiglenes védművek kiépítésére és anyagszállításra kerülhet sor. A kiépített védművek biztonsága és az anyagszállítás folytonosságának biztosítása érdekében, ezen időszakban a kerékpárúton való közlekedés tilos.

Az Önkormányzat továbbá tudomásul veszi, hogy a védekezési feladatok ellátásából (úgy, mint személy- és anyagszállítás, illetve az árvízvédekezés során észlelt jelenségek miatt szükséges, a töltéstestet érintő beavatkozások elvégzése) eredő károkért a KDVVIZIG felelősséget nem vállal. Ennek figyelembe vétele, vagyis a követelményeknek megfelelő tervezés és kivitelezés a terveket készítő vállalkozó (SPECIÁLTERV Kft.) és a kivitelező (Duna Aszfalt Kft., Thief Terra Kft.) felelőssége.

- 4.) A KDVVIZIG vállalja, hogy a vízgyűjtőre hulló nagyobb csapadékmennyiség esetén - amelyből árvízvédelmi készültségi fokozatot elérő vízállás adódhat - haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot az V. pontban megadott elérhetőségen. A Vízügyi honlapon - [www.vizugy.hu](http://www.vizugy.hu) - a Zagyva folyó vonatkozó vízmércéinek óránkénti vízállásai megtekinthetők.
- 5.) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy esetleges mérési munkák és a töltés karbantartási, fenntartási munkáinak elvégzése esetén a kerékpárút használatának korlátozására kerülhet sor. Erről KDVVIZIG szintén az V. pontban megadott elérhetőségen értesíti az Önkormányzatot.

#### ***IV. Megállapodás hatályba lépése és időtartama***

Felek az együttműködési megállapodást a kerékpárút forgalomba helyezésének időpontjától öt év határozott időtartamra kötik.

Felek rögzítik, hogy a szerződés időtartamának letelte után a kerékpárút üzemeltetési feladatait a KDVVIZIG látja el.

#### ***V. A Felek együttműködése***

A Felek által megbízott kapcsolattartó személyek

KDVVIZIG részéről:

név: Peigelbeck Judit  
beosztás: mb. kirendeltség vezető  
telefon: +36-30-843-3164

Hatvani Város Önkormányzata részéről:

név:  
beosztás:  
telefon:

#### ***VI. Egyéb rendelkezések***

Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a hatósági engedélyekben, szakhatósági állásfoglalásokban megadott kikötéseket köteles maradéktalanul betartani. Jelen megállapodás a jövőbeni engedélyek beszerzési kötelezettségei alól nem mentesíti.

Alulírott Együttműködő Felek ezen Együttműködési megállapodást közös átolvasás és értelmezés után, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtuk alá.

Budapest, 2015. január

Hatvan, 2015. január

**A Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság  
részéről**

Szilágyi Attila  
Igazgató

Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság

**Hatvan Város Önkormányzata részéről**

Horváth Richárd  
Polgármester

Hatvan Város Önkormányzata

**Határozat száma : 38/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 987/2014. (XII. 11.) sz. határozatát hatályon kívül helyezi.”

**Határidő** : 2015. január 30.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere

**Határozat száma : 39/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „Demonstrációs eszközök beszerzése” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (3) és (4) bekezdései alapján „feltételes” jellegű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében.

A beszerzés becsült értéke nettó 24.000.000.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Demonstrációs eszközök beszerzése” elnevezésű, 24.000.000.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. február 10. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 40/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „ATL kommunikációs feladatok elvégzése” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (3) és (4) bekezdései alapján „feltételes” jellegű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében.

A beszerzés becsült értéke nettó 24.000.000.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „ATL kommunikációs feladatok elvégzése” elnevezésű, 24.000.000.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. február 10. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 41/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „BTL rendezvényszervezési feladatok elvégzése” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (3) és (4) bekezdései alapján „feltételes” jellegű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében.

A beszerzés becsült értéke nettó 14.992.126.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „BTL rendezvényszervezési feladatok elvégzése elnevezésű, 14.992.126.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. február 10. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 42/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 988/2014. (XII. 11.) számú határozatát módosítja, és annak szövegét egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg:

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 40. § (3) és (4) bekezdései alapján „feltételes” jellegű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetményrel induló tárgyalásos eljárás keretében. A beszerzés becsült értéke nettó 496.718.110.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Kivitelezési munkák megrendelése” elnevezésű, nettó 496.718.110.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetményrel induló tárgyalásos eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. január 30. (a módosítás átvezetésére)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Határozat száma : 43/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Otthon Melege Program” című pályázathoz kapcsolódó energetikai felmérést a Pázsit u. 7-9-11. sz. és Tabán u. 22. sz. alatti – mint 40 %-ot meghaladó önkormányzati tulajdonú részaránnyal rendelkező – társasházak vonatkozásában az Energiaprogram Kft.-vel (székhely: 1116 Budapest Fehérvári út 168-178. C. lph. fszt. 40.) mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevővel készítteti el bruttó 400.000,- Ft vállalkozási díjért. A pénzügyi fedezet Hatvan város 2015. évi költségvetésébe betervezésre kerül.”

**Határidő** : 2015. február 5. (energetikai felmérés megrendelésére)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 44/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozik az Első Magyar Kert Szövetkezet (5300 Karcag, Kossuth tér 1.) által meghirdetett „A legszebb konyhakertek” - Magyarország legszebb konyhakertjei országos programhoz.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az együttműködési megállapodás aláírására.”

**Határidő** : 2015. január 30. (együttműködési megállapodás aláírására)

**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

**Határozat száma : 45/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete utólagosan hozzájárul a „nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására” című

pályázat benyújtásához. A megpályázott támogatási összeg: 1.500.00,- Ft. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére.”

**Határidő** : 2015. január 29.  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 46/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 726/2014. (IX. 11.) számú határozatát módosítja, és annak szövegét egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg:

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-7.9.0/12-2014-0042 azonosítószámú, „Regionális Üveghulladék hasznosító rendszer előkészítése Hatvan Városában” című pályázat keretében „Tervezési szolgáltatás megrendelése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében. A beszerzés becsült értéke nettó 54.400.000.-Ft.

A szükséges pénzügyi forrás a Támogatási Szerződés megkötése esetén pályázati forrásból válik biztosítottá.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tervezési szolgáltatás megrendelése” elnevezésű, 54.400.000.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.”

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, műszaki és városfejlesztési irodavezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

**Határidő** : 2015. január 30. (a módosítás átvezetésére)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

**Határozat száma : 47/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Fák és cserjék beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény nélküli eljárás keretében.

A beszerzés nettó becsült értéke 10.875.000.-Ft.

A megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges fedezet összege Hatvan város 2015. évi költségvetésébe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Fák és cserjék beszerzése” elnevezésű, 10.875.000.-Ft becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény nélküli eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Gulyás Katalin, városi főkertész;
- 3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző.”

**Határidő** : 2015. február 5. (az eljárást megindító felhívás megküldésére)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

**Határozat száma : 48/2015. (I. 29.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a PLASTIROUTE Kft.-t (székhely: 2600 Vác, Külső Rádi út, 5557 hrsz.) bízta meg az M3 autópályán az idegenforgalmi nevezetességre utaló tábla áthelyezésével bruttó 250.952,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan város 2015. évi költségvetésébe betervezésre kerül a városüzemeltetési kiadások közé.”

**Határidő** : azonnal (megrendelésre)  
**Felelős** : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

**FELELŐS KIADÓ:** Horváth Richárd polgármester  
**Szerkesztette:** Lukács László  
**Készült:** 45 példányban  
**Szerkesztőség:** 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.