



2015. évi 13. szám

HATVANI ÖNKORMÁNYZATI ÉRTESÍTŐ

2015. június 26.

TARTALOMJEGYZÉK

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

- 17/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi események, engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 13/2011. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 18/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 19/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 20/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 27/1997. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 21/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adóról szóló 40/2003. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról

2015. JÚNIUS 25-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
az egyes anyakönyvi események, engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló
13/2011. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § Az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 13/2011. (II. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A (2) bekezdésben meghatározott díjat nem kell megfizetni a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum dísztermében, és kertjében történő anyakönyvi esemény lebonyolítása esetén.”

2. § A R. 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (2) A hivatali helyiségen kívül, valamint a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum dísztermében, és kertjében történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő vagy eseményenként bruttó 10.000,- Ft díjazás illeti meg.”

3. § Ez a rendelet 2015. július 1-jén lép hatályba és 2015. július 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2015. június 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV.
1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 11. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A bérleti szerződés négy alkalommal, a bérlő írásbeli kérelmére és az üzemeltető írásbeli javaslatára, legfeljebb kettő-kettő év határozott időtartammal meghosszabbítható a Szociális és Lakásügyi Bizottság döntése alapján. A kérelmet az üzemeltető részére kell benyújtani. Az üzemeltető az a) – f) pontokban megállapított feltételek fennállását igazolja, és a kérelmet ezen igazolásokkal együtt nyújtja be a Hatósági Iroda részére a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül. A bérleti jogviszony meghosszabbításáról a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt a soron következő ülésén. A bérleti szerződés abban az esetben hosszabbítható meg, ha

a) a bérlő a bérleti díj-, valamint bérleti jogviszonyából eredő bármilyen jogcímen keletkezett díjfizetési kötelezettségének annak esedékessége időpontjában a bérleti szerződés teljes időtartama alatt maradéktalanul eleget tett;

b) a lakás és annak berendezési tárgyai épségét megővta;

c) a lakás, illetve ha a lakáshoz udvar tartozik annak is, és a lakókörnyezete tisztaságát megővta, fenntartotta, helyreállította;

d) az együttélés szabályait betartotta;

e) szociális helyzete alapján a (3) bekezdés c) pontja szerint továbbra is jogosultnak tekinthető; és

f) nem merült fel vele szemben a 28. §-ban szabályozott kizárási ok.”

2. § A R.18. § (1) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(Lakás nem szociális alapon, pályázati eljárás mellőzésével, kizárólag annak a természetes vagy jogi személynek adható bérbe, illetve használatba:)

„f) aki befizet kettő havi lakbérének megfelelő összeget óvadék címén a szerződés megkötésekor.”

3. § A R.40. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„40. § A bérlő a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését bármikor kérheti, melyről a Szociális és Lakásügyi Bizottság dönt. A bizottság e döntésével felhatalmazza az üzemeltetőt a bérleti szerződést közös megegyezéssel megszüntető okirat aláírására.”

4. § (1) A R.42. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a bérleti szerződés felmondása kiskorú gyermeket nevelő családot érint, vagy a háztartásban gondnokolt személy is él, úgy az üzemeltető köteles a Heves Megyei Kormányhivatal Hatvani Járási Hivatalát értesíteni.”

5. § (1) A R. 58. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A nyertes pályázó a szerződés aláírásakor, de legkésőbb a döntést követő 90 napon belül köteles az ingatlan vételárát megfizetni.”

6. § (1) A R. 4. § (3) bekezdésének b) pontjában a „Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Városfejlesztési Irodája (a továbbiakban: Műszaki és Városfejlesztési Iroda)” szövegrész helyébe a „Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési Osztálya (a továbbiakban: Településfejlesztési Osztály)” szöveg lép.

(2) A R. 15/D. § (9) bekezdésében a „Műszaki és Városfejlesztési Irodának” szövegrész helyébe a „Településfejlesztési Osztálynak” szöveg lép.

(3) A R. 45. § (2) bekezdésében a „Műszaki és Városfejlesztési Iroda” szövegrész helyébe a „Településfejlesztési Osztály” szöveg lép.

(4) A R. 1-6. mellékletében a „Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Zrt.” szövegrész helyébe a „Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.” szöveg lép.

7. § (1) Ez a rendelet 2015. június 27-én lép hatályba, és 2015. június 28-án hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a R. 4. § (4) bekezdésének m) pontja, a 33. § (1) bekezdésének a) pontja és az 53. §-a.

Hatvan, 2015. június 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
19/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. § A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.)

2. § l) és m) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(E rendelet alkalmazásában:)

„l) fenntartó: Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Társulás

m) intézmény: Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat”

2. § A R. 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A települési támogatás igénylésére benyújtott kérelmeket Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője bírálja el.”

3. § A R. 4. §-a és az azt megelőző alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

„Települési támogatás

4. § (1) Települési támogatásban részesülhet:

a) az a család, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át.

b) az a gyermekét egyedül nevelő, három vagy több gyermeket nevelő, illetve tartósan beteg gyermeket nevelő család, ahol az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át;

c) az a család, ahol a szülők nyugellátásban részesülnek, és az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 140%-át.

(2) A települési támogatás tárgyévi összege a 10.000,- Ft-ot nem haladhatja meg.

(3) A települési támogatás iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Általános Igazgatási Osztályán.”

4. § A R. 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzat a helyettes szülői ellátás szervezését, feladatának ellátását a Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Társulás által fenntartott, Szociális, Gyermekjóléti és Egészségügyi Szolgálat útján látja el. A helyettes szülőnél elhelyezett gyermek után térítési díjat nem kerül megállapításra.”

5. § A R. 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(4) Az intézmény vezetőjének a felvétel tárgyában hozott érdemi döntése elleni észrevételeket a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője bírálja el.

6. § A R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

7. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1-jén lép hatályba és 2015. július 2-án hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti a R. 1. § (3) bekezdése, 3. § (1) bekezdés b) pontja, 5. §-a és 2. melléklete.

Hatvan, 2015. június 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

1. melléklet a 19/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelethez
„1. melléklet a 12/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelethez

Települési támogatás
Ügyintéző:

K É R E L E M
GYERMEK NEVELÉSE JOGÁN MEGÁLLAPÍHATÓ
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KIUTATLÁSÁHOZ

AlulírottHatvan,
szám alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Általános Igazgatási Osztályához, hogy részemre az alábbi indokaim alapján települési támogatást kiutalni szíveskedjenek.

Egyben hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat, gyermekeim adatait segélykérelmem elbírálása céljából kezeljék.

Indokaim:

.....
.....
.....
.....

Az eljárás megindításáról írásbeli értesítést nem kérek.

Hatvan, 20

.....
kérelmező aláírása

A D A T L A P

IGÉNYLŐ ADATAI:

Név:.....születéskori név:.....

születési hely és idő:.....anyja neve:.....

lakóhely:.....telefonszám:.....

tartózkodási hely:.....

szem.ig.szám:.....lakcímkártya szám:.....

családi állapota:..... TAJ száma:

igénylő jövedelme:..... foglalkozása:.....

VELE KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK ADATAI:

Név	Rokoni kapcsolat	Születési hely, idő anya neve	TAJ száma	Jövedelem

Összes jövedelem:..... Egy főre jutó jövedelem:.....

Az ADATLAPON szereplő személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.
Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hatvan, 20.....

.....
kérelmező aláírása

**Az eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumok:
(települési támogatás)**

Egyedülálló esetén:

személyi igazolvány,
lakcímkártya,
jövedelemigazolás:
munkaviszony esetén, az elmúlt három hónap nettó átlagkeresetéről igazolás,
vállalkozó esetén a NAV által kiállított igazolás az elmúlt évi jövedelemről,
20 évesnél fiatalabb gyermek esetén nyilatkozat arról, hogy jövedelemmel nem rendelkezik, valamint igazolás a Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztályától arról, hogy ellátásban nem részesül,
25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermeke esetén a hallgatói jogviszonyról igazolás,
igazolás az egyén rendszeres pénzbeni ellátásairól (csp., baleseti járadék, tart. díj, stb.),
gyermek/ek lakcímkártyája,
nem saját gyermek esetén a gyermek elhelyezése, vagy a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági és gyámhatósági határozat.

Házas,- élettársi közösségben élő esetén, a fentiekén kívül:

a családtag jövedelemigazolása/i:

- munkaviszony esetén, az elmúlt három hónap nettó átlagkeresetéről munkáltatói igazolás,
- vállalkozó esetén a NAV által kiállított igazolás az elmúlt évi jövedelemről,

20 évesnél fiatalabb gyermek esetén nyilatkozat arról, hogy jövedelemmel nem rendelkezik, igazolás a Kormányhivatal Foglalkoztatási Osztályától arról, hogy ellátásban nem részesül,

25 évesnél fiatalabb nappali tagozaton egyetemi, főiskolai tanulmányokat folytató gyermeke esetén a hallgatói jogviszonyáról igazolás.

AMENNYIBEN KÉRELMEZŐ NEM SZEMÉLYESEN JÁR EL ÜGYÉBEN, MEGHATALMAZÁS SZÜKSÉGES!"

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
20/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 27/1997. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 27/1997.(XI. 27.) önkormányzati rendelet 7. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A bevallást kiegészítő nyilatkozat benyújtottnak tekintendő a közszolgáltatóval kötött megállapodás másolatának ügyfél vagy közszolgáltató által történő benyújtásával.”

2. § Ez a rendelet 2015. augusztus 1-jén lép hatályba, és 2015. augusztus 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2015. június 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

**Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének
21/2015. (VI. 26.) önkormányzati rendelete
a helyi iparüzési adóról szóló 40/2003. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi iparüzési adóról szóló 40/2003. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §
Adómentesség

Mentes a helyi iparüzési adó megfizetése alól az a vállalkozó, akinek/amelynek a Htv. rendelkezései szerint számított vállalkozási szintű adóalapja nem éri el a 2,5 millió Ft-ot.”

2. § Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba, és 2016. január 2-án hatályát veszti.

Hatvan, 2015. június 25.

dr. Szikszai Márta
jegyző

Horváth Richárd
polgármester

HATVAN VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2015. JÚNIUS 25-I ÜLÉSÉN HOZOTT HATÁROZATAI

Határozat száma : 425/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2015. június 25-i ülésének napirendjét a következők szerint állapította meg:

Napirend előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

N A P I R E N D

NYILT ÜLÉS:

1. Előterjesztés a 2015/2016. nevelési év indításának előkészítéséről
2. Előterjesztés a Robert Bosch Elektronika Kft. és a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ között létrejött együttműködési megállapodás módosításáról
Előterjesztő, előadó az 1-2. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
3. Beszámoló az önkormányzati fenntartású óvodák, valamint az önkormányzati működtetésű általános iskolák 2014/2015. nevelési évben, tanévben végzett tevékenységéről
Előterjesztő, előadó: Taroly Imre, az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke
4. Tájékoztató a 2014/2015. tanév kiemelkedő tanulmányi és sporteredményeiről
5. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata közművelődési koncepciójának elfogadásáról
6. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatói (magasabb vezetői) pályázatának kiírásáról
7. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzata sportfejlesztési koncepciójának elfogadásáról
8. Előterjesztés a Hatvan Város Önkormányzata és a hét kiemelt sportegyesület között létrejövő 2015. évre vonatkozó együttműködési megállapodásról
9. Előterjesztés a hatvani diáksport fejkvóta alapján történő 2015. évi támogatásáról
10. Előterjesztés Hatvan város egészségfejlesztési koncepciójának elfogadásáról
Előterjesztő, előadó a 4-10. napirendi pontig: Horváth Richárd polgármester
11. Beszámoló a Magyar Máltai Szeretetszolgálat szerződés alapján átvállalt feladatainak ellátásáról
Előterjesztő, előadó: Köves Gábor Nándorné, a Szociális és Lakásügyi Bizottság elnöke
12. Előterjesztés a Markovits Kálmán Városi Uszoda működési rendjének módosításáról
13. Előterjesztés a Hatvan Városi Strandfürdő működési rendjének módosításáról
14. Előterjesztés Hatvan Város Önkormányzat gazdálkodási egyensúlyának hosszú távú fenntartásának szabályozásáról és ehhez kapcsolódó teljesítménykövetelmények meghatározásáról
15. Előterjesztés a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum dísztermének és kertjének esküvő céljára történő igénybevétele esetén fizetendő díjakról
16. Előterjesztés az egyes anyakönyvi események engedélyezéséről, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről szóló 13/2011. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról
17. Előterjesztés fiatalok helyi életkezdési támogatásának megállapításáról
18. Előterjesztés a lakáskonceptió elkészítésének ütemezéséről
19. Előterjesztés az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2011. (IV. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról
20. Előterjesztés önkormányzati tulajdonú ingatlanok elidegenítéséről
21. Előterjesztés a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 12/2008. (II. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról
22. Előterjesztés a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 27/1997. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
23. Előterjesztés a helyi iparüzési adóról szóló 40/2003. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról
24. Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban lévő konyhai eszközök selejtezéséről
25. Előterjesztés a helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igénylésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat módosításáról
26. Előterjesztés épületenergetikai korszerűsítésre vonatkozó pályázatok benyújtásáról
27. Előterjesztés a volt Cukorgyár területén elhelyezkedő „porta épület és irodaház” vagyonkezelésbe vételéről
28. Előterjesztés „A Hatvani Kodály Zoltán Általános Iskola felújítása”, „A Hatvani Százszorszép Óvoda felújítása” és „A Liszt Ferenc Művelődési Ház felújítása” tárgyú szerződések teljesítésével összefüggésben meghozandó döntésekről
29. Előterjesztés a „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázattal összefüggésben szükségessé váló közbeszerzési eljárás megindításáról
30. Előterjesztés a „Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás” című pályázat benyújtásáról
31. Előterjesztés a „Tisztítószerek, irodaszerek és papíráru, illetve utántöltő anyagok beszerzése” tárgyú közbeszerzési eljárás megindításáról
32. Előterjesztés a hatvani 3011/1 és a 3011/2 helyrajzi számú magántulajdonú ingatlanok egy részének kisajátításáról
33. Előterjesztés a Magyar Államvasutak Zrt.-vel kötendő támogatási szerződésről

34. Előterjesztés a kalandpark nyitva tartásáról
35. Előterjesztés a közvilágítási villamos energia beszerzéséről
36. Előterjesztés a belvárosi közterületek környezetalakítási terveinek elkészítéséről
37. Előterjesztés egyes útépitési munkák kivitelezőjének kiválasztásáról
38. Előterjesztés forgalomirányító jelzőberendezések üzemeltetési költségeinek megosztásáról
39. Előterjesztés távfelügyeleti ellátásra, karbantartásra vonatkozó szerződések módosításáról
40. Előterjesztés az ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt.-vel kötött szolgáltatási szerződés módosításáról
- Előterjesztő, előadó a 12-40. napirendi pontig:** Horváth Richárd polgármester
41. Egyebek”

Határozat száma : 426/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 116. (II. 26.), 187., 188., 189., 190., 191., 192., 193., 194., 195., 196., 197., 198., 199., 216., 217., 218., 219., 221. (III. 26.), 237., 238., 239., 240., 241., 242. (IV. 14.), 266., 282., 284., 286., 287., 289., 290., 291., 292., 302., 303., 307., 308., 326., 329., 332. (IV. 30.), 341., 342., 343., 344., 345., 346., 347., 348., 349., 354., 355., 356., 357., 358., 359., 360., 361., 362., 368., 369., 370., 371., 372., 373., 374., 375., 376., 377., 378., 379., 380., 381., 382., 383., 384., 385., 387. (V. 28.) 2015. évi lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról adott polgármesteri beszámolót elfogadja.”

Határozat száma : 427/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015/2016. nevelési évben is engedélyezi a 2 fejlesztő óvodapedagógus álláshelyet. Óhatvanban az 1 fő fejlesztő óvodapedagógus a Hatvani Napsugár Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Gódor Kálmán utca 13.) közalkalmazotti állományában, Újhatvanban az 1 fő fejlesztő óvodapedagógus a Hatvani Varázskapu Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Jókai utca 9.) személyi állományában van. Munkaidejük megosztásra kerül az érintett településrész óvodái között.”

Határidő : 2015. augusztus 31. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 428/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015/2016. nevelési évben is engedélyezi az 1 fő rendszergazda álláshelyet. Az 1 fő rendszergazda a Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.) közalkalmazotti állományában van. Munkaideje megosztásra kerül a település óvodái között.”

Határidő : 2015. augusztus 31. (értesítésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 429/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a Robert Bosch Elektronika Kft. szándékát, mely szerint a Hatvani Szent István Általános Iskolában további – harmadik – ún. Bosch osztályt kíván indítani. A képviselő-testület kinyilvánítja, hogy egyetért az újabb osztály indításával.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az újabb osztály indítása miatt a már megkötött és hatályos megállapodásokat vizsgálta felül különösen az új osztály elhelyezéséül szolgáló helyiség felújítási költségei tekintetében, és a felülvizsgálat eredményeként a felek módosítsák, egészítsék ki azokat.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodást módosító (kiegészítő) okiratok aláírására azzal, hogy a soron következő képviselő-testületi ülésre terjessze be azokat utólagos jóváhagyás érdekében.

A képviselő-testület az új osztály beindításához szükséges – a jelen határozat mellékletét képező – együttműködési megállapodást módosító okiratot jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.”

Határidő : azonnal (a felülvizsgálatra)
Felelős : Hatvan város polgármestere

MEGÁLLAPODÁS EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrésztől: a **Robert Bosch Elektronikai Kft.**

Székhely: 3000 Hatvan, Robert Bosch út 1.

Cégt. sz.: 10-09-023832

Adószáma: 11672953-2-44

Képviseli: Roger Seemeyer műszaki ügyvezető igazgató és Volker Schilling gazdasági ügyvezető igazgató
(a továbbiakban: Bosch)

másrészről:

Hatvan Város Önkormányzata

Székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Adószáma: 15729394-2-10

Képviseli: Horváth Richárd polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat)

harmadrészről:

Klebsberg Intézményfenntartó Központ

Székhely: 1051 Budapest, Nádor utca 32.

Adószáma: 15799658-2-41

Képviseli: Hanesz József, mb. elnök

(a továbbiakban: KLIK)

között az alábbiak szerint:

Előzmények:

Megállapodó felek rögzítik, hogy közöttük 2013. július 17. napján együttműködési megállapodás, jött létre, melynek tárgya a Bosch munkavállalói részéről a Szent István Általános Iskolába íratott gyermekeik részére igényelt többlet-szolgáltatások meghatározása, igénybevétele és ellenértéke megfizetésének szabályozása. Ezen együttműködési megállapodás 2014. augusztus 28. napján a 2014/15 tanévi igényeknek megfelelően módosításra került, mely további egy osztály, azaz összesen két osztály működését szabályozza.

A Bosch képviselői 2015. májusában jelezték, hogy a munkatársi igények felmérése alapján újabb osztály indítása szükséges. Felek az újabb osztály indításával kapcsolatban a 2015/16. tanévben együttműködésüket - a már hivatkozott 2013-ban kelt együttműködési megállapodást, illetve annak 2014-es módosítását - kiegészítve az alábbiak szerint szabályozzák:

1. A megállapodás 2.2.1. alpontjának első mondata a következők szerint egészül ki:

„ 2.2.1. A KLIK, mint fenntartó vállalja, hogy az Iskolában a Bosch munkavállalóinak gyermekei számára a 2013/14. tanévben elindított egy első osztályt, amelyet az első tagozat negyedik évfolyamáig megtart (a továbbiakban: B. osztály), míg a 2014/15. tanévtől egy további első osztályt indít, melyet az alsó tagozat negyedik évfolyamáig fenntart (a továbbiakban B.II. osztály), míg a 2015/16. tanévtől egy további első osztályt indít, melyet az alsó tagozat negyedik évfolyamáig fenntart (a továbbiakban B.III. osztály).”

2. A megállapodás 2.2.2. alpontja a következők szerint egészül ki:

„ A KLIK, mint fenntartó kijelenti, hogy a köznevelésre vonatkozó jogszabályok szerint a körzetes és körzetben dolgozó szülők iskoláskorú gyermekeinek iskolai elhelyezése, nevelése megoldott, ezért vállalja, hogy az Iskolában a Bosch munkavállalói számára maximum 26 fős, vagy a fenntartó egyedi döntése alapján magasabb létszámmal - indítja el és tartja fenn a B. Osztályt, a B II. Osztályt valamint a B.III. Osztályt minden, a Megállapodás időtartamára eső tanítási évben. A felveendő tanulók köre a Bosch munkavállalói körében végzett felmérés után írásban – az adott tanítási évre vonatkozóan legkésőbb február hónap utolsó napjáig – javaslatot tesz a KLIK-nek. Amennyiben az igény meghaladná a rendelkezésre álló férőhelyek számát, a Felek tárgyalásokat folytatnak. A beiratkozás az előzetes igények alapján a jogszabályi előírások szerint történik.”

3. A megállapodás 2.2.3. alpontja a következők szerint egészül ki:

„A KLIK az Iskola pedagógiai programjában egész napos iskolai rendszerben, többletszolgáltatások teljesítését vállalja a B. Osztályba, a B.II. Osztályba, valamint a B. III. Osztályba felvett gyermekek és szülei számára, a Megállapodás időtartamára eső minden tanítási évben. KLIK a többletszolgáltatásokért szülők terhére, a jogszabályban meghatározott térítési kötelezettségeken túlmenően többlettérítési kötelezettséget nem állapít meg. A többletszolgáltatásokat meghaladó vagy attól eltérő igények felmerülése esetén a Felek tárgyalásokat folytatnak.”

4. A megállapodás 2.3.1. alpontja a jelenlegi szöveg változatlanul hagyása mellett az alábbiak szerint egészül ki:

„ 2.3.1. Amennyiben a fenntartó a Bosch dolgozók gyermekei részére a 2015/16. tanévtől újabb osztályt indít, úgy a Bosch kötelezettséget vállal arra, hogy az osztály elhelyezéséül szolgáló tanterem felújításához szükséges anyagi forrást biztosítja. Hatvan Város Önkormányzata vállalja, hogy a tantermet felújítja 2015. szeptember 1-ig (Iskolai Bosch Beruházás III.). A Bosch a beruházás ellenértékét számla ellenében az önkormányzat részére megtéríti. A beruházás folytán létrejött értéknövelő beruházásokat ugyancsak térítés nélkül az Önkormányzat

tulajdonába átadja. Az Önkormányzat, mint tulajdonos, a KLIK, mint a használó feltétlen hozzájárulását adja az ingatlanon végrehajtandó **Iskolai Bosch Beruházás III.** végrehajtásához.”

5. A megállapodás 2.3.2. alpontja a jelenlegi szöveg változatlanul hagyása mellett az alábbiak szerint egészül ki:

„ A Bosch a 2015/2016. tanévtől indítandó újabb Bosch osztály részére saját költségére – **a meglévő tantermi bútorzat és felszerelés áttekintése után** - beszerzi és térítés nélkül az Önkormányzat tulajdonába adja a Felek által kölcsönösen elfogadott bútorokat, berendezési és felszerelési tárgyakat, amelyeket Önkormányzat és a KLIK kizárólag az Iskolában, a Megállapodásban meghatározott célok megvalósítására használhatja (a továbbiakban: **Iskolai Tárgyi Eszköz-beszerzés III.**)”

6. Felek az együttműködési megállapodás 2. sz. mellékletét képező Hatvan Város Önkormányzata és a KLIK között létrejött kiegészítő megállapodást a következők szerint módosítják:

A megállapodás 1. pontja a következőre módosul:

„1. A KLIK a megállapodás 2.2 pontjában meghatározott többletszolgáltatások nyújtására és a Bosch által igényelt ügyeleti időszakra (6:00-8:00 és 16:00-18:00) további 2 plusz, azaz **mindösszesen 6 plusz álláshelyet biztosít, amely tartalmazza a mindennapi német nyelvoktatást, valamint heti váltásban úszás, lovaglás/korcsolyázás, tánc foglalkozást biztosító személy, valamint a nevelő-oktató munkát segítő személy foglalkoztatását. Az ügyeleti időre járó illetményt és a jelen pontban részletesen megjelölt többlet szolgáltatások ellenértékét továbbá az osztályonkénti plusz két álláshely pénzügyi fedezetét Hatvan Város Önkormányzata biztosítja.**”

A megállapodás 2. pontja az alábbira módosul:

„ 2. Az 1. pontban meghatározottak biztosítására az Önkormányzat a Bosch által a részére nyújtott Rendszeres Hozzájárulás összegéből a 2015/16. tanévtől bruttó **1.890.000.-Ft/hó, azaz Egymillió-nyolcszázkilencvenezer forint/hó** összegű támogatást nyújt a KLIK számára.”

Megállapodó felek az **Iskolai Bosch Beruházás III.** tekintetében a beruházás tartalmát, ellenértékét, a kivitelezéssel kapcsolatos, az egyes feleket terhelő kötelezettségekről és illető jogosultságokról megkötik, és az együttműködési megállapodás 4. sz. mellékletévé teszik a jelen kiegészítő okirat mellékletét.

Egyebekben az együttműködési megállapodás és a 2. és 3. sz. mellékleteit képező kiegészítő megállapodásnak jelen módosításokkal, kiegészítésekkel nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Jelen módosítás és annak mellékletei 2015. szeptember 1. napján lépnek hatályba.

Hatvan, 2015. Hatvan, 2015..... Budapest, 2015.....

Robert Bosch
Elektronikai Kft.

Hatvan Város Önkormányzata

Klebsberg Intézményfenntartó
Központ

Határozat száma : 430/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 44.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)

Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 431/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Csicsergő Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Mészáros Lázár út 49-51.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)

Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 432/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Gesztenyés kert Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 10.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)

Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 433/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Napsugár Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Gódor Kálmán út 13.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 434/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Százszorszép Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Hajós Alfréd utca 3.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 435/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Varázskapu Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Jókai utca 9.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 436/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Vörösmarty téri Óvoda (székhely: 3000 Hatvan, Vörösmarty tér 1.) beszámolóját a 2014/2015. nevelési évről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 437/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani 5. Sz. Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.) beszámolóját a 2014/2015. tanévről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 438/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.) beszámolóját a 2014/2015. tanévről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 439/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.) beszámolóját a 2014/2015. tanévről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 440/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Szent István Általános Iskola (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zs. út 8.) beszámolóját a 2014/2015. tanévről elfogadja.”

Határidő : 2015. július 15. (értesítésre)
Felelős : az Oktatási, Művelődési, Sport és Ifjúsági Bizottság elnöke a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 441/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képző tartalommal jóváhagyólag elfogadja Hatvan Város Önkormányzata 2015-2019. közötti évekre vonatkozó közművelődési koncepcióját.”

Határidő : 2015. június 25.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 441/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 442/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény igazgatói feladatainak ellátásával, Ferencz Beatrixot bízza meg az intézmény magasabb vezetői pályázatának eredményes lezárásáig, de legkésőbb 2015. december 31. napjáig.

Az illetményét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján az alábbiak szerint állapítja meg:

- a F fizetési osztály 7 fizetési fokozat garantált illetménye:	149.145,- Ft
- összesen:	149.145,- Ft
- összesen kerekítve:	149.100,- Ft
- garantált összegben felüli – munkáltatói döntésen alapuló illetmény(rész):	205.900,- Ft
- magasabb vezetői pótlék (225%):	45.000,- Ft
- mindösszesen:	400.000,- Ft”

Határidő : 2015. június 29. (a munkajogi dokumentumok kiadására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 443/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 24.) elnevezésű intézmény igazgatói (magasabb vezető) beosztására vonatkozó nyilvános pályázati felhívást tesz közzé a jelen határozat mellékletét képező tartalommal.”

Határidő : 2015. június 26. (pályázati kiírás közzétételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan Város Önkormányzata
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény

igazgató (magasabb vezető)
beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:
Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony (4 hónap próbaidő kikötésével)

Foglalkoztatás jellege:
Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:
A vezetői megbízás határozott időre, 2016. január 1-től - 2017. december 31-ig szól.

A munkavégzés helye:
3000 Hatvan, Kossuth tér 24.

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:
A Széchenyi Zsigmond Kárpát – medencei Magyar Vadászati Múzeum, Integrált Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény egyszemélyi felelős vezetője az igazgató. Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, takarékos és hatékony gazdálkodásáért, a megbízatása alatt gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézményi dolgozók felett, dönt az

intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (közalkalmazotti szabályzat) nem utal más hatáskörébe. Felelős az intézmény alapító okiratában meghatározott önkormányzati közszolgáltatások biztosításának kellő minőségi szintű ellátásáért. Felel az intézmény gazdálkodásának rendjéért, az éves költségvetésének megbízatása alatt időarányos betartásáért, a költségvetési bevételek megszerzésének teljesítéséért. Képviseli az intézményt, mint önkormányzati közszolgáltatást nyújtó intézményt. Az intézmény feladatellátására vonatkozóan munkatervet készít. Gondoskodik a törvényesség és munkafegyelem megtartásáról, eljár a hatáskörbe utalt minden egyéb ügyben.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, 6/F. (1) bekezdése alapján:

Alapító okirata szerint több kulturális intézményi funkciót ellátó költségvetési szerv vezetésére megbízást - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - az a közalkalmazott is kaphat, aki legalább az egyik kulturális intézménytípus intézményvezetővel szemben támasztott követelményeinek megfelel, feltéve, hogy a kulturális intézményi funkciókat ellátó szervezeti egységeket az adott alapfeladatra vonatkozó felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező szakember irányítja. (Figyelembe vehető a 6/B (1). bekezdés, a könyvtárban magasabb vezető beosztás ellátásáról rendelkező rész.)

- Előnyt jelent a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, 6/E. (1) bekezdése alapján:

Múzeumban magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel, és

ab) tárgyalásszintű idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,

b) a végzettségnek és szakképzettségnek és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

c) kiemelkedő szakirányú tudományos tevékenységet végez.

- magyar állampolgárság,

- büntetlen előélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz (telefonos elérhetőség feltüntetése szükséges), mely tartalmazza a korábbi munkahelyeket is,
- a pályázó az intézmény vezetésére, fejlesztésre vonatkozó programja,
- a végzettséget igazoló okmányok,
- 3 hónapnál nem régebbi keltezésű erkölcsi bizonyítvány,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy az állás betöltésnél a Kjt. 41. § és a 43. §- a alapján összeférhetetlenség nem áll fenn.
- nyilatkozat, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul, a pályázati anyagát az eljárásban résztvevők megismerhetik, valamint a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása,
- nyilatkozat, hogy az illetékes bizottsági ülések, valamint a képviselő-testületi ülés nyilvánosságához hozzájárul-e.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2016. január 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. október 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal humánpolitikai tanácsadója nyújt a 06-37-542-307-es telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3000 Hatvan, Kossuth tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a beosztás megnevezését: igazgató.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt a pályázatról.

A pályázat elbírálásának határideje: 2015. december 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- Hatvan város honlapja – www.hatvan.hu
- Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal honlapja - www.kozigallas.hu

Határozat száma : 444/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képző tartalommal jóváhagyólag elfogadja Hatvan Város Önkormányzata 2015-2019. közötti évekre vonatkozó sportfejlesztési koncepcióját.”

Határidő : 2015. június 25.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 444/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 445/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Futball Club Hatvan Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Népkert), melyben 2015. évre összesen 21.800.000 Ft, azaz huszonegymillió-nyolcszázézer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 445/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 446/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Góliát Diáksport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.), melyben 2015. évre összesen 600.000 Ft, azaz hatszázézer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 446/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 447/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Kézilabda és Szabadidő Sportegyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Tanács utca 9.), melyben 2015. évre összesen 1.500.000 Ft, azaz egymillió-ötszázézer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 447/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 448/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Szabadidősport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.) az Atlétika Szakosztály támogatására vonatkozóan, melyben 2015. évre összesen 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 448/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 449/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Úszó Klub Sportegyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Móricz Zsigmond utca 13/b.), melyben 2015. évre összesen 2.500.000 Ft, azaz kétmillió-ötszázezer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 449/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 450/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Lokomotív Sport Egyesülettel (székhelye: 3000 Hatvan, Boldogi út MÁV Sporttelep), melyben 2015. évre összesen 900.000 Ft, azaz kilencszázezer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 450/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 451/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Triton Triathlon Club Hatvan SE (székhelye: 3000 Hatvan, Dolgozók útja 13.) egyesülettel a Kosárlabda Szakosztály támogatására vonatkozóan, melyben 2015. évre összesen 250.000 Ft, azaz kétszázötvenezer forint támogatást nyújt. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1. napjától kezdődő és 2015. december 31. napjáig tartó időszakra kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében az „alapítványok, szervezetek támogatásának átadott pénzeszközök” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 451/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 452/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani 5. Sz. Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Szabadság út 13.), melyben 2015. évre 160.740,- Ft, azaz Egyszázhatvanezer-hétszáznegyven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1-jétől 2015. december 31-ig kerül megkötésre. A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/d. mellékletében az „Oktatási Intézmények fenntartási költsége” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 452/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 453/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Kodály Zoltán Értékközvetítő és Képességfejlesztő Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Géza fejedelem utca 2.), melyben 2015. évre 239.970,- Ft, azaz Kettőszázharminckilencezer-kilencszázhetven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1-jétől 2015. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/d. mellékletében az „Oktatási Intézmények fenntartási költsége” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 453/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 454/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Kossuth Lajos Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 1.), melyben 2015. évre 252.510,- Ft, azaz Kettőszázötvenkettőezer-ötszázötven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1-jétől 2015. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/d. mellékletében az „Oktatási Intézmények fenntartási költsége” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 454/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 455/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Szent István Általános Iskolával (székhely: 3000 Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky út 8.), melyben 2015. évre 217.170,- Ft, azaz Kétszázötvenháromezer-egyszázhetven forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1-jétől 2015. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/d. mellékletében az „Oktatási Intézmények fenntartási költsége” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 455/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 456/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakközépiskolával (székhely: 3000 Hatvan, Balassi Bálint út 17.), melyben 2015. évre 292.980,- Ft, azaz Kettőszázkilencvenkettőezer-kilencszáznyolcvan forint támogatást nyújt az iskolai diáksport működtetéséhez. A megállapodás határozott időre, 2015. július 1-jétől 2015. december 31-ig kerül megkötésre.

A 2015. évi pénzügyi támogatás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/d. mellékletében az „Oktatási Intézmények fenntartási költsége” költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (a megállapodás megkötésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

(A 456/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : **457/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képző tartalommal jóváhagyólag elfogadja Hatvan Város Önkormányzata 2015-2019. közötti évekre vonatkozó egészségfejlesztési koncepcióját.”

Határidő : 2015. június 25.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

(A 457/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : **458/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza által a hajléktalan ellátás keretében végzett munkáról készült beszámolót elfogadja.”

Határozat száma : **459/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.**

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Markovits Kálmán Városi Uszoda (3000 Hatvan, Hajós Alfréd út 2.) jelen előterjesztés mellékletét képező működési rendjének módosítását.”

Határidő : 2015. június 25.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Markovits Kálmán Városi Uszoda működési rendje

I. Általános adatok

- I.1. A Markovits Kálmán Városi Uszoda (cím: 3000 Hatvan, Hajós Alfréd u. 2.) tulajdonosa: Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.).
- I.2. A Markovits Kálmán Városi Uszoda üzemeltetője: Hatvani Szolgáltató Intézmény. (székhely: 3000 Hatvan, Temető u 14/a.).

II. A Markovits Kálmán Városi Uszoda nyitvatartási rendje

- II.1. A Markovits Kálmán Városi Uszoda nyitva tartása a lakosság részére
 - hétfőtől péntekig 5.30-7.30 óráig és 17.00-21.00 óráig,
 - szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon 6.00-21.00 óráig tart nyitva;
 - a szauna és a gőzkabin hétfőtől péntekig 5.30-7.30 óráig és 17.00-21.00 óráig,
 - szombaton 6.00-21.00 óráig, vasárnap és munkaszüneti napokon 6.00-21.00 óráig üzemel.
 - A Városi strand nyitva tartása alatt a Markovits Kálmán Városi Uszoda ZÁRVA tart.
- II.2. A Markovits Kálmán Városi Uszoda január 1-jén, március 15.-én, húsvét hétfőn, május 1-én, Pünkösöd hétfőn, október 23.-án, november 1-én, december 24-25-én egész nap és december 31-én 12.00 óra után zárva tart.
- II.3. A fenntartó képviselőjének engedélyével az Intézmény Vezető a Zárva tartástól eltérhet
- II.4. A Markovits Kálmán Városi Uszodában intézményi foglalkozások tanítási napokon 8.00-15.00 óráig tart, mely időszak alatt a lakosság részére az uszoda zárva tart.
- II.5. A Markovits Kálmán Városi Uszoda 15.00 és 18.00 óra között a sportegyesületek rendelkezésére áll. Elsősorban sorrendjét tekintve a Hatvanban bejegyzett és működő sportegyesületek élveznek előnyt, míg a szabad időkeretről az üzemeltető rendelkezik. Az egyesületek számára biztosított időt csak bérlettel lehet igénybe venni, ahol a minimális létszám 20 fő. Amennyiben ez a létszám kevesebb, úgy arányos pályamegosztás történik. Ez a jogosultság csak a nagy medence használatára terjed ki.
- II.6. Az utolsó belépés a Markovits Kálmán Városi Uszodába zárás előtt fél órával lehetséges.
- II.7. Az üzemeltető a Markovits Kálmán Városi Uszoda nyitvatartási rendjét a bejáratnál függeszti ki.”

III. A Markovits Kálmán Városi Uszoda szolgáltatásai és igénybevételük módja

III.1. *A Bérlet és jegy árakat a működési rend 1. sz melléklete tartalmazza.*

Az árak 27% ÁFA-t tartalmaznak. A 4 év alatti személyek – koruk hatósági igazolvánnyal történő igazolását követően – a Markovits Kálmán Városi Uszoda szolgáltatásait a babaúszás, a gyógyúszás, és úszás oktatás, valamint korrekciós úszás kivételével ingyenesen vehetik igénybe.

Az intézményvezető a fenntartó képviselőjével együttesen esetenként jogosult a szabályzatban meghatározott szolgáltatási díjaktól eltérő, kedvezményes díjakat biztosítani.

- III.2. Egyéb szolgáltatás vagy csoportos szolgáltatás igénybevétele esetén külön szerződésben foglaltak az irányadók, melyet Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága hagy jóvá.
- III.3. Az üzemeltető a Markovits Kálmán Városi Uszoda szolgáltatásainak rendjéről szóló tájékoztatót a bejáratnál függeszti ki.
- III.4. A Markovits Kálmán Városi Uszoda szolgáltatásait mindenki csak saját felelősségére és veszélyére veheti igénybe.
- III.5. A Markovits Kálmán Városi Uszoda szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételek a vásárlók könyvébe rögzíthető, mely a pénztárban van elhelyezve.

IV. A Markovits Kálmán Városi Uszoda használatának rendje

- IV.1. A Markovits Kálmán Városi Uszoda egész területén tilos a dohányzás.
- IV.2. A Markovits Kálmán Városi Uszoda területén a rendre és tisztaságra ügyelni kell.
- IV.3. A Markovits Kálmán Városi Uszodába az uszodai szolgáltatást igénybe vevők által behozott dolgok az értékmegőrző szekrényben ingyenesen elhelyezhetők, egyéb esetben a behozott dolgok meglétéért a Markovits Kálmán Városi Uszoda üzemeltetője, valamint alkalmazottai nem vonhatóak felelősségre. A Markovits Kálmán Városi Uszoda területén talált gazdátlan tárgyakat 1 hónapig őrzik meg, egyebekben a Polgári Törvénykönyv az irányadó.
- IV.4. Állatot – az őrkutyás biztonsági szolgálat feladatai ellátásához szükséges kutyát és vakvezető kutyát kivéve – a Markovits Kálmán Városi Uszoda területére behozni és bent tartani tilos.
- IV.5. A Markovits Kálmán Városi Uszodát nem látogathatja az, aki
- 1.) lázas, továbbá fertőző gyomor-bélrendszeri és bőrbetegségben szenved;
 - 2.) görcsös állapottal, eszméletvesztéssel járó, illetve feltűnő vagy nagy kiterjedésű kóros elváltozással járó betegségben szenved;
 - 3.) ittas;
 - 4.) kábítószer vagy bódító hatású gyógyszer hatása alatt áll;
 - 5.) 6 év alatti vagy 14 év alatti úszni nem tudó gyermek, oktató vagy szülői felügyelet nélkül.
- IV.6. Úszósapka használata kötelező.
- IV.7. Az uszodatérbe és a zuhanyzóba utcai cipővel belépni tilos.
- IV.8. A medencék igénybe vétele előtt a zuhanyzó használata kötelező. A medencetérbe ételt és italt bevinni tilos, ezek elfogyasztása csak az előtérben lehetséges.
- IV.9. A medencékbe oldalról tilos beugrálni.
- IV.10. A Markovits Kálmán Városi Uszoda egész területén történt bármilyen sérülést azonnal jelenteni kell az úszómesternek. Elsősegélynyújtás az úszómesteri szobában történik.
- IV.11. Az illemhelyek folyamatosan és díjfizetés nélkül használhatóak a Városi Uszoda szolgáltatásait igénybe vevők részéről.
- IV.12. A szauna és a gőzkabin használati rendje:
- a) 14 éven aluli gyermek csak felnőtt kíséretében tartózkodhat a szaunában és a gőzkabinban;
 - b) a szaunakályhát letakarni tilos;
 - c) a szaunakályha közelébe könnyen gyúlékony anyag elhelyezése tilos;
 - d) amennyiben a szaunakályha vagy a gőzturbina rendellenesen működik, erről haladéktalanul értesíteni az úszómestert;
 - e) rosszullet esetén jelzésre a vészcsengő használható;
 - f) a szaunában egyszerre túl sok vizet önteni a forró kőre tilos, mert a felcsapódó vízgőz égési sérüléseket okozhat;
 - h) csúszásveszély miatt a szaunában és a gőzkabinban óvatosan kell mozogni;
 - i) a szaunát és a gőzkabint nem tanácsos se telt, se üres gyomorral használni;
 - j) célszerű az ékszereket a szauna- és gőzkabin-használatot megelőzően levenni;
 - k) a szauna- és gőzkabin-használat előtt alaposan meg kell tisztálkodni és azt követően megszáritkozni;
 - l) a szauna és a gőzkabin használata során célszerű óvakodni az izomtevékenységtől;
 - m) a szauna és a gőzkabin nyugalalmát meg kell őrizni;
 - n) a szauna és a gőzkabin elhagyása előtt célszerű felülni;
 - o) a szaunázás és a gőzkabin használata után kötelező a zuhany használata;
 - p) a szaunázás és a gőzkabin használata után tanácsos folyadékot fogyasztani.

V. Az üzemeltetésre vonatkozó előírások

- V.1. Az üzemeltető köteles üzemeltetési szabályzatot készíteni, és azt az Állami Népegészségügyért felelős illetékes szervével jóváhagyatni.
- V.2. Az üzemeltető köteles üzemnaplót vezetni.
- V.3. Az üzemeltető köteles olyan munkarendről gondoskodni, amelynek keretében a Markovits Kálmán Városi Uszoda üzemeltetésében keletkezett hibát, üzemzavart a nyitvatartási időben az uszodai szolgáltatásokat igénybe vevők testi épségének és egészségének veszélyeztetése nélkül el lehet hárítani, vagy a hibás egységet biztonságosan üzemem kívül lehet helyezni.
- V.4. A Markovits Kálmán Városi Uszodában nyújtott szolgáltatásoknak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályok közegészségügyi előírásainak.
- V.5. A Markovits Kálmán Városi Uszoda védőterületét az üzemeltető folyamatosan gondozni és fenntartani köteles.
- V.6. Az üzemeltető a közegészségügyi vizsgálatokat túrni, illetve elvégeztetni köteles.
- V.7. Az üzemeltető a Markovits Kálmán Városi Uszoda működésére és használatára vonatkozó szabályzatokat a Markovits Kálmán Városi Uszoda területén közzétenni köteles.

Hatvan, 2015. június 25.

Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata
tulajdonos

Havassy Kálmán intézményvezető
Hatvani Szolgáltató Intézmény
üzemeltető

Markovits Kálmán Városi uszoda Belépő jegyek - bérletek árai javaslat 2015 Április 1-től				
	Bérlet Ft/10 alk.		Jegy	
	Általános	H. Kártyával	Általános	H. Kártyával
Hétköznap				
Reggeli felnőtt úszó bérlet H-P 5:30-7:30 +Szauna+gőz	7000	6500	x	x
Reggeli Diák Nyugdíjas úszó bérlet H-P 5:30-7:30 +Szauna+gőz	4000	3000	x	x
Délutáni Felnőtt jegy H-P 17:00-21:00	8000	6000	850	650
Délutáni Diák Nyugdíjas H-P 17:00-21:00	4000	3000	450	350
Délutáni Szauna+Gőz jegy H-P 17:00-21:00	300			
Hétvége				
	Bérlet Ft/10 alk.		Jegy	
	Általános	H. Kártyával	Általános	H. Kártyával
Felnőtt Szo-V 6:00-21:00	9500	8000	1100	850
Diák Nyugdíjas Szo-V 6:00-21:00	5500	4500	600	500
Hétvégi napi Szauna+Gőz jegy Szo-V 6:00-21:00	500			
Egyéb jegyek Bérletek				
	Bérlet Ft/10 alk.		Jegy	
	Általános	H. Kártyával	Általános	H. Kártyával

Felnőtt gyógyúszás	5500	x	650	x
Kísérő jegy	x	x	250	x
Családi jegy H- V lakossági időben 2 felnőtt+2 gyermek max 14 éves korig	x	x	2350	x
Vízi Gyógytorna Egyéni	11000	x	1500	x
Csoportos szolgáltatások				
Vízi gyógytorna Csoportos	5000	x	750	x
Úszás Oktatás	11000	10000	1250	x
Korrekciós úszás	x	x	850	x
Pályabérllet/ medence bérllet				
1 úszó pálya / Max 13 fő / 60 perc	5000		x	
Tanmedence / Max 20 fő/ 60 perc	7500		x	

Határozat száma : 460/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja a Hatvan Városi Strandfürdő (3000 Hatvan, Teleki út 1.) jelen határozat mellékletét képező működési rendjének módosítását.”

Határidő : 2015. június 25.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Hatvan Városi Strandfürdő működési rendje

I. Általános adatok

- I.1. A Hatvani Városi Strandfürdő (cím: 3000 Hatvan, Teleki út 1.) tulajdonosa: Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.).
- I.2. A Hatvani Városi Strandfürdő üzemeltetője: Hatvani Szolgáltató Intézmény. (székhely: 3000 Hatvan, Temető u 14/a.).

II. A Hatvani Városi Strandfürdő nyitvatartási rendje

- II.1. A Városi Strandfürdő nyitva tartása a lakosság részére június 13 - szeptember 15.-ig.
- hétfőtől péntekig 06.00-08.00 óráig és 09.00-19.00 óráig.
Szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon 09.00-19.00 óráig tart nyitva.
- II.2. A fenntartó képviselőjének engedélyével az intézményvezető a zárva tartástól eltérhet.
- II.3. A Városi Strandfürdő egyedi megállapodás alapján bérelhető.
- II.4. Az Városi Strandfürdőbe az utolsó belépés a zárás előtt egy órával lehetséges.
- II.5. Az üzemeltető a Városi Strandfürdő nyitvatartási rendjét a bejáratnál függeszti ki.”

III. A Városi Strandfürdő szolgáltatásai és igénybevételek módja

III.1. A bérllet és jegy árak a működési rend mellékletben találhatóak

Az árak 27% ÁFA-t tartalmaznak. A 4 év alatti személyek – koruk hatósági igazolvánnyal történő igazolását követően – a Városi Strandfürdő szolgáltatásait ingyenesen vehetik igénybe.
Az intézményvezető a fenntartó képviselőjével együttesen esetenként jogosult a szabályzatban meghatározott szolgáltatási díjaktól eltérő, kedvezményes díjakat biztosítani.

- III.2. Egyéb szolgáltatás vagy csoportos szolgáltatás igénybevétele esetén külön szerződésben foglaltak az irányadók, melyet Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottsága hagy jóvá.
- III.3. Az üzemeltető a Városi Strandfürdő szolgáltatásainak rendjéről szóló tájékoztatót a bejáratnál függeszti ki.
- III.4. A Városi Strandfürdő szolgáltatásait mindenki csak saját felelősségére és veszélyére veheti igénybe.
- III.5. A Városi Strandfürdő szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételek a vásárlók könyvébe rögzíthető, mely a pénztárban van elhelyezve.

IV. A Városi Strandfürdő használatának rendje

- IV.1. A Városi Strandfürdő egész területén csak a kijelölt helyen lehet dohányozni.
- IV.2. A Városi Strandfürdő területén a rendre és tisztaságra ügyelni kell.
- IV.3. A Városi Strandfürdőben a strandi szolgáltatást igénybe vevők által behozott dolgok az értékmegőrző szekrényben ingyenesen elhelyezhetők, egyéb esetben a behozott dolgok meglétéért a Városi Strandfürdő üzemeltetője, valamint alkalmazottai nem vonhatóak felelősségre. A Városi Strandfürdő területén talált gazdátlan tárgyakat egy évig őrzik meg, egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései irányadóak.
- IV.4. Állatot – a Városi Strandfürdő területére behozni és bent tartani tilos.
- IV.5. A Városi Strandfürdő nem látogathatja az, aki
- a.) lázas, továbbá fertőző gyomor-bélrendszeri és bőrbetegségben szenved;
 - b.) görcsös állapottal, eszméletvesztéssel járó, illetve feltűnő vagy nagy kiterjedésű kóros elváltozással járó betegségben szenved;
 - c.) ittas;
 - d.) kábítószer vagy bódító hatású gyógyszer hatása alatt áll;
 - e.) 6 év alatti vagy 14 év alatti úszni nem tudó gyermek, szülői felügyelet nélkül.
- IV.6. A medencék igénybe vétele előtt a zuhanyzó használata kötelező. A medencetérbe ételt és italt bevinni tilos, ezek elfogyasztása csak az előtérben lehetséges.
- IV.7. A medencékbe oldalról tilos beugrálni.
- IV.8. A Városi Strandfürdő egész területén történt bármilyen sérülést azonnal jelenteni kell az úszómesternek. Elsősegélynyújtás az úszómesteri szobában történik.
- IV.9. Az illemhelyek folyamatosan és díjfizetés nélkül használhatóak a Városi Strandfürdő szolgáltatásait igénybe vevők részéről.

V. Az üzemeltetésre vonatkozó előírások

- V.1. Az üzemeltető köteles üzemeltetési szabályzatot készíteni, és azt az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes szervével jóváhagyatni.
- V.2. Az üzemeltető köteles üzemenaplót vezetni.
- V.3. Az üzemeltető köteles olyan munkarendről gondoskodni, amelynek keretében a Városi Strandfürdő üzemeltetésében keletkezett hibát, üzemzavart a nyitvatartási időben az strandfürdői szolgáltatásokat igénybe vevők testi épségének és egészségének veszélyeztetése nélkül el lehet hárítani, vagy a hibás egységet biztonságosan üzemem kívül lehet helyezni.
- V.4. A Városi Strandfürdőben nyújtott szolgáltatásoknak meg kell felelnie a vonatkozó jogszabályok közegészségügyi előírásainak.
- V.5. A Városi Strandfürdő védőterületét az üzemeltető folyamatosan gondozni és fenntartani köteles.
- V.6. Az üzemeltető a közegészségügyi vizsgálatokat túrni, illetve elvégeztetni köteles.
- V.7. Az üzemeltető a Városi Strandfürdő működésére és használatára vonatkozó szabályzatokat a Városi Strandfürdő területén közzétenni köteles.

Hatvan, 2015. június 25.

Horváth Richárd polgármester
Hatvan Város Önkormányzata
tulajdonos

Havassy Kálmán intézményvezető
Hatvani Szolgáltató Intézmény
üzemeltető

STRANDI SZOLGÁLTATÁSOK ÁRAI

2015.

	BELÉPŐJEGY ÁRA Ft / ALKALOM		BÉRLET ÁRA Ft / 10 ALKALOM	
		HATVAN KÁRTYÁVAL		HATVAN KÁRTYÁVAL
REGGELI ÚSZÓBÉRLET 06:00- 8:00	X	X	4 500.-	4 000.-
REGGELI ÚSZÓBÉRLET 06:00- 8:00 DIÁK-NYUGD.	X	X	4 000.-	3 000.-

FELNŐTT BELÉPŐJEGY	1 000.-	900.-	8 500.-	7 500.-
DIÁK, NYUGDÍJAS BELÉPŐJEGY	750.-	700.-	6 000.-	5 500.-
FELNŐTT DÉLUTÁNI 14.00-17.00	750.-	700.-	6 000.-	5 500.-
DIÁK, NYUGD.,DÉLUTÁNI 14.00-17.00	650.-	600.-	5 000.-	4 500.-
DÉLUTÁNI ÚSZÓJEGY 17:00	550.-	500.-	4 500.-	4 000.-
EGYÉB JEGY ÁRAK Ft / ALKALOM				
			HATVAN KÁRTYÁVAL	
NAPOZÓ ÁGY BÉRLET	500.-		X	X
CSOPORTOS BELÉPŐ 10 FŐTŐL	500.-		X	X
CSOPORTOS BELÉPŐ 10 FŐTŐL diák - nyugdijas	450.-		X	X
CSALÁDI BELÉPŐJEGY 2 GYEREK-2 FELNŐTT	2 700.-		2 500.-	

Határozat száma : 461/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi irányelvek figyelembevételét tekinti elsődlegesnek az éves gazdálkodás biztonságos tervezése és megvalósítása során:

A gazdálkodás biztonságára vonatkozó irányelvek, alapelvek:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. Költségvetés tervezésekor az önként vállalt feladatok fülvizsgálata szükséges az önkormányzat teherbírásához igazítva
4. Önként vállalt feladat bővítése csak képviselő testület kötelezettségvállalása alapján lehetséges
5. Bevéterszerző és kiadáscsökkentő lehetőségek feltárása
6. Helyi adóhátralékok csökkentése
7. A térítési és bérleti díjak felülvizsgálata, egyéb bevéterszerzési lehetőségek feltárása
8. Kintlévőségek folyamatos figyelése és csökkentése
9. Az intézményhálózat legoptimálisabb működtetése
10. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
11. A beruházások révén többletbevételek keletkezése, vagy kiadási megtakarítások számbavétele, amelyek biztosítják az új létesítmény működési forrásait
12. A beruházások által létrehozott létesítmények jövőbeni fenntarthatóságának felülvizsgálata
13. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok esetében a tulajdonosi felelősség érvényesítése. A gazdasági társaságok felügyeletének erősítése. A gazdasági társaságok pénzügyi helyzetének képviselő-testület részére történő rendszeres bemutatása. A tulajdonosi érdekeket szolgáló intézkedések megtétele, amennyiben szükséges intézkedési terv készítése.
14. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészének megteremtése.
15. Egyensúlyi költségvetés, egyensúlyi gazdálkodás megteremtésének biztosítása.
16. Az önkormányzati vagyonnal történő szabályszerű gazdaságos és eredményes gazdálkodás
17. A fizetőképesség megőrzésének biztosítása: csak olyan kötelezettségvállalásokra kerüljön sor, melyre a fedezet időben és teljes mértékben biztosított. Egyre nagyobb hangsúlyt kell adni az elfogadott előirányzatnak, kötelezettségek vállalásának és a források időbeni és teljes összegű meglétének, illetve biztosításának összhangjára.
18. Egyensúly megteremtése érdekében megfelelő belső kontroll rendszerek működtetése

19. Adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások során a kockázatok és visszafizetés forrásainak bemutatása szükséges.”

Határidő : folyamatos
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal útján

Határozat száma : 462/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat működési és felhalmozási egyensúlyának hosszú távú fenntartásához szükséges elkülönített tartalék nagyságának, az egyensúlyi tartalék képzésének, felhasználásának szabályait az alábbiak szerint fogadja el:

Az önkormányzat a mindenkori éves költségvetési rendeletében egyensúlyi tartalékot az éves készfizető kezességvállalására képez.

Az egyensúlyi tartalék felhasználására csak abban az esetben kerüljön sor, ha az érintett kötelezettségeit nem tudja teljesíteni és a kezességvállalás alapján az önkormányzatnak helyt kell állni. A felhasználás képviselő-testületi döntés alapján történhet.”

Határidő : folyamatos
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal útján

Határozat száma : 463/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. §-a alapján a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők részére a 2015. 2. félévtől a teljesítménykövetelmények alapjául szolgáló kiemelt célokat az alábbiakban határozza meg:

- Az önkormányzat költségvetésének végrehajtása során az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása.

- Önkormányzati vagyon hatékony hasznosítása.

- A gazdálkodási tevékenységről, az önkormányzat költségvetésének időarányos teljesítéséről rendszeres tájékoztató a vezetők részére.

- Kötelezettségvállalásokra kerüljön sor, melyre a fedezet időben és teljes mértékben biztosított.

- A kötelezettségvállalás nyilvántartásának szabályszerű naprakész vezetése.

- Kintlévőségek folyamatos figyelése és csökkentése (bérleti díjak, térítési díjak, adóhátralékok)

- A pályázati lehetőségek folyamatos figyelése.

- Adóellenőrzések fokozása.

- Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok esetében a tulajdonosi felelősség érvényesítése.

- Adósságot keletkeztető kötelezettségvállalások során a kockázatok és visszafizetés forrásainak bemutatása.

- A FEUVE rendszer napi munkavégzés során történő betartása, különös tekintettel az egyes gazdálkodási jogkörök szabályszerű gyakorlására.

- Az ellenőrzési jelentésekben megfogalmazott megállapítások, javaslatok alapján készült intézkedési tervek végrehajtásának felülvizsgálata.

- A jogszabályi háttér folyamatos változásának naprakész ismerete, napi munkában való követése.”

Határidő : folyamatos
Felelős : a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője az irodavezetők és osztályvezetők útján

Határozat száma : 464/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. által üzemeltetett Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum dísztermének és kertjének esküvő céljára történő igénybevétele esetén az alábbi alapidíjat határozza meg:

- A díszterem használati díja: bruttó 40.000,- Ft

- A díszterem hangosításának díja: bruttó 10.000,- Ft

- A kert használati díja: bruttó 70.000,- Ft

- A kert hangosításának díja: bruttó 30.000,- Ft

2. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Üzemeltető Kft. által üzemeltetett Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum dísztermének és kertjének esküvő céljára történő igénybevétele esetén az alábbi kedvezményeket állapítja meg:

- A díszterem használati díjának, és hangosításának 50 %-át kell megfizetniük a házasulandóknak, amennyiben mindkettőjük állandó lakcíme Hatvan városban van.

- A díszterem használati díjának és hangosításának 80 %-át kell megfizetniük a házasulandóknak amennyiben egyikük állandó lakcíme Hatvan városban van.

- A kert használati díjának és hangosításának 70 %-át kell megfizetniük a házasulandóknak, amennyiben mindkettőjük állandó lakcíme Hatvan városban van.
- A kert használati díjának 90 %-át kell megfizetniük a házasulandóknak, amennyiben egyikük állandó lakcíme Hatvan városban van.”

Határidő : folyamatos
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 465/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

- „1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a fiatalok helyi életkezdési támogatásáról szóló 5/2006. (II. 10.) önkormányzati rendelet 3. §-a alapján Agócs Bianka, Gyulai Gábor György, Szabó-Salamon Luca, Balog Fanni, Pető Kristóf, Fülöp Zsófia Éva, Gulyás Hanna gyermekeket 40.000,- Ft egyszeri önálló életkezdési támogatásban részesíti, melyet 18. életévének betöltése napjától vehet igénybe;
2. A képviselő-testület a fenti kérelmezők számára összesen 280.000,- Ft – azaz kettőszáznyolcvanezer forint – támogatást biztosít Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/b. mellékletében, a szociális feladatokban szereplő „babakötvény” előirányzat terhére.”

Határidő : 30 nap (a támogatás utalása a határozathozattól számítva)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 466/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodáját, vizsgálja felül a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. közreműködésével a szociális alapon bérbe adott lakások bérlői jogosultságát a bérletek 2015. május 31-i állapota szerint.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 467/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Gazdálkodási Irodáját és Településfejlesztési Osztályát, hogy a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-vel együtt mérje fel az önkormányzati lakások műszaki állapotát, ez alapján készítsen javaslatot a lakások felújítására, eladására, a lakások önkormányzati vagyonban tartására vonatkozóan.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda és a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 468/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési Osztályát, hogy a 10 főnél több alkalmazottat foglalkoztató gazdasági társaságokat tájékoztassa a lakások bérletének, esetleges megvásárolhatóságának lehetőségéről. Kérjen a cégektől nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy kívánnak-e az önkormányzattól lakást bérelni, esetleg vásárolni.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 469/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Településfejlesztési Osztályát, hogy az önkormányzati lakások bérlőit írásban keresse meg és kérjen nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy – amennyiben arra lehetőség nyílik – kívánnak-e önkormányzati lakást vásárolni.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 470/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-t, hogy készítsen összehasonlító kimutatást arra vonatkozóan, hogy a lakások bérbeadási jogcímeinél meghatározott egyes bérleti díjak mennyiben térnek el a településen a magánforgalomban kialakult bérleti díjtól, illetve más településeken meghatározott önkormányzati bérleti díjaktól.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

Határozat száma : 471/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-t, készítsen kimutatást arra vonatkozóan, hogy – figyelembe véve valamennyi lakásüzemeltetéssel összefüggésben felmerülő fajlagos költséget – az milyen arányban térül meg a szociális alapon, költségelven, valamint piaci alapon bérbé adott lakások vonatkozásában.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

Határozat száma : 472/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft.-t, vizsgálja felül az önkormányzati bérlakások bérleti díját lakástípusonként a fajlagos költség megtérülése alapján és erről készítsen részletes tájékoztatást a képviselő-testület részére.”

Határidő : 2015. szeptember 15.
Felelős : Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

Határozat száma : 473/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan-Nagygyomboson lévő 33 lakásból jelenleg üresen álló alábbi 21 lakást nem lakáscélú helyiséggé nyilvánítja, lakásként történő nyilvántartásukat megszünteti.

Lakcím		
	Helyrajzi szám	Nyilvántartási szám
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00444/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00444/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00446/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00446/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00446/3
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00446/4
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00446/5
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00448/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00448/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00449/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00449/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00449/3
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00450/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00451/1
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00453/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00453/3
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00453/4
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00453/9
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00455/2
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00455/3
Nagygyombos-Major	hatvani 0531/2	A00455/4

A képviselő-testület felkéri a Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetőjét, hogy a változást a közmű-üzemeltetők és szolgáltatók felé jelentse be.”

Határidő : 2015. július 15.
Felelős : Hatvani Városgazdálkodási Nonprofit Közhasznú Kft. ügyvezetője

Határozat száma : 474/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete megbízza a Hatvani Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy készítse el Hatvan város lakáskonceptióját.”

Határidő : 2015. október 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály és a Hatósági Iroda útján

Határozat száma : 475/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú, hatvani 4604/18/A/10 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/8. sz. alatt található, 55 m² nagyságú lakás megnevezésű ingatlant, legalább bruttó 3.800.000,- Ft, azaz Hárommillió nyolcszázézer forint értéken el kívánja idegeníteni versenyeztetés útján, zárt borítékos pályázati formában, jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltak szerint.”

Határidő : 2015. június 29. (meghirdetésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Pályázati felhívás

A nyílt pályázati eljárásról meghirdetett versenyeztetés meghirdetője:

Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; tel.: 542-300)

A versenyeztetés eljárási rendje: Pályázati eljárás

A pályázat tárgya: Hatvan, belterület 4604/18/A/10 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/8. sz. alatti társasházban található, lakás megnevezésű, forgalomképes ingatlan értékesítése lakhatási lehetőség megteremtése céljából.

Az értékesítésre kínált ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatai, egyéb jellemzői:

Az ingatlan tulajdonjoga kizárólagosan Hatvan Város Önkormányzatát illeti meg.

-Hrsz.: 4604/18/A/10

-Területe: 55 m²

-Fekvése: belterületi

-Címe: 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/8.

-Közműellátottság: komfort nélküli

-Terhek: az ingatlan tehermentes

A pályázati ajánlattétel feltételei:

Minimális vételár: bruttó 3.800.000,- Ft, azaz bruttó Hárommillió nyolcszázézer forint, mely értéket el nem érő ajánlat esetén az ingatlant elidegeníteni nem lehet.

Ajánlati biztosíték: a kikiáltási ár 10 %-a, azaz Háromszáznolcvanezer forint, mely az alábbi számlára fizetendő: Hatvan Város Önkormányzata Költségvetési Elszámolási Számla (Kereskedelmi és Hitel Bank Zrt.10403538-49575051-56561001)

Az ajánlati biztosíték összege a nyertes pályázó esetén a vételárba beszámításra kerül, a többi pályázó esetén visszafizetésre kerül az elbírálást követő 30 napon belül.

Fizetési feltétel: szerződéskötést követő legkésőbb 90 napon belül.

A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó adatait (*magánszemély*: név, anyja neve, születési hely és idő, személyi szám, adóazonosító jele, lakcím; *gazdasági társaság*: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, cégjegyzésre jogosult személy neve) annak megjelölését, hogy a hatvani 4604/18/A/10 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozik a pályázat, a vételi ajánlatot, a vételár megfizetésére vonatkozó és más pályázati feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot, az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló igazolást.

A pályázati ajánlatok beérkezésének határideje, helye, módja: 2015. július 29. 16:00 óra

Helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda Titkárság, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Módja: A pályázati ajánlatokat zárt, címzés nélküli, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban „hatvani 4604/18/A/10 helyrajzi számú ingatlan” jellegével ellátva kell benyújtani.

Pályázati ajánlatok bontásának ideje, helve, elbírálása: 2015. augusztus 3. 09:00 óra a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság által, a bontás helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatvan – tanácskozó terem. Az elbírálás Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén történik. A pályázati ajánlatok elbírálását követően a nyertes pályázó kiértécsítésre kerül. Nyertes pályázó, aki a jelen felhívásnak megfelelő tartalmú érvényes pályázatot benyújtók közül

- a legmagasabb vételárat ajánlja meg,
- vállalja, hogy az ingatlant 5 éven belül felújítja,
- vállalja, hogy az ingatlanban saját maga, illetve családtagja lakhatását fogja megoldani, azaz az ingatlant nem adja bérebe vagy használatát nem engedi át kívülálló harmadik személynek,
- vállalja, hogy a lakásügyi üzemeltető szerv munkatársának az ingatlanba bejutását biztosítja a felújítás megtörténte ellenőrzése céljából,
- vállalja, hogy a felújítási munkák biztosítására eladó javára az adásvételi szerződésben 5 évi határozott időre elővásárlási jogot alapít.

Amennyiben a lakásra azonos vételárat tartalmazó több pályázat érkezik a kiíró előnyben részesíti:

- aki legalább 2 éve munkaviszonyban, vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll,
- akinek házastársa (élettársa) is munkaviszonyban áll,
- aki lakás-előtakarékossági kötvénnyel rendelkezik,
- aki háztartásában kiskorú, vagy tanulmányait folytató nagykorú gyermeket nevel.

Szerződéskötés: Az ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötését a nyertes pályázóval a döntésről való kiértécsítéstől számított 30 napon belül kezdeményezi Hatvan Város Önkormányzata.

Ajánlati kötöttség: A pályázati ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott pályázati ajánlatok nem módosíthatóak, az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 90 napig kötött az ajánlatához, kivéve, ha a pályázat kiírója egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

Hatvan Város Önkormányzata fenntartja magának a jogot arra, hogy a beérkezett pályázati ajánlatok elbírálását követően a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázat kiírója javasolja: A későbbi esetleges viták elkerülése céljából a fentiekén túl, a pályázó saját felelősségére és költségére szerezzen be minden olyan további kiegészítő információt a pályázat tárgyáról, amely a befektetési, vásárlási szándék körülmények megvalósításához szükséges lehet.

További Információk:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda
Telefon: 37/542-361, Fax: 37/542-313, e-mail cím: koltsegvetes@hatvan.hu
Személyesen: ügyfélfogadási napokon Rékasi Éva osztályvezetőnél.

Határozat száma : 476/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú, hatvani 4604/18/A/11 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/9. sz. alatt található, 55 m² nagyságú lakás megnevezésű ingatlant, legalább bruttó 2.700.000,- Ft, azaz Kettőmillió hétszáz ezer forint értékben el kívánja idegeníteni versenyeztetés útján, zárt borítékos pályázati formában, jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltak szerint.”

H a t á r i d ő : 2015. június 29. (meghirdetésre)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Pályázati felhívás

A nyílt pályázati eljárásról meghirdetett versenyeztetés meghirdetője:

Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; tel.: 542-300)

A versenyeztetés eljárási rendje: Pályázati eljárás

A pályázat tárgya: Hatvan, belterület 4604/18/A/11 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/9. sz. alatti társasházban található, lakás megnevezésű, forgalomképes ingatlan értékesítése lakhatási lehetőség megteremtése céljából.

Az értécsítésre kínált ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatai, egyéb jellemzői:

Az ingatlan tulajdonjoga kizárólagosan Hatvan Város Önkormányzatát illeti meg.
-Hrsz.: 4604/18/A/11

- Területe: 55 m²
- Fekvése: belterületi
- Címe: 3000 Hatvan, Tabán u. 22. II/9.
- Közműellátottság: komfort nélküli
- Terhek: az ingatlan tehermentes

A pályázati ajánlattétel feltételei:

Minimális vételár: bruttó 2.700.000,- Ft, azaz bruttó Kettőmillió hétszázézer forint, mely értéket el nem érő ajánlat esetén az ingatlant elidegeníteni nem lehet.

Ajánlati biztosíték: a kikiáltási ár 10 %-a, azaz Kettőszázhetvenezer forint, mely az alábbi számlára fizetendő: Hatvan Város Önkormányzata Költségvetési Elszámlási Számla (Kereskedelmi és Hitel Bank Zrt.10403538-49575051-56561001)

Az ajánlati biztosíték összege a nyertes pályázó esetén a vételárba beszámításra kerül, a többi pályázó esetén visszafizetésre kerül az elbírálást követő 30 napon belül.

Fizetési feltétel: szerződéskötést követő legkésőbb 90 napon belül.

A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó adatait (*magánszemély*: név, anyja neve, születési hely és idő, személyi szám, adóazonosító jele, lakcím; *gazdasági társaság*: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, cégjegyzésre jogosult személy neve) annak megjelölését, hogy a hatvani 4604/18/A/11 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozik a pályázat, a vételi ajánlatot, a vételár megfizetésére vonatkozó és más pályázati feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot, az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló igazolást.

A pályázati ajánlatok beérkezésének határideje, helye, módja: 2015. július 29. 16:00 óra

Helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda Titkárság, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Módja: A pályázati ajánlatokat zárt, címzés nélküli, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban „*hatvani 4604/18/A/11 helyrajzi számú ingatlan*” jellegével ellátva kell benyújtani.

Pályázati ajánlatok bontásának ideje, helye, elbírálása: 2015. augusztus 3. 09:00 óra a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság által, a bontás helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatvan – tanácskozó terem. Az elbírálás Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén történik. A pályázati ajánlatok elbírálását követően a nyertes pályázó kiértékelésre kerül. Nyertes pályázó, aki a jelen felhívásnak megfelelő tartalmú érvényes pályázatot benyújtók közül

- a legmagasabb vételárat ajánlja meg,
- vállalja, hogy az ingatlant 5 éven belül felújítja,
- vállalja, hogy az ingatlanban saját maga, illetve családtagja lakhatását fogja megoldani, azaz az ingatlant nem adja bérbé vagy használatát nem engedi át kívülálló harmadik személynek,
- vállalja, hogy a lakásügyi üzemeltető szerv munkatársának az ingatlanba bejutását biztosítja a felújítás megtörténte ellenőrzése céljából,
- vállalja, hogy a felújítási munkák biztosítására eladó javára az adásvételi szerződésben 5 évi határozott időre elővásárlási jogot alapít.

Amennyiben a lakásra azonos vételárat tartalmazó több pályázat érkezik a kiíró előnyben részesíti:

- aki legalább 2 éve munkaviszonyban, vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll,
- akinek házastársa (élettársa) is munkaviszonyban áll,
- aki lakás-előtakarékossági kötvénnyel rendelkezik,
- aki háztartásában kiskorú, vagy tanulmányait folytató nagykorú gyermeket nevel.

Szerződéskötés: Az ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötését a nyertes pályázóval a döntésről való kiértékeléstől számított 30 napon belül kezdeményezi Hatvan Város Önkormányzata.

Ajánlati kötöttség: A pályázati ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott pályázati ajánlatok nem módosíthatóak, az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 90 napig kötött az ajánlatához, kivéve, ha a pályázat kiírója egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

Hatvan Város Önkormányzata fenntartja magának a jogot arra, hogy a beérkezett pályázati ajánlatok elbírálását követően a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázat kiírója javasolja: A későbbi esetleges viták elkerülése céljából a fentiekén túl, a pályázó saját felelősségére és költségére szerezzen be minden olyan további kiegészítő információt a pályázat tárgyáról, amely a befektetési, vásárlási szándék körülmények megalapozásához szükséges lehet.

További Információk:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda
Telefon: 37/542-361, Fax: 37/542-313, e-mail cím: koltsegvetes@hatvan.hu
Személyesen: ügyfélfogadási napokon Rékasi Éva osztályvezetőnél.

Határozat száma : 477/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú, hatvani 4604/18/A/18 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. IV/16. sz. alatt található, 55 m² nagyságú lakás megnevezésű ingatlant, legalább bruttó 2.700.000,- Ft, azaz Kettőmillió hétszázezer forint értéken el kívánja idegeníteni versenyeztetés útján, zárt borítékos pályázati formában, jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívásban foglaltak szerint.”

H a t á r i d ő : 2015. június 29. (meghirdetésre)
F e l e l ő s : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Pályázati felhívás

A nyílt pályázati eljárásként meghirdetett versenyeztetés meghirdetője:

Hatvan Város Önkormányzata (székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.; tel.: 542-300)

A versenyeztetés eljárási rendje: Pályázati eljárás

A pályázat tárgya: Hatvan, belterület 4604/18/A/18 hrsz.-ú, természetben 3000 Hatvan, Tabán u. 22. IV/16. sz. alatti társasházban található, lakás megnevezésű, forgalomképes ingatlan értékesítése lakhatási lehetőség megteremtése céljából.

Az értékesítésre kínált ingatlan ingatlan-nyilvántartási adatai, egyéb jellemzői:

Az ingatlan tulajdonjoga kizárólagosan Hatvan Város Önkormányzatát illeti meg.

-Hrsz.: 4604/18/A/18

-Területe: 55 m²

-Fekvése: belterületi

-Címe: 3000 Hatvan, Tabán u. 22. IV/16.

-Közműellátottság: komfort nélküli

-Terhek: az ingatlan tehermentes

A pályázati ajánlattétel feltételei:

Minimális vételár: bruttó 2.700.000,- Ft, azaz bruttó Kettőmillió hétszázezer forint, mely értéket el nem érő ajánlat esetén az ingatlant elidegeníteni nem lehet.

Ajánlati biztosíték: a kikiáltási ár 10 %-a, azaz Kettőszázhetvenezer forint, mely az alábbi számlára fizetendő: Hatvan Város Önkormányzata Költségvetési Elszámolási Számla (Kereskedelmi és Hitel Bank Zrt.10403538-49575051-56561001)

Az ajánlati biztosíték összege a nyertes pályázó esetén a vételárba beszámításra kerül, a többi pályázó esetén visszafizetésre kerül az elbírálást követő 30 napon belül.

Fizetési feltétel: szerződéskötést követő legkésőbb 90 napon belül.

A pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó adatait (*magánszemély*: név, anyja neve, születési hely és idő, személyi szám, adóazonosító jele, lakcím; *gazdasági társaság*: cégnév, székhely, cégjegyzékszám, adószám, cégjegyzésre jogosult személy neve) annak megjelölését, hogy a hatvani 4604/18/A/18 helyrajzi számú ingatlanra vonatkozik a pályázat, a vételi ajánlatot, a vételár megfizetésére vonatkozó és más pályázati feltételek elfogadásáról szóló nyilatkozatot, az ajánlati biztosíték befizetéséről szóló igazolást.

A pályázati ajánlatok beérkezésének határideje, helye, módja: 2015. július 29. 16:00 óra

Helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda Titkárság, 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Módja: A pályázati ajánlatokat zárt, címzés nélküli, feladót és más jelet nem tartalmazó borítékban „hatvani 4604/18/A/18 helyrajzi számú ingatlan” jellegével ellátva kell benyújtani.

Pályázati ajánlatok bontásának ideje, helye, elbírálása: 2015. augusztus 3. 09:00 óra a Pénzügyi, Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság által, a bontás helye: Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal Hatvan – tanácskozó terem. Az elbírálás Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén történik. A pályázati ajánlatok elbírálását követően a nyertes pályázó kiértékelésre kerül. Nyertes pályázó, aki a jelen felhívásnak megfelelő tartalmú érvényes pályázatot benyújtók közül

- a legmagasabb vételárat ajánlja meg,
- vállalja, hogy az ingatlant 5 éven belül felújítja,

- vállalja, hogy az ingatlanban saját maga, illetve családtagja lakhatását fogja megoldani, azaz az ingatlant nem adja bérbé vagy használatát nem engedi át kívülálló harmadik személynek,
- vállalja, hogy a lakásügyi üzemeltető szerv munkatársának az ingatlanba bejutását biztosítja a felújítás megtörténte ellenőrzése céljából,
- vállalja, hogy a felújítási munkák biztosítására eladó javára az adásvételi szerződésben 5 évi határozott időre elővásárlási jogot alapít.

Amennyiben a lakásra azonos vételárat tartalmazó több pályázat érkezik a kiíró előnyben részesíti:

- aki legalább 2 éve munkaviszonyban, vagy egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll,
- akinek házastársa (élettársa) is munkaviszonyban áll,
- aki lakás-előtakarékossági kötvénnyel rendelkezik,
- aki háztartásában kiskorú, vagy tanulmányait folytató nagykorú gyermeket nevel.

Szerződéskötés: Az ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződés megkötését a nyertes pályázóval a döntésről való kiértesítéstől számított 30 napon belül kezdeményezi Hatvan Város Önkormányzata.

Ajánlati kötöttség: A pályázati ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott pályázati ajánlatok nem módosíthatók, az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidőtől számított 90 napig kötött az ajánlatához, kivéve, ha a pályázat kiírója egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

Hatvan Város Önkormányzata fenntartja magának a jogot arra, hogy a beérkezett pályázati ajánlatok elbírálását követően a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Pályázat kiírója javasolja: A későbbi esetleges viták elkerülése céljából a fentiekén túl, a pályázó saját felelősségére és költségére szerezzen be minden olyan további kiegészítő információt a pályázat tárgyáról, amely a befektetési, vásárlási szándék körültekintő megalapozásához szükséges lehet.

További Információk:

Hatvani Közös Önkormányzati Hivatal, Gazdálkodási Iroda

Telefon: 37/542-361, Fax: 37/542-313, e-mail cím: koltsegvetes@hatvan.hu

Személyesen: ügyfélfogadási napokon Rékasi Éva osztályvezetőnél.

Határozat száma : 478/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonban lévő, a határozat mellékletét képező konyhai eszközöket leselejtezi a Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzatában meghatározott selejtezési eljárás lefolytatása mellett, valamint egyetért azzal, hogy a szakvélemények alapján nem javítható, tovább nem hasznosítható és nem értékesíthető eszközök hulladékként elszállításra kerüljenek.”

Határidő : 2015. augusztus 31.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

(A 478/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 479/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 422/2015. (VI. 9.) sz. határozatát módosítja, és annak szövegét egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium által a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvénynek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvénynek, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénynek, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) kormányrendeletnek megfelelően a települési önkormányzatok részére kiírt helyi közösségi közlekedés normatív támogatásának igénylésére vonatkozó támogatási kérelem benyújtásával. A normatív támogatás igényléséhez a pályázati kiírásnak megfelelően az alábbi nyilatkozatokat teszi:

1.) Hatvan Város Önkormányzata vállalja, hogy a helyi közlekedést 2015. január 1-től 2015. december 31-ig folyamatosan fenntartja;

2.) a helyi közlekedés működtetéséhez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz), valamint fejlesztéséhez a tárgyévet megelőző évre vonatkozóan a kérelem benyújtásáig szolgáltatóként 3.517.000.- Ft, saját forrásból származó, visszatérítendő önkormányzati támogatást számolt el;

3.) Hatvan Város Önkormányzata pályázati eljárás nélkül, a közszolgáltatással közvetlenül megbízva kötötte meg a Hatvani Volán Közlekedési Zrt-vel (székhely: 3000 Hatvan, Bercsényi út 82.) a közszolgáltatási szerződést. A Hatvani Volán Közlekedési Zrt. jogutódja a KMKK Középhelet-magyarországi Közlekedési Központ Zrt.

4.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi közösségi közlekedés normatív támogatás igényléséhez 5.000.000,- Ft-ot biztosít 2015. évben, melynek pénzügyi forrása Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendelet 2/e. mellékletében, az alapítványok, szervezetek támogatása – Hatvani VOLÁN Közlekedési Zrt. normatív támogatása – költséghelyen került elkülönítésre.”

Határidő : 2015. június 25.

Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 480/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakközépiskola épületenergetikai fejlesztése céljából. Az igényelhető támogatási összeg legfeljebb 150.000.000,- Ft. A támogatás intenzitása 100%-os. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2015. augusztus 15. (pályázat benyújtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 481/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Bajza József Gimnázium és Szakközépiskola épületenergetikai fejlesztése céljából benyújtandó pályázat lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

1. Bánkutiné Katona Mária irodavezető;
2. Schósz Gabriella osztályvezető;
3. Tóth Ivett osztályvezető;
4. Kötél Gábor pályázati ügyintéző.”

Határidő : azonnal (munkacsoport megalakulására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 482/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda épületenergetikai fejlesztése céljából. Az igényelhető támogatási összeg legfeljebb 150.000.000,- Ft. A támogatás intenzitása 100%-os. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2015. augusztus 15. (pályázat benyújtására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 483/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Brunszvik Teréz Óvoda épületenergetikai fejlesztése céljából benyújtandó pályázat lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

1. Bánkutiné Katona Mária irodavezető;
2. Schósz Gabriella osztályvezető;
3. Tóth Ivett osztályvezető;
4. Kötél Gábor pályázati ügyintéző.”

Határidő : azonnal (munkacsoport megalakulására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 484/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Napsugár Óvoda épületenergetikai fejlesztése céljából. Az igényelhető

támogatási összeg legfeljebb 150.000.000,- Ft. A támogatás intenzitása 100%-os. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2015. augusztus 15. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 485/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Napsugár Óvoda épületenergetikai fejlesztése céljából benyújtandó pályázat lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

1. Bánkutiné Katona Mária irodavezető;
2. Schósz Gabriella osztályvezető;
3. Tóth Ivett osztályvezető;
4. Kötél Gábor pályázati ügyintéző.”

Határidő : azonnal (munkacsoport megalakulására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 486/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Cukorgyári fejéputület épületenergetikai fejlesztése céljából. Az igényelhető támogatási összeg legfeljebb 150.000.000,- Ft. A támogatás intenzitása 100%-os. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2015. augusztus 15. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 487/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-5.7.0 azonosítószámú pályázati program keretében a Hatvani Cukorgyári fejéputület épületenergetikai fejlesztése céljából benyújtandó pályázat lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

1. Bánkutiné Katona Mária irodavezető;
2. Schósz Gabriella osztályvezető;
3. Tóth Ivett osztályvezető;
4. Kötél Gábor pályázati ügyintéző.”

Határidő : azonnal (munkacsoport megalakulására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 488/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Járási Hivatal Földhivatali Osztálya ingatlan-nyilvántartásában felvett hatvani 5331/24 hrsz.-ú, 5476 m² nagyságú, irodaház és udvar megjelölésű, természetben 3000 Hatvan, Radnóti tér 5331/24. hrsz. alatti ingatlanon fennálló utcafronti volt portaépületet és irodaházat – a jelen határozat mellékletét képező szerződés alapján – határozatlan időre, évi 350.000,- Ft + ÁFA ellenérték megfizetése ellenében vagyonekezelésbe veszi a Széchenyi Zsigmond Kárpát-medencei Magyar Vadászati Múzeum Beruházó Nonprofit Közhasznú Kft.-től.

A képviselő-testület e határozatban meghatározott feladat végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást a Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletben az általános tartalék terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a határozat mellékletét képező vagyonekezelési szerződés aláírására.”

Határidő : 2015. július 5.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 489/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015. június 8-án megkötött „A Hatvani Kodály Zoltán Általános Iskola felújítása” tárgyú szerződés teljesítéséhez – amennyiben a kapcsolódó önerőpályázat

eredménytelenül zárul – a vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő, azaz bruttó 28.191.749.-Ft összegű saját forrást biztosít fejlesztési hitel terhére.”

Határidő : 2015. június 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 490/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015. június 8-án megkötött „A Hatvani Százszorszép Óvoda felújítása” tárgyú szerződés teljesítéséhez – amennyiben a kapcsolódó önerőpályázat eredménytelenül zárul – a vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő, azaz bruttó 11.921.381.-Ft összegű saját forrást biztosít fejlesztési hitel terhére.”

Határidő : 2015. június 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 491/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2015. június 8-án megkötött „A Liszt Ferenc Művelődési Ház felújítása” tárgyú szerződés teljesítéséhez – amennyiben a kapcsolódó önerőpályázat eredménytelenül zárul – a vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő, azaz bruttó 8.023.365.-Ft összegű saját forrást biztosít fejlesztési hitel terhére.”

Határidő : 2015. június 30.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Gazdálkodási Iroda útján

Határozat száma : 492/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a KEOP-6.5.0/14 azonosítószámú, „Környezeti és energetikai non-profit információs központ kialakítása Hatvan városában” című pályázat keretében „Bútorok beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében.

A beszerzés becsült értéke nettó 45.724.100.-Ft.

A szükséges pénzügyi fedezet pályázati forrásból biztosított.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Bútorok beszerzése” elnevezésű, nettó 45.724.100.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, nyílt eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Schósz Gabriella, településfejlesztési osztályvezető;
- 3.) Kötél Gábor, pályázati ügyintéző;
- 4.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző;
- 5.) A közbeszerzési eljárást lebonyolító tanácsadó cég delegált képviselője.”

Határidő : 2015. július 15. (az eljárást megindító felhívás megindítására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 493/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani a „Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás” című pályázati felhívásra, a Liszt Ferenc Vasutas Művelődési Központ berendezési tárgyainak gyarapítására. A beruházás bruttó összköltsége 2.857.500,- Ft. A támogatás maximális mértéke a vállalt önrész kilencszerese, ennek tekintetében az igényelhető támogatás 2.571.750,- Ft, melyhez még 285.750 Ft pályázati önrőt szükséges biztosítani. A pályázati önrész Hatvan Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésében az egyéb szakfeladatok között a „Közművelődési intézmények pályázati önrész” költséghelyen rendelkezésre áll. A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a pályázat benyújtására és a pályázathoz szükséges dokumentumok, nyilatkozatok aláírására.”

Határidő : 2015. június 29. (pályázat benyújtására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 494/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás” című pályázat lebonyolítására pályázati munkacsoportot választ. A munkacsoport a 649/2010. (XI. 25.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott Pályázati és projekt eljárásrendi szabályzat alapján köteles eljárni.

A pályázati munkacsoport a következő személyekből áll:

1. Szinyei András alpolgármester;
2. Tompa Z. Mihály intézményvezető;
3. Petróczkiné Rajna Mónika közművelődési referens;
4. Tuzáné Füzér Judit pályázati ügyintéző.”

Határidő : azonnal (munkacsoport megalakulására)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 495/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„1.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete „Tisztítószeres, irodaszerekes és papíráru, illetve utántöltő anyagok beszerzése” elnevezésű közbeszerzési eljárást indít nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény közzététele nélküli eljárás keretében, részajánlattételi lehetőség biztosításával. A beszerzés együttes nettó becsült értéke 24.000.000.-Ft.

Az 1. rész elnevezése „Tisztítószeres beszerzése”, becsült értéke nettó 8.000.000.-Ft.

A 2. rész elnevezése „Irodaszerekes és papíráru beszerzése”, becsült értéke nettó 10.000.000.-Ft.

A 3. rész elnevezése „Utántöltő anyagok beszerzése”, becsült értéke nettó 6.000.000.-Ft.

A szükséges fedezet összege Hatvan város 2015. évi és 2016. évi költségvetésébe betervezésre kerül.

2.) Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tisztítószeres, irodaszerekes és papíráru, illetve utántöltő anyagok beszerzése” elnevezésű, 24.000.000.-Ft nettó becsült értékű, nemzeti eljárásrend szerinti, hirdetmény közzététele nélküli eljárás keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindítását megelőzően bíráló bizottságot választ. A bíráló bizottság a 20/2011. (I. 27.) számú képviselő-testületi határozattal elfogadott közbeszerzési szabályzat alapján köteles eljárni.

A bíráló bizottság a következő személyekből áll:

- 1.) Bánkutiné Katona Mária, gazdálkodási irodavezető;
- 2.) Tuzáné Füzér Judit, pályázati ügyintéző;
- 3.) Selmeczi Attila, közbeszerzési ügyintéző.”

Határidő : 2015. július 31. (az ajánlattételi felhívás megküldésére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Pályázati Osztály útján

Határozat száma : 496/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 3011/1 helyrajzi számú, 1547 m² nagyságú, kivett bank és udvar megnevezésű magántulajdonú ingatlan 724 m² nagyságú beépítetlen részének vonatkozásában felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonosával tárgyaljon, és részére az ingatlan forgalmi értékén, legfeljebb mindösszesen bruttó 4.500.000,-Ft azaz négymillió-öttszáz ezer forint keretösszeg erejéig vételi ajánlatot tegyen, annak elfogadása esetén pedig terület- és településrendezés céljából kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződést kössön vele az önkormányzat nevében.

2. Arra az esetre, ha e határozat 1. pontja alapján megtett ajánlat nyomán az adásvételi szerződés megkötése a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 3. § (2) bekezdésében felsorolt valamely okból meghiúsul, a képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy kisajátítási eljárás lefolytatását kérelmezze terület- és településrendezés céljából a hatáskörrel rendelkező illetékes közigazgatási szervtől, és az eljárás eredményes lefolytatása érdekében a szükséges eljárási cselekményeket elvégezze.

3. A képviselő-testület e határozat 1. és 2. pontjában meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást 4.500.000,-Ft erejéig Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletében a „2015. évre tervezett lakás, ingatlanvásárlás” költséghely terhére biztosítja.”

Határidő : 2015. július 15. (vételi ajánlat megtételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 497/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„1. Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a hatvani 3011/2 helyrajzi számú 1148 m² nagyságú, kivett üzlet megnevezésű magántulajdonú ingatlan 687 m² nagyságú beépítetlen részének vonatkozásában felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy az ingatlan tulajdonosával tárgyaljon, és részére az ingatlan forgalmi értékén, legfeljebb mindösszesen bruttó 4.300.000,-Ft azaz négymillió-háromszáz ezer forint keretösszeg

erejéig vételi ajánlatot tegyen, annak elfogadása esetén pedig terület- és településrendezés céljából kisajátítást helyettesítő adásvételi szerződést kössön vele az önkormányzat nevében.

2. Arra az esetre, ha e határozat 1. pontja alapján megtett ajánlat nyomán az adásvételi szerződés megkötése a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény 3. § (2) bekezdésében felsorolt valamely okból meghiúsul, a képviselő-testület felhatalmazza Horváth Richárd polgármestert, hogy kisajátítási eljárás lefolytatását kérelmezze terület- és településrendezés céljából a hatáskörrel rendelkező illetékes közigazgatási szervtől, és az eljárás eredményes lefolytatása érdekében a szükséges eljárási cselekményeket elvégezze.

3. A képviselő-testület e határozat 1. és 2. pontjában meghatározott feladatok végrehajtásához szükséges pénzügyi forrást 4.300.000,-Ft erejéig Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II. 19.) önkormányzati rendeletében a „ 2015. évre tervezett lakás, ingatlanvásárlás” költséghely terhére biztosítja.”

Határidő : 2015. július 15. (vételi ajánlat megtételére)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 498/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete önként vállalt közfeladatának ellátása okán felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy a Hatvani Vasútállomás üzemeltetésére vonatkozó támogatási szerződés megkötése érdekében a Magyar Államvasutak Zrt.-vel (székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.) a szükséges tárgyalásokat lefolytatassa, és a szerződést megkösse az önkormányzat nevében.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződést annak aláírását követően utólagos jóváhagyás érdekében terjessze elő a képviselő-testület soron következő ülésére.”

Határidő : 2015. augusztus 31.
Felelős : Hatvan város polgármestere a Jegyzői Iroda útján

Határozat száma : 499/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvani Városgondnokság (3000 Hatvan, Szepes Béla u. 2.) javaslata alapján elfogadja a Lombkorona kalandpark és kerékpáros kalandpark nyitva tartási rendjét a jelen határozat mellékletét képező nyitva tartási tervezet szerint.”

Határidő : folyamatos
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Lombkorona kalandpark és kerékpáros kalandpark
Szűnyog-sziget
nyitva tartási rend:
minden nap

január, február, március, november és december
hónapokban: 10.00 órától 16.00 óráig

április, május és augusztus hónapokban: 10.00 órától 20.00 óráig

június és július hónapokban: 10.00 órától 21.00 óráig

zeptember és október hónapokban: 10.00 órától 18.00 óráig

Az üzemeltető a fenntartó képviselőjével történt előzetes egyeztetést követően, különös tekintettel az időjárási viszonyokra, a nyitva tartás rendjétől eltérhet.

Határozat száma : 500/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Hatvan város közvilágítási villamos energia kereskedelmi szerződésének megkötésével az MVM Partner Zrt.-t (székhely: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.) bízta meg 13,77,- Ft/kWh egységáron, mint az önkormányzat számára összességében legkedvezőbb ajánlattevőt. Pénzügyi forrás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015 (II.19) önkormányzati rendeletben a közvilágítás költséghelyen rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. július 1. (szerződéskötésre)
Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 501/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Horváth Mihály út Erzsébet tér – Dózsa tér közötti szakasz páratlan oldali közterületeihez kapcsolódó geodéziai felmérés, környezetrendezési tenderterv, költségvetési kiírás, valamint tervezői költségbeclés elkészítésével az S-tér Kft.-t (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 5. III/23.) bízta meg bruttó 1.231.900,- Ft összegben, mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt.

Pénzügyi forrás Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015. (II.19.) önkormányzati rendeletben a fejlesztési hitel terhére rendelkezésre áll.”

Határidő : 2015. június 29. (megrendelésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 502/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan, Bajcsy-Zsilinszky úti parkolók kivitelezésével a ZÖFE Kft.-t bízta meg (székhely: 1119 Budapest, Thán K. u. 3-5.) mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt, bruttó 12.634.815,- Ft összegben.

Pénzügyi forrás a Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015.(II. 19.) önkormányzati rendeletében a Robert Bosch-sal kötött megállapodás alapján a „Bajcsy-Zsilinszky úton parkolók kialakítása” költséghelyen biztosított.”

Határidő : 2015. június 30. (szerződéskötésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 503/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Hatvan, Hegyalja úti lakópark belső útjának felújításával a Kavicsút Kft.-t bízta meg (székhely: 1144 Budapest, Csertő utca 6-8. 4. em. 111.) mint az önkormányzat számára legkedvezőbb ajánlattevőt, bruttó 2.755.900,- Ft összegben.

Pénzügyi forrás a Hatvan város 2015. évi költségvetéséről szóló 6/2015.(II. 19.) önkormányzati rendeletében a felhalmozási hitel terhére biztosított.”

Határidő : 2015. június 30. (szerződéskötésre)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 504/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-vel (székhely: 1024 Budapest Fényes Elek u 7-13.) a Magyar Közút Nonprofit Zrt. és Hatvan Város Önkormányzata érdekeltségi körébe tartozó, országos közúthálózaton lévő közúti forgalomirányító jelzőberendezések üzemeltetési költségeinek megosztására megállapodást köt a jelen határozat mellékletét képező okirat tervezet szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét a megállapodás aláírására.”

Határidő : 2015. június 30. (a szerződés aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

(Az 504/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

Határozat száma : 505/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Hatvan város polgármesterét, hogy kezdeményezze a Monitoring-Távfelügyelet Kft.-vel megkötött távfelügyeleti és karbantartási szerződés módosítását oly módon, hogy az alábbi változás átvezetésre és a szerződések új, a Kft.-vel egyeztetett formában egységes szerkezetbe foglalásra kerüljenek:

Az Orvosi Rendelő (3000 Hatvan, Árpád u. 2.) 2015. június 3-tól a tűzvédelmi távfelügyelet szolgáltatásba bekapcsolt objektum.

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozat szerinti módosításoknak megfelelő egységes szerkezetbe foglalt távfelügyeleti és karbantartási szerződés aláírására.”

Határidő : 2015. június 30. (szerződések módosítására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

Határozat száma : 506/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. hat.

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete az ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt.-vel (székhely: 1097 Budapest, Illatos u. 23.) az állati melléktermékek elszállítására és kezelésére vonatkozó szolgáltatási szerződést jelen határozat mellékletét képező okirat tervezet szerint egységes szerkezetben módosítja.
A képviselő-testület felhatalmazza Hatvan város polgármesterét az állati melléktermékek elszállítására és kezelésére vonatkozó szolgáltatási szerződés-módosítás aláírására.”

Határidő : 2015. június 30. (a szerződés aláírására)

Felelős : Hatvan város polgármestere a Településfejlesztési Osztály útján

(Az 506/2015. (VI. 25.) sz. képv. test. határozat melléklete a Jegyzői Irodán tekinthető meg!)

K I V O N A T

Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. június 25-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Napirendi pont címe:

Tájékoztató a 2014/2015. tanév kiemelkedő tanulmányi és sporteredményeiről

Előterjesztő, előadó: Horváth Richárd polgármester

Kivonat szövege:

„Hatvan Város Önkormányzata Képviselő-testülete Horváth Richárd polgármester előterjesztésében megtárgyalta a 2014/2015. tanév kiemelkedő tanulmányi és sporteredményeiről szóló tájékoztatót és azt az írásbeli előterjesztésnek megfelelően egyhangúlag tudomásul vette.”

FELELŐS KIADÓ: Horváth Richárd polgármester

Szerkesztette: Lukács László

Készült: 45 példányban

Szerkesztőség: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.